

PATVIRTINTA
Jonavos r. Šveicarijos progimnazijos
direktoriaus 2025 m. rugsėjo 16 d. įsakymu
Nr. 1V- 107

JONAVOS R. ŠVEICARIJOS PROGIMNAZIJOS MOKINIŲ UGDYMO NE MOKYKLOS APLINKOJE ORGANIZAVIMO APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Jonavos r. Šveicarijos progimnazijos ugdymo ne mokyklos aplinkoje organizavimo aprašas (toliau – Aprašas) numato ugdymo ne mokyklos aplinkoje tikslus, formas, trukmę ir reikalavimus mokinių saugumui bei prasmingam ugdymo laiko panaudojimui užtikrinti. Aprašo nuostatos netaikomos vykimui į fizinio ugdymo pamokas, kai jos organizuojamas baseinuose ar sporto aikštynuose ir vyksta ne rečiau kas dvi savaites.

2. Aprašo tikslas – reglamentuoti mokinių ugdymo ne mokyklos aplinkoje organizavimą, vykdymą ir laiduoti renginiuose dalyvaujančių vaikų saugumą.

II SKYRIUS UGDYMO NE MOKYKLOS APLINKOJE ORGANIZAVIMO FORMOS IR TRUKMĖ

3. Atsižvelgiant į dalyko bendrosios programos mokymosi turinį, ugdymo procesas ne mokyklos aplinkoje gali būti organizuojamas vykdamas:

3.1. išvykas, t. y. išvykimus iš mokyklos mokymosi tikslais: į muziejus, STEAM centrus, parkus, sporto aikštynus, baseinus ar kitus objektus, erdves, kuriose organizuojamas ugdymo procesas;

3.2. pažintines veiklas, kaip neformaliojo vaikų švietimo veiklas, skirtas vaikų ir jaunimo tautiniam, pilietiniam ir kultūriniam ugdymui skatinti.

4. Pažintinės veiklos organizavimo formos:

4.1. **ekskursija** – turistinių objektų lankymas nustatytu maršrutu ugdymo tikslais, kurį vykdo gidas arba mokytojas; gidas – asmuo, kuris suteikia specialią informaciją apie lankomus muziejus, meno galerijas, gamtos, kultūros, mokslo, parodų ar kitus objektus arba vietas;

4.2. **turistinė stovykla** – trumpalaikio vaikų poilsio organizavimo forma į rekreacinę teritoriją su įrengta stovyklaviete;

4.3. **sąskrydis** – organizuotas vaikų susibūrimas gamtinėje aplinkoje (stovyklavietėje) poilsio ar ugdymo tikslais;

4.4. **vaikų turizmo renginys** – trumpalaikės neformaliojo vaikų švietimo programos (gali būti sudedamoji formaliojo ir neformaliojo švietimo programos dalis) vykdymas keičiant vietą pažintiniais, rekreaciniais ir sportiniais tikslais;

4.5. **žygis** – ugdymo tikslais organizuotas keliavimas nustatytu maršrutu pėsčiomis ar naudojant įvairias priemones;

4.6. **varžybos** – organizuotas vaikų (jų grupių) rungtyniavimas ugdymo tikslais;

4.7. kitos mokyklos vykdomos pažintinės veiklos formos.

5. Ugdymo proceso ne mokyklos aplinkoje trukmė gali būti:

5.1. trumpalaikė (nuo vienos iki kelių valandų);

5.2. visos dienos (trukmė ilgesnė nei per dieną nustatytas pamokų laikas);

5.3. ilgesnė nei vienos dienos (trunka ilgiau nei vieną ugdymo dieną, įskaitant kelionę ir apgyvendinimą).

6. Ugdymas ne mokyklos aplinkoje gali būti organizuojamas:

- 6.1. artimoje aplinkoje, netoli mokyklos esančiose organizacijose, viešose erdvėse ar parkuose ir kituose objektuose;
- 6.2. savivaldybės teritorijoje;
- 6.3. kitos savivaldybės teritorijoje;
- 6.4. kitoje šalyje.

