

JONAVOS RAJONO ŠVEICARIJOS PAGRINDINĖS MOKYKLOS 2018 – 2019 MOKSLO METŲ PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS UGDYMO PLANAS

SITUACIJOS ANALIZĖ

2017 – 2018 mokslo metais priešmokyklinio ugdymo grupę lankė 7 vaikai, pagal pradinio ugdymo programą mokykloje mokėsi 41 mokiniai (iš jų 5 – specialiųjų poreikių), 17-ai socialiai remtinų šeimų vaikų buvo skirtas nemokamas maitinimas. Į mokyklą buvo pavežami 12 mokinių, pailgintos darbo dienos grupę lankė 16 mokinių. 1–4 klasėse dirbo 4 pradinio ugdymo mokytojos, mokytojo padėjėjas, 2-4 klasėse anglų kalbą dėstė šio dalyko specialistė.

2017 – 2018 mokslo metais užsienio kalbos (anglų) buvo mokoma nuo 2 klasės. 2–4-toje klasėse buvo skirta po 2 anglų kalbos pamokas per savaitę.

Iš valandų, skirtų mokinių ugdymo(si) poreikiams tenkinti, po 0,5 val. buvo skirta grupinėms lietuvių kalbos ir matematikos konsultacijoms 3–4 kl. mokiniams.

Neformaliajam švietimui buvo skirtos 8 valandos (100 %).

19-kai kalbos ir komunikacijų sutrikimų turinčių mokinių 2017-2018 mokslo metais buvo teikiamos logopedinės pratybos ne pamokų metu.

2017 – 2018 mokslo metais iškelti nauji uždaviniai: bendrųjų ir dalykinių kompetencijų ugdymas, asmenybės ūgties skatinimas, individualios mokinio pažangos stebėjimo sistemos kūrimas ir įgyvendinimas, informacinių technologijų naudojimas pamokose, virtualios mokymosi aplinkos kūrimas.

2017 – 2018 mokslo metais buvo ugdomos mokinių kompetencijos, gerinama mokymosi motyvacija, atsižvelgus į mokinių poreikius diferencijuojamas ir individualizuojamas ugdymo turinys.

Pradinio ugdymo mokytojai pamokų ir neformaliojo švietimo veiklas planavo netradicinėse erdvėse: mokyklos kiemelyje, pavėsinėje, stadione, sporto aikštyne, T. Ivanausko zoologijos muziejuje (pasaulio pažinimo pamoka 4-os klasės mokiniams apie paukščius ir plunksnas). Mokykla 10 netradicinio ugdymo dienų pradinio ugdymo mokiniams organizavo mokinių pasiekimams gilinti taikant aktyvius mokymo (si) metodus, integruotas, projektines veiklas.

Didelis dėmesys buvo skiriamas mokinio individualiai pažangai, taikytos įvairios pagalbos priemonės bei būdai. Su kiekvienu mokiniu individualiai aptariama jo asmeninė pažanga, numatomi žingsniai, kaip bus gerinami mokinių pasiekimai. Pradinio ugdymo mokytojai kaupė ir analizavo informaciją apie kiekvieno mokinio individualią pažangą, aptarė su mokinių tėvais. Pamokų metu mokiniai buvo skatinami įsivertinti taikant įvairius įsivertinimo būdus ir formas. Mokytojai pirmo pusmečio ir mokslo metų pabaigoje mokinių mokymosi pasiekimus fiksavo mokymosi pasiekimų stebėsenos lentelėje.

Pradinio ugdymo proceso tobulinimui buvo pritaikyti 2018 m. Nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimų (standartizuotų testų ir diagnostinių testų) duomenys.

Atsižvelgiant į mokinių amžių, galimybes, poreikius, dėstomų dalykų ir integruojamų programų pobūdį buvo organizuojamos integruotos pamokos.

Pradinio ugdymo mokytojos ugdymo turiniui pamokose perteikti naudojo IKT: vaizdo projektorius, kompiuterius, interaktyviąją lentą.

Pradinio ugdymo mokiniai buvo skatinami bendradarbiauti: gabesni mokiniai teikė pagalbą silpniau besimokantiems mokiniams. Pagal poreikį visiems ugdymo(si) ir elgesio sunkumų turintiems mokiniams buvo suteikta specialioji pagalba.

Mokiniai buvo skatinami dalyvauti mokyklos, rajono ir šalies olimpiadose, konkursuose. Buvo pelnytos prizinės vietos rajono (meninio skaitymo konkurse 2-a vieta, dorinio ugdymo konkurse 2-a vieta, dailiašio konkurse 3-ia vieta, anglų kalbos olimpiadoje – 3-ia vieta) ir šalies („Mažųjų talentų“ konkurse 1-a vieta) konkursuose ir olimpiadose.

2017–2018 m. m. buvo sėkmingai ugdomos vertybinės nuostatos, pasitikėjimas savimi, tenkinamos savirealizacijos reikmės aktyviai dalyvaujant tradiciniuose renginiuose (Mokslo metų pradžios šventė, Mokytojų diena, Rudenėlio šventė, Motinos diena ir pan.), akcijose (akcija „Darom“,) mokyklos organizuotose valstybinėse šventėse: Laisvės gynėjų diena, Lietuvos valstybės atkūrimo diena, Lietuvos Nepriklausomybės atkūrimo diena.

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Jonavos rajono Šveicarijos pagrindinės mokyklos 2018 – 2019 mokslo metų pradinio ugdymo programos ugdymo planas reglamentuoja Jonavos rajono Šveicarijos pagrindinės mokyklos pradinio ugdymo programos, pradinio ugdymo individualizuotos programos, pradinio ugdymo programos ją pritaikius mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, taip pat ir neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimą mokykloje.

2. Jonavos rajono Šveicarijos pagrindinės mokyklos 2018– 2019 mokslo metų ugdymo plano paskirtis – apibrėžti Pradinio ugdymo programos įgyvendinimo nuostatas, kuriomis vadovaudamasi mokykla planuos ir organizuos pradinį ugdymą.