III SKYRIUS

UGDYMO NE MOKYKLOS APLINKOJE PLANAVIMAS IR ORGANIZAVIMAS

7. Ugdymo ne mokyklos aplinkoje poreikį numato mokytojai, atsižvelgdami į dalyko bendrojoje programoje numatytus tikslus. Poreikis organizuoti ugdymą ne mokyklos aplinkoje ir tam reikalingi resursai derinami su mokyklos vadovu. Planuojant organizuoti ugdymą ne mokyklos aplinkoje rekomenduojama atsižvelgti į šiuos veiksnius:

7.1. veiklos tikslingumą. Numatyti, kaip suplanuotos veiklos padės siekti dalyko Bendrojoje programoje numatytų tikslų, kokios užduotys bus skiriamos mokiniams ir kaip bus vertinama jų pažanga;

7.2. mokinių saugumą. Numatyti priemones mokinių saugumui esant ne mokyklos aplinkoje užtikrinti;

7.3. įtraukumą. Siūlant veiklas atsižvelgti į mokinių mokymosi poreikių įvairovę ir sudaryti sąlygas visiems mokiniams dalyvauti planuojamose veiklose, numatant įvairius mokinių įsitraukimo į veiklas būdus;

7.4. ekonomiškumą. Įvertinti, kokių papildomų žmogiškųjų ir finansinių išteklių gali pareikalausiti ši veikla ir ar mokykla gali juos skirti;

7.5. rizikingumą. Apsvarstyti galimas rizikas ir numatyti jų įveikos būdus.

8. Siekiant, kad ugdymas ne mokyklos aplinkoje sukurtų prielaidas mokiniams patirti gilesnę mokymosi patirtį, rekomenduojama:

8.1. numatyti konkrečius uždavinius, kuriems pasiekti pasirenkama kita ugdymosi aplinka;

8.2. įtraukti mokinius į pasiruošimo procesą ir padėti mokiniams suprasti kontekstą;

8.3. važiavimo laiką iš dalies panaudoti mokymuisi;

8.4. ugdymo procese organizuoti aktyvias mokymosi veiklas, pritaikytas kitokiai aplinkai, kurios negalimos organizuoti mokantis klasėje;

8.5. į ugdymo procesą pagal galimybes įtraukti interaktyvias mokymosi priemones;

8.6. ugdymo veiklas organizuoti pagal iš anksto sudarytą planą.

IV SKYRIUS

SAUGUMO REIKALAVIMAI IR ATSAKOMYBĖS

9. Organizuojant Išvyką, vykimą į pažintines veiklas (toliau – Išvyka) ir siekiant užtikrinti besimokančiųjų saugumą, yra skiriami lydintys asmenys ir išvykos vadovas. Lydintys asmenys – suaugę asmenys, dirbantys mokykloje. Lydinčiųjų asmenų skaičius priklauso nuo išvykoje dalyvaujančių mokinių skaičiaus:

9.1. mažiau nei 15 mokinių, kurie mokosi pagal pradinio/pagrindinio ugdymo programą ir jaunesni nei 16 metų, skiriamas Išvykos vadovas ir lydintis asmuo;

9.2. mažiau nei 15 mokinių ir jie yra vyresni nei 16 metų, skiriamas tik Išvykos vadovas;

9.3. daugiau kaip 15 ir mokinių, vyresnių nei 16 metų, skiriamas Išvykos vadovas ir lydintis asmuo;

9.4. jeigu Išvykoje dalyvauja daugiau kaip 30 mokinių, skiriamas Išvykos vadovas ir 2 lydintys asmenys;

9.5. organizuojant Išvyką į užsienį, skiriamas Išvykos vadovas ir lydintys asmenys santykiu kiekvienai iki 15 mokinių grupei – 2 lydintys asmenys.

10. Siekiant užtikrinti mokinių saugumą organizuojant ugdymą ne mokyklos aplinkoje, nustatoma, kad:

10.1. mokyklos vadovas ar jo įgaliotas asmuo:

10.1.1. skiria ir tvirtina asmenį, atsakingą už ugdymo ne mokyklos aplinkoje organizavimą;

10.1.2. vertina galimas rizikas ir kitus veiksnius, teikia pritarimą / neteikia pritarimo planuojamai Išvykai;

10.1.3. skiria ir tvirtina Išvykos vadovą ir lydinčiuosius asmenis.