3. Ugdymo plane vartojamos sąvokos:

3.1. Kontrolinis darbas – žinių, gebėjimų, įgūdžių parodymas arba mokinių žinias, gebėjimus, įgūdžius patikrinantis ir formaliai vertinamas darbas, kuriam atlikti skiriama ne mažiau kaip 30 minučių.

3.2. Mokyklos ugdymo planas – mokykloje vykdomų ugdymo programų įgyvendinimo aprašas, parengtas vadovaujantis Bendrojo ugdymo planu.

3.3. Pamoka – pagrindinė nustatytos trukmės nepertraukiamo mokymosi organizavimo forma.

3.4. Specialioji pamoka – pamoka mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, skirta padėti įveikti mokymosi sunkumus ar išskirtiniams gabumams ugdyti.

3.5. Specialiosios pratybos – švietimo pagalbos teikimo forma mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, skirta įgimties ar įgyties sutrikimams kompensuoti, plėtojant gebėjimus ir galias.

3.6. Ugdymo planas – ugdymo programos įgyvendinimo aprašas.

3.7. Kitos ugdymo plane vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose švietimą reglamentuojančiuose teisės aktuose vartojamas sąvokas.

II SKYRIUS

MOKYKLOS UGDYMO PLANO RENGIMAS

4. Mokykla 2018 – 2019 mokslo metų pradinio ugdymo planą parengė vadovaudamasi 2017 – 2018 ir 2018 – 2019 mokslo metų pradinio ugdymo programos bendrojo ugdymo planu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. birželio 2 d. įsakymu Nr. V-446, Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“, Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų, patvirtintų Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK – 2433 „Dėl Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“, 1 priedo „Pradinio ugdymo bendroji programa“ nuostatomis dėl ugdymo turinio kūrimo ir mokymosi pasiekimų, Geros mokyklos koncepcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1308 „Dėl Geros mokyklos koncepcijos patvirtinimo“, pradinį ugdymą, neformalųjį vaikų švietimą ir mokyklos veiklą reglamentuojančiais teisės aktais bei mokyklos strateginiu planu.

5. Mokykla, rengdama ugdymo planą, rėmėsi švietimo stebėsenos, 2018 m. Nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo 2 klasės diagnostinių testų ir 4 klasės mokinių standartizuotų testų rezultatais, mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo informacija, mokyklos įsivertinimo duomenimis.

6. Mokyklos pradinio ugdymo programos ugdymo planą rengė mokyklos direktoriaus 2018 m. birželio 6 d. įsakymu Nr. 1V –52 sudaryta darbo grupė.

7. Mokyklos ugdymo planą tvirtina mokyklos direktorius iki 2018 m. rugsėjo 1 d.

8. Ugdymo plano projektas suderintas su mokyklos taryba 2018 m. birželio 14 d. posėdžio protokoliniu nutarimu (protokolas Nr. 2V–3) ir Jonavos rajono savivaldybės administracijos švietimo, kultūros ir sporto skyriumi.

9. Mokyklos ugdymo plane įteisinami 2018 m. birželio 4 d. pradinio ugdymo metodinės grupės posėdyje (protokolas Nr. 4V – 5) priimti mokyklos bendruomenės susitarimai dėl:

- 9.1. prioritetinių ugdymo tikslų ir uždavinių, keliamų 2018– 2019 mokslo metais;
- 9.2. pradinio ugdymo proceso organizavimo laikotarpių;
- 9.3. bendrajai programai įgyvendinti skiriamų ugdymo valandų paskirstymo;
- 9.4. 15 ugdymo dienų organizavimo;
- 9.5. ugdymo turinio formavimo, mokymosi organizavimo formų;
- 9.6. ugdymo turinio planavimo laikotarpių, struktūros ir kitų su ugdymo turinio planavimu susijusių aspektų;
- 9.7. edukacinių erdvių kūrimo, panaudojimo ir pritaikymo, atsižvelgiant į mokinių ugdymosi poreikius, keliamus ugdymo tikslus;
- 9.8. Bendrosios programos pritaikymo mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių dėl išskirtinių gabumų, įgimtų ar įgytų sutrikimų, nepalankių aplinkos veiksnių;
- 9.9. švietimo pagalbos mokiniui ir mokytojui teikimo;
- 9.10. ugdymo valandų, skiriamų mokinių ugdymo poreikiams tenkinti, panaudojimo;
- 9.11. laikinųjų grupių sudarymo;
- 9.12. mokinių mokymosi krūvio reguliavimo priemonių;
- 9.13. mokinių ugdymo pasiekimų ir pažangos vertinimo metodikos ir tvarkos;

9.14. vadovėlių ir kitų mokymo(si) priemonių pasirinkimo, naudojimosi jomis mokykloje principų ir tvarkos;

9.15. pažintinės ir kultūrinės veiklos organizavimo;

9.16. neformaliojo vaikų švietimo programų pasirinkimo ir jų įgyvendinimo, skiriamų ugdymo valandų, mokinių skaičiaus grupėse;

9.17. prevencinių ir kitų ugdymo programų pasirinkimo ir jų įgyvendinimo integruojant į Bendrosios programos dalykus;

9.18. bendradarbiavimo su mokinių tėvais (globėjais) tikslų ir formų;

9.19. priešmokyklinio ugdymo programos įgyvendinimo.

III SKYRIUS

PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO IR PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS

PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO ĮGYVENDINIMAS

10. Priešmokyklinis ugdymas teikiamas vaikui, kuriam tais kalendoriniais metais sueina 6 metai, vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2013 m. lapkričio 21 d. įsakymu Nr. V-1106 (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. liepos 22 d. įsakymo Nr. V- 674 redakcija) patvirtintu Priešmokyklinio ugdymo tvarkos aprašu.

11. Priešmokyklinis ugdymas gali būti teikiamas anksčiau tėvų (globėjų) sprendimu, vadovaujantis Lietuvos Respublikos Švietimo ir Mokslo ministerijos 2018-01-15 raštu SR-130 „Dėl keičiamo brandumo mokyklai vertinimo“.

12. Priešmokyklinis ugdymas vykdomas pagal Programą, kurios trukmė – 680 valandų.

13. Priešmokyklinio ugdymo organizavimo forma yra priešmokyklinio ugdymo grupė (toliau – Grupė).

14. Mokykla, atsižvelgdama į tėvų (globėjų) poreikius ir galimybes, su tėvais (globėjais) aptaria ir pasirašo mokymo sutartį, kurioje nurodoma: mokymo sutarties šalys, ugdymo Programa, jos pradžios ir pabaigos laikas, jos baigimo forma, šalių įsipareigojimai, mokymo sutarties terminas (ne ilgesnis nei vieneri metai), sutarties keitimo, nutraukimo pagrindai, padariniai ir kitos nuostatos, neprieštaraujančios kitiems teisės aktams.

15. Po mokymo sutarties pasirašymo vaiką įregistruoja Mokinių registre nurodant pirmąją mokinio ugdymosi dieną. Iš Mokinių registre sukauptų duomenų – mokinio vardas ir pavardė; asmens kodas; atvykimo data (pirmoji mokinio ugdymosi diena); namų adresas; grupė, į kurią mokinytis atvyko; grupė, kurioje mokinytis ugdosi; grupė, iš kurios mokinytis išvyko; įsakymo apie išvykimą data ir numeris; Mokykla, į kurią mokinytis išvyko ugdytis / mokytis, – automatiniu būdu formuojamas, o pasibaigus mokslo metams išspausdinamas ir sudaromas Mokinių abėcėlinis žurnalas.

16. Mokinių abėcėliniame žurnale mokinių pavardės ir vardus surašo abėcėlės tvarka. Registracijos numeriai kasmet pradedami nuo 1. Informacija atnaujinama, jei pasikeičia mokinio gyvenamosios vietos adresas, vardas arba pavardė, o buvęs įrašas išsaugomas. Tuo atveju, kai nežinoma, į kokią Mokyklą mokinytis yra išvykęs, gali būti įrašoma: užsienio valstybės, savivaldybės pavadinimas arba „Nežinoma“. Kitų mokslo metų Mokinių abėcėlinio žurnalo aplankas Mokinių registre formuojamas iš atitinkamais mokslo metais sukauptų mokinių duomenų, patikslinus informaciją

apie mokinio grupę / klasę, kurioje jis ugdosi / mokosi, ir įrašius duomenis apie tais mokslo metais išvykusius ir atvykusius mokinius.

17. Vaikų tėvai (globėjai) privalo užtikrinti vaiko punctualų, reguliarų Mokyklos lankymą (jei vaikas negali atvykti į Mokyklą, nedelsiant turi informuoti Mokyklą) ir kitų mokymo sutartyje nurodytų pareigų vykdymą.

18. Vaiko lankomumas yra žymimas elektroniniame dienyne .

19. Programą įgyvendina priešmokyklinio ugdymo pedagogas.

20. Vaikui, kuriam nustatyti specialieji ugdymosi poreikiai, Programa yra pritaikoma vadovaujantis Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795.

21. Grupėje vaikų skaičius negali viršyti pagal amžiaus grupes Lietuvos higienos normoje HN 75:2016 „Išimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų vykdymo bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtintoje Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2010 m. balandžio 22 d. įsakymu Nr. V-313 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 75:2016 „Išimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų vykdymo bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“, nurodyto vaikų skaičiaus.

22. Priešmokyklinio ugdymo grupė su pradine klase nejungiama.

23. Programos įgyvendinimo laikotarpiu vaikų, ugdomų pagal priešmokyklinio ugdymo programą, atostogos organizuojamos pagal mokyklos nustatytą mokinių atostogų laiką.

24. Paskelbus ekstremalią situaciją, keliančią pavojų gyvybei ar sveikatai, nustačius ypatingą epideminę situaciją dėl staigaus ir neįprastai didelio užkrečiamųjų ligų išplitimo viename ar keliuose administraciniuose teritoriniuose vienetuose, taip pat oro temperatūrai esant 20 laipsnių šalčio ar žemesnei, į mokyklą vaikai gali neatvykti. Šios dienos įskaičiuojamos į ugdymo dienų skaičių.

25. Ugdomoji veikla prasideda 2018 m. rugsėjo 3 d., baigiama 2019 m. birželio 10 d.

26. Ugdomosios veiklos laikotarpis – 35 savaitės. Mokykloje veikla organizuojama penkias dienas per savaitę.

27. Priešmokyklinio ugdymo grupės veiklos trukmė per dieną – 4 valandos.

28. Priešmokyklinio ugdymo veikla grupėje pradedama 8.30 val., baigiama – 12.30 val.

29. Priešmokyklinio ugdymo pedagogas:

29.1. organizuoja ugdomąją veiklą pagal Programą, atsižvelgdamas į individualius vaikų poreikius. Priešmokyklinio ugdymo procesas yra vientisas, neskaidomas į atskiras sritis (atskirus dalykus) ir vyksta integruotai;

29.2. siekdamas dermės ir ugdymo tęstinumo tarp priešmokyklinio ir pradinio ugdymo programų, yra susipažinęs su pirmos klasės ugdymo programos nuostatomis, skirtomis pirmajai klasei;

29.3. planuodamas grupės ugdomąją veiklą, individualizuoja ugdymo tikslus ir turinį atsižvelgdamas į bendrą grupės specifiką ir individualius vaikų poreikius;

29.4. per 3 savaites nuo programos įgyvendinimo pradžios parengia grupės ugdomosios veiklos ilgalaikį planą metams. Planą tvirtina mokyklos direktorius;

29.5. ugdomosios veiklos trumpalaikį planą rengia savaitei;

29.6 per 4 savaites nuo Programos pradžios atlieka vaikų pirminį pasiekimų vertinimą;

29.7. pagal mokyklos nustatytą formą vaikų pasiekimus fiksuoja vaiko pasiekimų apraše;

29.8. vaikų pažangą Programos įgyvendinimo laikotarpiu vertina nuolat, pasirinkdamas vertinimo būdus ir metodus;

29.9. kaupia medžiagą apie vaiką pasiekimų aplanke (vaiko veiklos pavyzdžiai, vaiko stebėjimo medžiaga, vaiko darbelių pavyzdžiai, vaiko mintys, įvairios pastabos ir komentarai, nuotraukos ir kt.);

29.10. vaiko, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, pasiekimus vertina kartu su švietimo pagalbos specialistu(-ais), dirbusiu(-iais) su vaiku;

29.11. įgyvendinės Programą, atlieka vaikų galutinį pasiekimų vertinimą ir parengia rekomendaciją pradinį klasių mokytojiui.