10.1.4. atsižvelgdamas į planuojamos veiklos specifiką, mokinių amžių ir jų specialiuosius ugdymo(si) poreikius, gali nustatyti dalyvaujančiųjų išvykoje skaičių ir kitoki lydinčių asmenų skaičių;

10.2. Išvykos vadovas:

10.2.1. parengia veiklų programą/planą (1 priedas) ir pateikia jį DVS kontoroje savitarnos modulyje. Numato detalų maršrutą (atsižvelgia į dalyvių amžių, jų sveikatos būklę, nustato išvykimo, atvykimo vietą ir laiką) ir numato parengiamuosius darbus;

10.2.2. parengia dalyvių sąrašą (2 priedas) ir pateikia jį DVS kontoroje savitarnos modulyje;

10.2.3. numato galimas rizikas ir pasirengimą joms valdyti;

10.2.4. praveda mokiniams saugaus elgesio instruktažą (6 priedas), pasirašytinai supažindina grupės narius su pirmosios pagalbos teikimu ir naudojimusi pirmosios pagalbos vaistinėle, saugaus eismo taisyklėmis, aplinkosaugos, priešgaisrinės saugos bei maudymosi reikalavimais (5 priedas);

10.2.5. priima vadybinius sprendimus, reikalingus mokymuisi ne mokyklos aplinkoje įgyvendinti;

10.2.6. elektroniniame dienyne pristato veiklų planą mokiniams ir jų tėvams (globėjams/rūpintojams) (3 priedas);

10.2.7. įtraukia lydinčius asmenis į parengiamuosius darbus, numato jų pareigas, priskiria lydintiems asmenims mokinių grupes, už kurių saugumą jie atsakingi;

10.2.8. užtikrina numatytų veiklų įgyvendinimą ir sąlygas numatytiems ugdymo tikslams pasiekti;

10.2.9. užtikrina, kad vykdant suplanuotas veiklas būtų laikomasi mokykloje nustatytų procedūrų;

10.2.10. užtikrina mokinių saugumą visos išvykos metu, reikalui esant suteikia pirmąją medicininę pagalbą;

10.2.11. susidarius situacijai, gresiančiai mokinių saugumui, pakeičia maršrutą, sustabdo arba nutraukia išvykos vykdymą ir informuoja progimnazijos direktorių.

10.3. nepilnamečių mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) atsakingi už:

10.3.1. raštiško sutikimo (4 priedas) dėl vaiko dalyvavimo planuojamose veiklose pateikimą už Išvyką atsakingam asmeniui. Mokiniams, nedalyvaujantiems Išvykoje, vyksta ugdymo procesas mokyklos nustatyta ugdymo organizavimo forma;

10.3.2. su Išvykai organizuoti susijusių išlaidų apmokėjimu;

10.3.3. būtinos informacijos apie vaiko sveikatą perdavimu lydintiems asmenims;

10.4. mokiniai atsakingi:

10.4.1. už dalyvavimą Išvykoje. Atsisakyti dalyvauti gali tik dėl objektyviai pagrįstų priežasčių, dėl kurių susitariama mokykloje;

10.4.2. už aptartų elgesio taisyklių laikymąsi, pasirašant instruktažų lape (5 priedas): nekelti grėsmės sau ir kitiems keliaujant transporto priemone, nepažeisti saugaus eismo reikalavimų, atsakingai elgtis lankant numatytus objektus ir kt.

11. Išvykos vadovas ir dalykų mokytojai tą dieną e. dienyno pamokos temai skirtoje skiltyje užrašo išvykos temą, lankomumo nežymi.

12. Jei pamoka vyksta, kai yra išvykę keli mokiniai, tada išvykusių mokinių nedalyvavimas pamokose žymimas „n“ raide. Praleistas pamokas klasės vadovas pateisina direktoriaus įsakymu.