ANTRASIS SKIRSNIS PRADINIO UGDYMO PROCESO TRUKMĖ

30. 2018 – 2019 mokslo metai prasideda 2018 m. rugsėjo 3 d. Ugdymo proceso trukmė – 175 ugdymo dienos.

31. Vienerių mokslo metų ugdymo proceso trukmė – 35 savaitės. Mokykloje mokomasi penkias dienas per savaitę.

31.1. Ugdymo procesas skirstomas pusmečiais:

1-asis 2018-09-03 – 2019-01-31;

2-asis 2019-02-01–2019-06-10.

32. Mokiniamis skiriamos atostogos:

Rudens	2018-10-29 – 2018-11-02
Žiemos (Kalėdų)	2018-12-27 – 2019-01-02
Žiemos	2019-02-18 – 2019-02-22
Pavasario (Velykų)	2019-04-23 – 2019-04-26

32.1. vasaros atostogų pradžia – 2019 metų birželio 10 d.

33. 1-4 klasių mokiniams organizuojamos 15 ugdymo dienų (1 priedas).

34. Paskelbus ekstremalią padėtį, nustačius ypatingą epideminę padėtį dėl staigaus ir neįprastai didelio užkrečiamųjų ligų išplitimo viename ar keliuose administraciniuose teritoriniuose vienetuose ar esant kitoms aplinkybėms, keliančioms pavojų mokinių gyvybei ar sveikatai, taip pat oro temperatūrai esant 20 laipsnių šalčio ar žemesnei, mokiniai į mokyklą gali nevykti. Šios dienos įskaičiuojamos į ugdymo dienų skaičių. Mokyklos direktorė, suderinusi su mokyklos taryba, priima sprendimus dėl ugdymo proceso koregavimo, apie priimtus sprendimus informuoja mokyklos tarybą, Švietimo, kultūros ir sporto skyrių.

TREČIASIS SKIRSNIS BENDROSIOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO BENDROSIOS NUOSTATOS

35. Bendroji programa įgyvendinama vadovaujantis joje nustatytais ugdymo turinio kūrimo ir įgyvendinimo didaktinėmis nuostatomis ir principais, mokinių pasiekimų vertinimo, aplinkos kūrimo nuostatomis:

35.1. 2018 – 2019 mokslo metais mokyklos ugdymo turinys formuojamas planuojant mokyklos mokinių pasiekimus, numatant ugdymosi tikslus, atsižvelgiama į Nacionalinio mokinių

pasiekimų patikrinimo (diagnostinių ir standartizuotų testų) rezultatus ir rekomendacijas dėl mokinių pasiekimų gerinimo;

35.2. 2018 – 2019 mokslo metais mokytojai ugdymo turinį planuoja vadovaudamiesi Jonavos rajono Šveicarijos pagrindinės mokyklos ilgalaikių mokomųjų dalykų planų, neformaliojo švietimo, pasirenkamųjų dalykų, dalykų modulių programų rengimo tvarka, patvirtinta 2015 m. birželio 8 d. direktoriaus įsakymu Nr. 1V – 38.

36. Bendrajai programai ir neformaliojo švietimo programoms per savaitę skiriamos ugdymo valandos mokant kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (grupinio mokymosi forma):

Dalykai	Dalyko savaitinių ugdymo valandų skaičius 2018-2019 m.m.				
	1 klasė	2 klasė	3 klasė	4 klasė	Pradinio ugdymo programa (1–4 klasės)
Dorinis ugdymas (tikyba arba etika)	1	1	1	1	4
Lietuvių kalba ir literatūra (gimtoji)	8	7	7	7	29
Užsienio kalba (anglų)		2	2	2	6
Matematika	4	5	5	4	18
Pasaulio pažinimas	2	2	2	2	8
Dailė ir technologijos	2	2	2	2	8
Muzika	2	2	2	2	8
Kūno kultūra	3	2	3	3	11
Privalomų ugdymo valandų skaičius mokiniui	22	23	24	23	92
Mokinių ugdymo(si) poreikiams tenkinti			0,5	0,5	1
Faktinis skiriamų valandų skaičius	22	23	24,5	23,5	93
Neformalusis švietimas	1	1	1	1	4

36.1. valandos, skirtos mokinių ugdymo(si) poreikiams tenkinti, naudojamos individualioms ir grupinėms konsultacijoms (mokiniais, turintiems mokymosi sunkumų): lietuvių kalbos (0,5 val.) 3 kl. ir matematikos (0,5 val.) 4 kl. mokiniams.

37. Laikinosios grupės iš kelių klasių mokinių sudaromos:

37.1. doriniam ugdymui (tikybai, etikai);

37.2. mažiausias mokinių skaičius laikinojoje grupėje – 5 mokiniai (2017-08-11 direkcinės tarybos posėdžio protokolas Nr. 4V-7);

38. Ugdymo procesas organizuojamas pamoka:

38.1. ugdymo procesą organizuojant pamokos laikas: 1 klasėje – 35 min., 2–4 klasėse – 45 min.;

38.2. nepertraukiamas ugdymo(si) proceso laikas 1–4 kl. numatomas, vadovaujantis Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“.

Ugdomoji veikla (derinant formaliojo ir neformaliojo švietimo programų turinį) per dieną 1 klasėje gali trukti ilgiau nei 5 ugdymo valandas, 2-4 klasėse – 6 valandas, atsižvelgiant į tai, kokias neformaliojo švietimo programas lanko mokinys. Į šį laiką neįskaičiuojamas pailgintos dienos grupės veiklai organizuoti skirtas laikas;

38.3. mokiniui, kuris mokosi pagal pradinio ugdymo programą, pažintinė, kultūrinė, meninė, kūrybinė veikla yra privaloma, sudėtinė ugdymo proceso veiklos dalis. Kultūrinė pažintinė, turistinė, meninė veikla organizuojama nuosekliai per mokslo metus ir detalizuojama metų mokyklos veiklos plane, pradinio ugdymo mokytojų veiklos planuose.

39. Ugdymo procesas gali būti organizuojamas ne tik mokykloje, bet ir už jos ribų (pvz., artimiausioje gamtinėje aplinkoje, muziejuose, Jonavos rajono savivaldybės viešosios bibliotekos Šveicarijos filiale, Tautodailės ir amatų centre ir pan.).

40. Vadovėlių ir kitų mokymo(si) priemonių pasirinkimo mokykloje principai ir tvarka nustatyta Jonavos rajono Šveicarijos pagrindinės mokyklos aprūpinimo bendrojo lavinimo dalykų vadovėliais ir mokymo priemonėmis tvarkoje, patvirtintoje mokyklos direktoriaus 2012 m. gegužės 8 d. įsakymu Nr. 1V – 83.

KETVIRTASIS SKIRSNIS

BENDROSIOS PROGRAMOS UGDYMO DALYKŲ, INTEGRUOJAMŲJŲ PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMAS

41. Ugdymo sričių / ugdymo dalykų programų įgyvendinimas:

41.1. Dorinis ugdymas:

41.1.1. tėvai (globėjai) parenka mokiniui vieną iš dorinio ugdymo dalykų: etiką arba tradicinės religinės bendruomenės ar bendrijos tikybą;

41.1.2. dorinio ugdymo dalyką mokiniui galima keisti kiekvienais mokslo metais pagal tėvų (globėjų) parašytą prašymą;

41.1.3. dorinio ugdymo pamokose sudaromos laikinosios grupės iš kelių klasių mokinių: 1–2; 3–4 ([2 priedas](#)).

41.2. Kalbinis ugdymas:

41.2.1. siekiant gerinti mokinių lietuvių kalbos pasiekimus, skaitymo, rašymo, kalbėjimo ir klausymo gebėjimai ugdomi ir per kitų dalykų ar ugdymo sričių ugdomąsias veiklas, naudojant mokomąsias užduotis teksto suvokimo gebėjimams, kalbai ir mąstymui ugdyti, kreipiant dėmesį į kalbinę raišką ir rašto darbus.

41.3. Pirmosios užsienio kalbos mokymas.

41.3.1. pirmosios užsienio (anglų) kalbos mokoma antraisiais–ketvirtaisiais pradinio ugdymo programos metais;

41.3.2. tėvai (globėjai) parenka mokiniui vieną iš mokyklos siūlomų dviejų Europos kalbų (anglų ir vokiečių);

41.3.3. užsienio (anglų) kalbai mokytis visose 2–4 klasėse skirta po 2 pamokas per savaitę.

41.4. Socialinis ir gamtamokslinis ugdymas:

41.4.1. gamtamoksliniams gebėjimams ugdytis skiriama 1/2 pasaulio pažinimo dalykui skirtu ugdymo laiko. Dalis (1/4) laiko skiriama organizuoti ugdymą tyrinėjimams palankioje aplinkoje, natūralioje gamtinėje aplinkoje (parke, miške, prie vandens telkinio ar pan.);

41.4.2. socialiniams gebėjimams ugdytis dalis (1/4) pasaulio pažinimo dalyko laiko skiriama ugdymo proceso organizavimui socialinės, kultūrinės aplinkos pažinimui palankioje aplinkoje (pvz., lankantis bendruomenių, kultūros centro ir kt. aplinkose).

41.5. Matematinis ugdymas:

41.5.1. organizuojant matematinį ugdymą vadovaujamosi Bendrosios programos matematikos dalyko programa, 2018 m. Nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo (diagnostinių ir standartizuotų testų) rezultatais, pagal galimybes naudojamos informacinės komunikacinės technologijos, skaitmeninės mokomosios priemonės.

41.6. Kūno kultūra:

41.6.1. 2 – oje klasėje kūno kultūrai skirtos 2 pamokos per savaitę;

41.6.2. 2 – os klasės mokiniams iš neformaliojo švietimo valandų skiriama 1 valanda aktyvaus judėjimo pratyboms – neformaliojo švietimo užsiėmimui „Krepšinis“;

41.6.3. 1, 3, 4 – oje klasėse skiriama po 3 kūno kultūros pamokas;

41.6.4. parengiamosios ir specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams krūvis ir pratimai skiriami pagal gydytojo rekomendacijas;

41.6.5. mokiniai, atleisti nuo kūno kultūros pamokų dėl sveikatos ir laikinai dėl ligos, stebi pamoką sporto salėje arba būna bibliotekoje;

41.6.6. mokiniai, lankantys sporto mokyklą, lanko kūno kultūros pamokas (2017 m. rugpjūčio 11 d. direkinės tarybos posėdžio protokolas Nr. 4V-7).

41.7. Meninis ugdymas (dailė ir technologijos, muzika, šokis, teatras):

41.7.1. technologiniam ugdymui skirta ne mažiau kaip 1/3 dailės ir technologijų dalykui skiriamo laiko (21 val.);

41.7.2. mokiniai, lankantys meno mokyklą, lanko dailės ir technologijų pamokas (2017 m. rugpjūčio 11 d. direkinės tarybos posėdžio protokolas Nr. 4V-7).