V SKYRIUS

IŠVYKOS Į UŽSIENĮ ORGANIZAVIMAS

13. Išvyka į užsienį mokymosi tikslais galima, jeigu Išvykos programa ir tikslai padeda siekti Bendrosiose programose numatytų ugdymo tikslų. Prieš Išvyką į užsienio šalį susipažįstama su Lietuvos Respublikos užsienio reikalų ministerijos rekomendacijomis dėl vykimo į pasirinktą šalį.

14. Mokyklos vadovas ar jo įgaliotas asmuo, susipažinęs su mokytojo planuojamos Išvykos programos projektu, kuris rengiamas mokyklos nustatyta tvarka, priima sprendimą dėl mokinių Išvykos į užsienį organizavimo. Mokyklos vadovas skiria Išvykos vadovą ir lydinčiuosius asmenis, su jais aptaria Išvykos programą, saugaus vykimo aplinkybes, galimas rizikas bei jų valdymą.

15. Išvykos į užsienį vadovas:

15.1. sudaro detalią Išvykos programą;

15.2. numato galimas kelionės rizikas ir jų valdymą ir aptaria su mokyklos vadovu;

15.3. pateikia Išvykos programą ir detalią informaciją nepilnamečių mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams) (3 priedas) dėl nakvynės vietos, nurodo telefono numerį, kuriuo gali susiekti, bei kitą, jo nuožiūra, svarbią informaciją;

15.4. pateikia reikalavimus reikalingai informacijai gauti iš nepilnamečių mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) ir pilnamečių mokinių, kurią turi žinoti Išvykos vadovas vykdamas į Išvyką;

15.5. organizuoja vizos, jeigu reikalinga, gavimą;

15.6. organizuoja mokinių pasirengimą vykti į Išvyką, atsižvelgdamas į mokyklos nustatytas taisykles / reikalavimus. Neišvykusiems mokiniams ugdymo procesas organizuojamas mokykloje įprasta tvarka

15.7. supažindina su Išvykai į užsienį reikalinga informacija, paaiškina pagrindinius kultūrinius skirtumus, nurodo galimus informacijos šaltinius, pasiūlo mokiniams savarankiškai susipažinti su šalimi, į kurią vykstama;

15.8. supažindina su išvykos taisyklėmis (5 priedas).

VI SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

16. Pasibaigus išvykai, vadovas su mokiniais apibendrina įvykdytus tikslus ir uždavinius, įsivertina įgytas bendrąsias ir asmenines kompetencijas, vykdo išvykos refleksiją, pasidalina sėkmės istorija su kitais pedagogais, viešina išvykų patirtį progimnazijos svetainėje.

17. Mokinio mokymosi laikas išvykose, ekskursijose ir kitais panašiais atvejais, trunkantis ilgiau nei pamoka, perskaičiuojamas į konkretaus dalyko (-ų) mokymosi laiką (pagal pamokos (-ų) trukmę).

18. Progimnazija, organizuodama išvykas vadovaujasi ugdymo plane nustatyta tvarka.

19. Išvykoms organizuoti ugdymo procese naudojamos pažintinei veiklai skiriamos lėšos, vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2007 m. spalio 2 d. įsakymu Nr. ISAK-1934 „Dėl Mokinių pažintinei veiklai skirtų lėšų naudojimo metodinių rekomendacijų patvirtinimo“. Išvykos finansuojamos pagal progimnazijai skirtų lėšų galimybes arba lėšas išvykai skiria tėvai.

20. Progimnazija, vadovaudamasi Aprašu ir kitais ugdymo procesą reglamentuojančiais dokumentais, rengia vidaus teisės aktus, reglamentuojančius mokinių ne mokyklos aplinkose, Išvykų organizavimą.

Jonavos r. Šveicarijos progimnazijos
mokinių ugdymo ne mokyklos
aplinkoje organizavimo aprašo
1 priedas

IŠVYKOS PROGRAMOS APRAŠYMAS

I. Išvykos tikslai	1.
	2.
II. Bendra maršruto charakteristika	<i>turizmo rūšis:</i>
	<i>rajonas:</i>
	<i>tikslus maršrutas:</i>
	<i>trukmė:</i>
	<i>maršruto ilgis (km):</i>
	<i>nakvynės sąlygos ir skaičius:</i>
	<i>išvykimo vieta ir laikas:</i>
	<i>atvykimo į vietą laikas:</i>
III. Detalus maršruto aprašymas	<i>lankytini objektai:</i>
	<i>jų aprašymas:</i>
	<i>renginiai maršruto (žygio) metu (susitikimai, talkos ar pan.):</i>
	<i>konkreči nakvynės vieta:</i>
IV. IŠVYKOS SĄMATA	
V. NAUDOTA LITERATŪRA	

Jonavos r. Šveicarijos progimnazijos
mokinių ugdymo ne mokyklos aplinkoje
organizavimo aprašo
2 priedas

JONAVOS R. ŠVEICARIJOS PROGIMNAZIJOS MOKINIŲ,

20 m. _____ d.

VYKSTANČIŲ Į _____,

SĄRAŠAS

eil. Nr.	Vardas Pavardė	Klasė
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		
22.		

PASTABA: Mokiniai supažindinti su saugaus elgesio taisyklėmis turizmo renginių metu.

Lydintis mokytojas

(Vardas Pavardė)

Jonavos r. Šveicarijos progimnazijos
mokinių ugdymo ne mokyklos
aplinkoje organizavimo aprašo
3 priedas

Gerb. Tėveliai,

20.... m. mėn. d. yra organizuojama mokomoji – pažintinė ekskursija (turistinis žygis) į
Ekskursijos (žygio) metu bus lankomasi

Išvykstame nuo mokyklosm.mėn.d.val.
Atvykstame į mokyklą m.mėn. d. val.
Kelionės maršrutas:
Iš viso atstumas apie km.
Kelionės (žygio) trukmė val.

Jūsų vaikai yra supažindinti su saugaus elgesio ir eismo žygio metu taisyklėmis ir veiklos programa.

Prašau Jūsų pakartotinai supažindinti savo vaikus su saugaus elgesio ir eismo taisyklėmis žygio metu, ypač prie vandens telkinių ir kelyje.

Jei nepatikit mums savo vaiko dėl saugumo užtikrinimo, nesutinkate dėl kelionės tikslo, veiklos, maršruto ar kitų dalykų, siūlome nepasirašyti sutikimo.

Dėl išsamesnės informacijos kreiptis į mokytoją
Skambinti tel..... arba mob.

Renginio organizatorius ir už moksleivių saugumą žygio metu atsakingas asmenys:

.....
(parašas, vardas pavardė, data)

Susipažinau _____
Tėvų, globėjų Vardas Pavardė (parašas) (data)

Kontaktinis telefonas žygio metu _____

Jonavos r. Šveicarijos progimnazijos
mokinių ugdymo ne mokyklos
aplinkoje organizavimo aprašo
4 priedas

.....
(Vardas Pavardė)

.....
(adresas, telefonas)

Jonavos r. Šveicarijos progimnazijos
direktoriui

S U T I K I M A S

20____-____-____
Jonava

Sutinku, kad mano sūnus/dukra/globotinis
(Vardas Pavardė)

20.....m..mėn..... d. vyktų į ekskursiją (žygį)

Su kelionės (žygio) tikslais, specifika, maršrutu, trukme susipažinau.

Mano sūnus/dukra/globotinis:

- žino saugaus elgesio taisykles ir jų laikysis kelionės metu;
- ☐ nevartoja vaistų ☐ vartoja vaistus (pažymėkite x);
- jei vartoja vaistus ir įsidės į kelionę, (įrašykite jų pavadinimą)_____;
- kita turizmo renginio vadovui reikalinga informacija apie Jūsų vaiko sveikatos būklę:
_____;

(įrašyti)

- nepasiims iš namų, kelionėje neįsigis bei nevartos svaigiųjų gėrimų, psichotropinių ir kitų psichiką veikiančių gaminių;
- negadins inventoriaus turizmo renginio metu;
- klausys turizmo renginio vadovo (-ų) nurodymų.

Sutinku:

- kad, kilus įtarimui, mano sūnus/dukra/globotinis būtų patikrintas ar nevartojo svaigiųjų gėrimų, psichotropinių ir kitų sveikatą veikiančių gaminių medžiagų;
- kad, esant būtinybei, mano sūnui/duktai/globotiniui būtų suteikta pirmoji medicininė pagalba;
- kad prireikus, vadovas atstovautų vaiko interesus medicinos įstaigoje.