42. Integruojamųjų, prevencinių ir kitų ugdymo programų įgyvendinimas:

42.1. Į Bendrosios programos ugdymo dalykų programų turinį ir klasių auklėtojų veiklą integruojama:

42.1.1. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro patvirtintų integruojamųjų Mokėjimo mokytis, Komunikavimo, Darnaus vystymosi, Kultūrinio sąmoningumo, Gyvenimo įgūdžių ugdymo programų pagrindai (Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų, patvirtintų Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK – 2433 „Dėl Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“, 11 priedas „Bendrųjų kompetencijų ir gyvenimo įgūdžių ugdymas“);

42.1.2. Žmogaus saugos bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. liepos 18 d. įsakymu Nr. V-1159 „Dėl Žmogaus saugos bendrosios programos patvirtinimo“ (3 priedas);

42.1.3. Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. spalio 25 d. įsakymu Nr. V-941 „Dėl Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai programos patvirtinimo“ (4 priedas);

42.1.4. Pradinio ugdymo etninės kultūros bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. balandžio 12 d. įsakymu Nr. V – 651 (5 priedas);

42.1.5. Psichoaktyvių medžiagų vartojimo prevencinė programa „Savu keliu“ (2017 m. birželio 16 d. bendradarbiavimo sutartis Nr. 3ESF3-65 su Specialiosios pedagogikos ir psichologijos centru), 2-4 klasėse (6 priedas);

42.1.6. Ugdymo karjerai programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. V-72 „Dėl Ugdymo karjerai programos patvirtinimo“ (7 priedas);

42.1.7. prevencinė programa „Zipio draugai“, 1 klasėje.

42.2. Informacinių komunikacinių technologijų ugdymas. Informacinės komunikacinės technologijos ugdymo procese naudojamos kaip ugdymo priemonė, taip pat mokoma informacinių komunikacinių technologijų pradmenų.

PENKTASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMAS

43. Mokinių pasiekimai ir pažanga vertinami vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro patvirtintais teisės aktais, reglamentuojančiais bendrojo ugdymo programose dalyvaujančių mokinių mokymosi pasiekimų vertinimą, vertinimo rezultatų panaudojimą, ir Bendrąją programą.

44. Planuodamas 1-os klasės mokinių pasiekimus ir vertinimą mokytojas susipažįsta su priešmokyklinio ugdymo pedagogo parengtomis rekomendacijomis apie vaiko pasiekimus.

45. Vertinant mokinių pasiekimus ir pažangą, taikomas formuojamasis ugdomasis, diagnostinis, apibendrinamasis sumuojamasis vertinimas.

46. Pusmečio mokinių pažanga fiksuojama pradinio ugdymo elektroniniame dienyne. Dienyno tvarkymo nuostatai patvirtinti Jonavos rajono Šveicarijos pagrindinės mokyklos direktoriaus 2011 m. lapkričio 16 d. įsakymu Nr. 1V – 31.

47. 2018 – 2019 mokslo metais 1–4 klasių mokinių pasiekimai fiksuojami elektroninio dienyno skiltyse įrašant mokinio pasiekimų mokymosi lygį (patenkinamas, pagrindinis, aukštesnysis) pagal pasiekimų lygių požymius, aprašytus Bendrojoje programoje. Mokiniui nepasiekus patenkinamo pasiekimų lygio įrašoma „nepatenkinamas“. Dorinio ugdymo (tikybos, etikos) pamokose mokinių mokymosi pasiekimai vertinami „p.p“, „n.p“ (padarė pažangą, nepadarė pažangos).

48. 2018 – 2019 mokslo metais 1–4 klasių mokinių pasiekimai vertinami vadovaujantis Jonavos rajono Šveicarijos pagrindinės mokyklos 1–4 klasių mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarka, patvirtinta mokyklos direktoriaus 2017 m. rugsėjo 5 d. įsakymu Nr. 1V – 73 (10 priedas).

49. Baigus pradinio ugdymo programą, rengiamas Pradinio ugdymo programos baigimo pasiekimų ir pažangos vertinimo aprašas. Jo kopija perduodama mokyklai, kurioje mokinsys mokysis pagal pagrindinio ugdymo programą.

50. Mokinio, kuriam rekomenduota mokytis pagal Bendrąją programą arba specialiųjų poreikių mokiniui pritaikytą Bendrąją programą, mokymosi pažanga ir pasiekimai vertinami pagal mokyklos pradinio ugdymo plano 45–48 punktų nuostatas.

51. Mokinio, kuris mokosi pagal individualizuotą, specialiųjų poreikių mokiniui pritaikytą Bendrąją programą, mokymosi pasiekimai vertinami pagal šioje programoje numatytus kriterijus.

ŠEŠTASIS SKIRSNIS

NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO ORGANIZAVIMAS

52. Neformaliojo vaikų švietimo veikla yra skirta meninę, sportinę, techninės kūrybos ar kitą veiklą pasirinkusių mokinių asmeninėms, socialinėms, edukacinėms kompetencijoms ugdyti. Šią veiklą mokiniai (ar jų tėvai, globėjai) renka laisvai.

53. Neformaliajam švietimui pradinėse klasėse skirtos 8 val. per savaitę (8 priedas).

54. Neformaliojo švietimo grupės mokinių skaičių (ne mažiau kaip šeši mokiniai) pagal turimų mokymo lėšų dydį mokykla nustatė 2011 m. birželio 17 d. mokytojų tarybos posėdyje (protokolo Nr. 3V – 5).

55. Mokykla mokslo metų pabaigoje įvertina ateinančių mokslo metų neformaliojo švietimo poreikius, mokslo metų pradžioje juos patikslina. Neformaliojo švietimo programos rengiamos atsižvelgiant į Bendrųjų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų finansuojamų neformaliojo švietimo programų kriterijų aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2004 m. birželio 18 d. įsakymu Nr. ISAK – 991.

56. Neformalusis vaikų švietimas įgyvendinamas pagal Neformaliojo vaikų švietimo koncepciją, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. kovo 29 d. įsakymu Nr. V – 554 „Dėl švietimo ir mokslo ministro 2005 m. gruodžio 30 d. įsakymo Nr. ISAK – 2695 „Dėl neformaliojo vaikų švietimo koncepcijos patvirtinimo“ pakeitimo“.