.....
(parašas)

Saugaus elgesio instruktažas

Instruktažo tema ir turinys:

eil. Nr.	Vardas Pavardė	Parašas
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		
22.		

Instruktažą pavadė _____ (parašas) _____ (data)

Jonavos r. Šveicarijos progimnazijos
ugdymo ne mokyklos aplinkoje organizavimo
aprašo
6 priedas

JONAVOS R. ŠVEICARIJOS PROGIMNAZIJOS MOKINIŲ TURIZMO RENGINIŲ SAUGOS, SVEIKATOS IR ELGESIO TAISYKLĖS

I SKYRIUS BENDROJI DALIS

1. Jonavos r. Šveicarijos progimnazijos mokinių turizmo renginių saugos, sveikatos ir elgesio taisyklės yra norminis progimnazijos dokumentas, nusakantis mokiniams jų veiklos ir elgesio reikalavimus išvykos, ekskursijos, žygio, stovyklos ir t.t. (toliau – turizmo renginys) metu, kad nebūtų padaryta žala gamtai, savo ir kitų mokinių saugai, sveikatai ar gyvybei.

2. Taisyklės nusako su mokinių veikla susijusius pavojus, riziką ir reikalauja griežtai laikytis saugos priemonių, elgesio, drausmės taisyklių ir etiketo reikalavimų kiekviename turizmo renginyje ar turizmo renginio etape.

3. Mokiniui, supažindintam pasirašytinai su šiomis taisyklėmis ir pažeidusiam šiuos taisyklių reikalavimus, taikoma drausminė nuobauda pagal progimnazijoje numatytą tvarką.

II SKYRIUS SAUGAUS ELGESIO REIKALAVIMAI EINANT PĖSČIOMIS

4. Organizuotai pėsčiųjų grupei mieste draudžiama eiti važiuojamąja kelio dalimi, galima eiti tik šaligatviu.

5. Organizuota pėsčiųjų grupė už miesto ribų ar vietovėse, kuriose nėra šaligatvių, važiuojamąja dalimi privalo:

5.1 eiti kolona ne daugiau kaip 2 eilėmis kuo arčiau dešiniojo važiuojamosios dalies krašto ir tik transporto priemonių judėjimo kryptimi;

5.2 kolonos priekyje ir gale iš kairės pusės turi eiti lydintys asmenys su ryškiaspalvėmis liemenėmis su šviesą atspindinčiais elementais.

6. Tamsiuoju paros metu arba esant blogam matomumui organizuotai pėsčiųjų grupei eiti važiuojamąja dalimi draudžiama.

7. Norėdami pereiti perėją pėstysis privalo:

7.1 eiti šaligatvių dešine puse iki pėsčiųjų perėjos;

7.2 sustoti dešinėje pėsčiųjų perėjos pusėje;

7.3 sustoti toliau nuo važiuojamosios dalies;

7.4 pažiūrėti į kairę;

7.5 pažiūrėti į dešinę pusę ir įsiklausyti;

7.6 jei transporto priemonių arti nėra arba jos sustojo praleisti, dar kartą reikia pasižiūrėti į kairę. Įžengti į važiuojamąją dalį pėsčiųjų perėjose pėstiesiems leidžiama tik po to, kai įvertina atstumą iki artėjančių transporto priemonių ir jų greitį;

7.7 per pėsčiųjų perėją eiti tiesiai, ne įstrižai, neperžengiant jos ribų, be reikalo nedelsti ar nestoviniuoti;

7.8 visą laiką stebėti gatvę, pasižiūrėti į abi puses;

7.9 jei transporto priemonė atvažiuoja iš dešinės pusės, reikia nesiblaškyti, bet ramiai sustoti gatvės viduryje ir palaukti kol transporto priemonė sustos arba kol pravažiuos.

7.10 eiti per gatvę galima tik įsitikinus, jog eiti saugu.

8. Norėdami pereiti nereguliuojamą šviesoforo sankryžą pėstysis privalo:

8.1. eiti šaligatvių dešine puse iki sankryžos;

- 8.2 sustoti dešinėje pėsčiųjų perėjos pusėje;
 - 8.3 sustoti toliau nuo važiuojamosios dalies;
 - 8.4 pažiūrėti į kairę;
 - 8.5 pažiūrėti į dešinę pusę ir įsiklausyti;
 - 8.6 jei transporto priemonių arti nėra arba jos sustojo praleisti, dar kartą reikia pasižiūrėti į kairę.
- Įžengti į važiuojamąją dalį pėsčiųjų perėjose pėstiesiems leidžiama tik po to, kai įvertina atstumą iki artėjančių transporto priemonių ir jų greitį.
- 9. Neleidžiama eiti per reguliuojamą perėją, kai dega geltona, raudona šviesoforo šviesa.
 - 10. Leidžiama eiti, kai dega žalia šviesa.
 - 11. Eiti tiesiai, ne įstrižai per pėsčiųjų perėją, neperžengiant jos ribų, be reikalo nedelsti ar nestoviniuoti.

III SKYRIUS

SAUGAUS ELGESIO REIKALAVIMAI VAŽIUOJANT DVIRAČIU

- 12. Leidžiama važiuoti keliu tik tinkamai paruoštu dviračiu. Dviračio gale turi būti raudonas šviesos atšvaitas, iš abiejų šonų-oranžiniai šviesos atšvaitai arba kiti šviesą atspindintys elementai, pritvirtinti prie ratų stipinų.
- 13. Važiuojant keliu tamsiuoju paros metu arba esant blogam matumui, priekyje turi degti baltos šviesos žibintas, o gale-raudonos šviesos žibintas, dviračio vairuotojas privalo dėvėti šviesą atspindinčią liemenę arba prie drabužių kitiems eismo dalyviams matomoje vietoje prisisegęs šviesą atspindinčius elementus.
- 14. Dviračių vairuotojai iki 18 metų, važiuodami keliu, privalo būti užsisegę šalną. Kitiems, vyresniems kaip 18 metų asmenims, dviračiu važiuojantiems keliu, rekomenduojama būti užsidėjus ir užsisegus šalną.
- 15. Dviračių taku dviračio vairuotojas privalo važiuoti kuo arčiau tako (jiems skirtos tako dalies) dešiniojo krašto. Jeigu pėsčiųjų ir dviračių eismui skirtame take ar šaligatvyje važiuojamosios dalies ženklavimo linijomis (baltu dviračio simboliu) yra paženklinta dviračių eismui skirta tako (šaligatvio) dalis, dviračio vairuotojas privalo važiuoti ja ir kuo arčiau dešiniojo krašto. Dviračio vairuotojai privalo nekelti pavojaus pėstiesiems. Dviračio vairuotojas norėdamas pervaziuoti į kitą gatvės pusę privalo nultipti nuo dviračio ir persivaryti jį per pėsčiųjų perėją į kitą gatvės pusę.
- 16. Dviračių vairuotojams draudžiama:
 - 16.1 važiuoti važiuojamąja dalimi, jeigu įrengti dviračių takai;
 - 16.2 važiuoti automagistralėmis ir greitkeliais;
 - 16.3 važiuoti nelaikant bent viena ranka vairo;
 - 16.4 vežti keleivius;
 - 16.5 būti velkamiems kitų transporto priemonių;
 - 16.6 vilkti kitas transporto priemones;
 - 16.7. važiuoti įsikibus į kitas transporto priemones.

IV SKYRIUS

SAUGAUS ELGESIO REIKALAVIMAI VYKSTANT TRANSPORTU

- 17. Maršrutinio transporto leidžiama laukti tik stotelių laipinimo aikštelėse, o kur jų nėra – prie stotelės ženklo ant šaligatvio ar kelkraščio.
- 18. Keleiviams leidžiama įlipti (išlipti) tik kai transporto priemonė visiškai sustoja. Jeigu tikrinantis pareigūnas sustabdo transporto priemonę, keleiviams leidžiama išlipti tik jam leidus.
- 19. Iš važiuojamosios dalies pusės keleiviams leidžiama įlipti į transporto priemonę (išlipti iš jos) tik tuo atveju, jeigu to padaryti neįmanoma iš šaligatvio ar kelkraščio pusės ir jeigu tai bus saugu, netrukdydys kitiems eismo dalyviams.

20. Keleiviams draudžiama blaškyti vairuotojo dėmesį ir trukdyti jam vairuoti transporto priemonę.

21. Važiuojant ne miesto transportu, keleivis privalo sėdėti, nevaikščioti po transporto priemonės saloną.

22. Jeigu autobuse matomoje vietoje įrengti saugos diržai, keleivis privalo užsisegti saugos diržą.

23. Jei keleivis vyksta viešuoju transportu, jis privalo įsigyti kelionės bilietą ir jį pažymėti.

V SKYRIUS

SAUGAUS ELGESIO REIKALAVIMAI MAUDANTIS

24. Maudymosi reikalavimai:

24.1 turizmo renginiuose maudytis galima tik sveikatingumo, higienos, o ne sporto tikslais;

24.2 maudytis tik paplūdimiuose arba įrengtose maudymosi vietose;

24.3 maudytis galima tik turizmo vadovui (mokytojui) leidus bei jam stebint;

24.4 vykdant turizmo renginius maudymosi vieta parenkama iš anksto;

24.5 maudytis gali ne daugiau kaip 8 vaikai vienu metu;

24.6 maudymosi metu draudžiama be reikalo šūkauti, nes šauksmas yra pagalbos prašymo signalas;

24.7 pastebėjus pavojų sveikatai, gyvybei ar įvykus nelaimei, nedelsiant informuoti turizmo vadovą (mokytoją);

24.8 maudymosi plotą privalo žinoti visi nesimaudantieji.

VI SKYRIUS

SAUGUS ELGESYS KELIAUJANT LAIVAIS IR LĖKTUVAIS

25. Kelionė laivu įpareigoja gerai pasiręngti, nusiteikti psichologiškai, kelionės metu būti drausmingiems, korektiškiems, mandagiems.

26. Prieš kelionę kiekvienas dalyvis pasirūpina asmenine vaistinėle, kuri jam reikalinga, kad nesusirgtų jūros liga. Jeigu jos neišvengėte, laikykitės kajutės režimo. Praneškite grupės vadovui apie savijautą ir informuokite, kur būsite. Esant reikalui, grupės vadovas kreipiasi pagalbos į laivo medicinos tarnybą.

27. Plaukiant laivu ar skrendant lėktuvu, privaloma laikytis visų keleiviams nustatytų taisyklių ir palydovų reikalavimų.

28. Visur ir visada būti punktualiams.

29. Savavališkai nelipti į lėktuvą ar keltą. Sulaukti leidimo įlipti.

30. Drausmingai, kultūringai elgtis, netrukdyti vieni kitiems.

VII SKYRIUS

BENDRI SAUGAUS ELGESIO REIKALAVIMAI

31. Laiku atvykti į turizmo renginį.

32. Vykdyti turizmo vadovo (mokytojo) nurodymus.

33. Griežtai laikytis šių Mokinių turizmo renginių saugos, sveikatos ir elgesio taisyklių.

34. Neatsiskirti nuo grupės.

35. Laikytis saugaus eismo taisyklių.

36. Būti drausmingiems, mandagiems; netriukšmauti, nerėkti.

37. Kultūringai elgtis visuomeniniame transporte, laikytis etiketo taisyklių.

38. Nešiukšlinti viešose vietose, viešajame transporte.

39. Elgtis draugiškai ir būti dėmesingiems vienas kitam.

40. Atlikti turizmo vadovo (mokytojo) ar kito pedagogo paskirtas užduotis.

41. Gamtoje:

- 41.1 draudžiama teršti gamtą, naikinti arba žaloti medžius, gyvūnus ir t.t.;
 - 41.2 kūrenti laužus galima tik specialiai tam įrengtose laužavietėse ir stovyklavietėse;
 - 41.3 draudžiama deginti atliekas, mėtyti degančius degtukus, naikinti priešgaisrinius įrenginius.
 - 41.4. sutvarkyti savo stovyklavimo vietą, surinkti šiukšles, užpilti laužavietę.
-