SEPTINTASIS SKIRSNIS

IŠVYKSTANČIŲ LIETUVOS RESPUBLIKOS PILIEČIŲ, ASMENŲ, BAIGUSIŲ UŽSIENIO VALSTYBĖS AR TARPTAUTINĖS ORGANIZACIJOS PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS DALĮ, UGDYMO ORGANIZAVIMAS

57. Mokiniais, kurie išvyksta gyventi ar (ir) mokytis į užsienį, mokykla nuotolinio mokymo nevykdo.

58. Mokinys, baigęs užsienio valstybės, tarptautinės organizacijos pradinio ugdymo programos dalį (toliau – tarptautinė pradinio ugdymo programa), priimamas mokytis pagal pradinio ugdymo programą vadovaujantis Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programos tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 „Dėl Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programos tvarkos aprašo patvirtinimo“.

59. Mokinio, baigusio užsienio valstybės, tarptautinės organizacijos pradinio ugdymo programos dalį įgytus pasiekimus pripažįsta mokykla, remdamasi mokinio turimais dokumentais (išrašais, pažymėjimais ir pan.). Mokykla gali organizuoti įgytų pasiekimų patikrinimą. Jei nustatoma, kad reikalinga tikslinė pagalba programų skirtumams likviduoti, mokiniui sudaromas individualus ugdymo planas, kuriame nurodoma, kokia pagalba (atskirų ugdymųjų dalykų, lietuvių kalbos ar socialinių kultūrinių kompetencijų ir kt.) ir kaip bus teikiama. Individualus ugdymo planas, mokymosi galimybių aptariami su mokinio tėvais (globėjais).

60. Mokiniui, nemokančiam ar nepakankamai mokančiam lietuvių kalbą, bet pageidaujančiam einamaisiais metais mokytis pagal Bendrąją programą, savivaldybėje nesusidarius nemokančių lietuvių kalbos mokinių išlyginamajai klasei ar laikinajai (mobiliajai) grupei, mokykla sudaro sąlygas tobulinti lietuvių kalbos gebėjimus, organizuodama papildomą, individualų lietuvių

kalbos mokymą, skiriant ugdymo valandų iš mokinio ugdymosi poreikiams tenkinti skiriamų valandų. Intensyvus lietuvių kalbos mokymasis gali būti vykdomas iki metų laiko.

AŠTUNTASIS SKIRSNIS MOKINIŲ MOKYMO NAMIE ORGANIZAVIMAS

61. Atsiradus mokiniui, dėl ligos ar patologinės būklės negalinčiam mokytis mokykloje, mokymas namie organizuojamas pagal BUP III skyriaus aštuntojo skirsnio nuostatas.

DEVINTASIS SKIRSNIS MOKINIŲ MOKYMO SI KRŪVIO REGULIAVIMAS

62. Mokyklos direktoriaus pavaduotojas ugdymui organizuoja mokyklos veiklą, susijusią su mokinių mokymosi krūvių reguliavimu:

62.1. organizuoja ir vykdo mokinių mokymosi krūvio bei 3–4 klasių mokiniams skiriamų namų darbų stebėseną ir kontrolę;

62.2. užtikrina, kad mokiniams per dieną nebūtų skiriamas daugiau kaip vienas kontrolinis darbas. Apie kontrolinį darbą mokiniai informuojami ne vėliau kaip prieš savaitę. Nerašomi kontroliniai darbai po atostogų ar šventinių dienų.

63. 1–4 klasėse skiriamas tik privalomas ugdymo valandų skaičius mokiniui.

DEŠIMTASIS SKIRSNIS MOKYKLOS IR MOKINIŲ TĖVŲ (GLOBĖJŲ, RŪPINTOJŲ) BENDRADARBIAVIMAS

64. Su mokinių tėvais, įvairiomis įstaigomis mokykla bendradarbiauja organizuodama bendrus renginius, atvirų durų dienas, projektus, akcijas, susitikimus, konsultacijas:

64.1. 1–4 klasių mokinių tėvų atstovai dalyvauja mokyklos savivaldos organizacijose (mokyklos taryboje, mokyklos mokinių tėvų komitete), teikia siūlymus dėl mokyklos veiklos planavimo;

64.2. tėvai dalyvauja įvairiose apklausose, nuomonių tyrimuose;

64.3. pradinio ugdymo mokytojos, pagalbos mokiniui specialistai tėvams teikia individualias ir grupines konsultacijas dėl mokiniams tinkamos edukacinės aplinkos kūrimo, pagalbos vaikams mokytis namuose, motyvavimo vaiko mokytis.

65. Mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams) informacija apie mokinių mokymosi sėkmę, elgesį, mokyklos veiklą, ugdymo proceso organizavimą ir kt. teikiama žodžiu ir raštu:

65.1. mokyklos e-dienyne;

65.2. individualių pokalbių metu;

65.3. mokyklos tėvų susirinkimuose;

65.4. klasės tėvų susirinkimuose;

65.5. 1-4 kl. mokinių darbų segtuvuose;

65.6. specialiose pažymose, pranešimuose;

65.7. telefonu;

65.8. paštu.

66. Mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) apie mokykloje organizuojamą ugdymo procesą, mokymosi pasiekimus, mokymo(si) pagalbos teikimą informuojami vadovaujantis 2017 m.

rugpjūčio 16 d. direktoriaus įsakymu Nr. 1V-57 patvirtinta Jonavos rajono Šveicarijos pagrindinės mokyklos bendradarbiavimo su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais) tvarka.

IV SKYRIUS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ (IŠSKYRUS ATSIRANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS

BENDROSIOS NUOSTATOS

67. Mokykla mokyklos ugdymo planą rengia atsižvelgdama į mokinių, turinčių specialiųjų ugdymo poreikių, reikmes, mokinių ir jų tėvų (globėjų) pageidavimus, pedagoginės psichologinės tarnybos, mokyklos vaiko gerovės komisijos išvadas ir rekomendacijas; vadovaudamasi Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V – 1795 „Dėl mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, BUP nuostatomis.

68. Specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams ugdyti mokykla pritaiko dalykų Bendrąją programą; formuoja ugdymo turinį (integralų, pagal dalykus), numato ugdymosi erdves, parenka tinkamiausias ugdymo organizavimo formas (pamoka, projektinė veikla ar pan.), atsižvelgdama į kiekvieno mokinio specialiuosius ugdymosi poreikius, mokinio ir jo tėvų (globėjų) pageidavimus, mokyklos Vaiko gerovės komisijos, mokykloje dirbančių švietimo pagalbos specialistų rekomendacijas.

69. Mokiniams, kurie mokosi pagal Bendrąją programą, ją pritaikius, ugdymo planas sudaromas, vadovaujantis Bendrojo ugdymo plano 22.2 punkte dalykų programoms įgyvendinti nurodytu savaitinių ugdymo valandų skaičiumi.

70. Organizuodama mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymą mokykla atsižvelgia į:

70.1. mokinių specialiųjų ugdymosi poreikių pobūdį, lygį (nedideli, vidutiniai, dideli ir labai dideli);

70.2. mokyklos ir tėvų (globėjų) įsipareigojimus, įteisintus mokymo sutartyje;

70.3. mokymosi formą ir mokymo proceso organizavimo būdą;

70.4. turimas mokymo lėšas.

71. Per mokslo metus, mokyklos Vaiko gerovės komisijai ar Jonavos pedagoginei psichologinei tarnybai įvertinus ir rekomendavus, galima keisti specialiųjų pamokų, pratybų ir individualiai pagalbai skiriamų valandų skaičių.

ANTRASIS SKIRSNIS

INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANO RENGIMAS

72. Atsiradus poreikiui rengti individualaus ugdymo planą mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, mokykla vadovaujasi BUP IV skyriaus antruoju skirsniu.

TREČIASIS SKIRSNIS

ŠVIETIMO PAGALBOS (PSICHOLOGINĖS, SPECIALIOSIOS PEDAGOGINĖS, SOCIALINĖS PEDAGOGINĖS IR SPECIALIOSIOS) TEIKIMAS

73. Švietimo pagalba (Psichologinė, specialioji pedagoginė, socialinė pedagoginė, specialioji) teikiamos vadovaujantis Psichologinės pagalbos teikimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr. V – 663 „Dėl Psichologinės pagalbos teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr. V – 657 „Dėl Specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Socialinės pedagoginės pagalbos teikimo vaikui ir mokiniui tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. lapkričio 12 d. įsakymu Nr. V-950 „Dėl Socialinės pedagoginės pagalbos teikimo vaikui ir mokiniui tvarkos aprašo patvirtinimo“, Specialiosios pagalbos teikimo mokyklose (išskyrus aukštąsias mokyklas) tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. liepos 8 d. įsakymu Nr. V – 1229 „Dėl Specialiosios pagalbos teikimo mokyklose (išskyrus aukštąsias mokyklas) tvarkos aprašo patvirtinimo“, Jonavos rajono Šveicarijos pagrindinės mokyklos socialinės pedagoginės pagalbos teikimo vaikui ir mokiniui tvarka, patvirtinta 2016 m. lapkričio 11 d. direktoriaus įsakymu Nr. 1V-70 ir Jonavos rajono Šveicarijos pagrindinės mokyklos specialiosios pagalbos teikimo tvarka, patvirtinta 2011 m. rugsėjo 19 d. direktoriaus įsakymu Nr. 1V-14.

73. Pagalba specialiųjų poreikių turintiems mokiniams, mokomiems visiško integravimo būdu, teikiama pamokų metu.

74. Mokiniams, turintiems kalbėjimo ir kalbos sutrikimą, logopedinės pratybos vykdomos ne pamokų metu.

KETVIRTASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMAS NAMIE

75. Atsiradus dėl ligos ar patologinės būklės negalinčių mokytis mokykloje specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių mokymas namie organizuojamas pagal BUP IV skyriaus ketvirtojo skirsnio nuostatas.

SUDERINTA

Mokyklos tarybos

2018 m. birželio 14 d.

posėdžio protokoliniu nutarimu

(protokolo Nr. 2V- 3)

SUDERINTA

Jonavos rajono savivaldybės administracijos

švietimo, kultūros ir sporto skyriaus

vyriausioji specialistė

Danguolė Deikienė

2018- -

Jonavos rajono Šveicarijos pagrindinės
mokyklos 2018 – 2019 m. m. pradinio
ugdymo programos ugdymo plano
1 priedas

DIENOS, SKIRTOS 1 – 4 KLASIŲ MOKINIŲ UGDOMAJAI VEIKLAI

Eil. Nr.	Veikla	Klasė	Data	Atsakingi
1.	Aktyvaus judėjimo ir sporto diena	1-4	2018-09-22	A.Končienė
2.	Gamtamokslinio ugdymo diena	1-4	2018-10-17	A.Končienė
3.	Karjeros ugdymo diena	1-4	2018-11-23	S. Talalienė
4.	Netradicinio ugdymo diena „Kalėdos keliauja per pasaulį“	1-4	2018-12-21	S. Talalienė
5.	IKT gebėjimų stiprinimo diena „Pelės išdykėlės“	1-4	2019-01-11	R. Slabšienė
6.	Netradicinio ugdymo diena, skirta Lietuvos valstybės atkūrimo dienai paminėti	1-4	2019-02-15	V. Žiemienė
7.	Skaitymo gebėjimų ugdymo diena	1-4	2019-02-25	A. Končienė
8.	Matematikos labirintais	1-4	2019-03-14	S. Talalienė
9.	Lietuvių kalbos dienos veiklos	1-4	2019-03-26	R. Slabšienė
10.	Etnokultūros ugdymo diena	1-4	2019-04-12	V. Žiemienė
11.	Netradicinio ugdymo diena „Kūryba iš mano rankų“	1-4	2019-05-31	S. Talalienė
12.	Netradicinio ugdymo diena „Mano šeimos šaknys“	1-4	2019-06-04	V. Žiemienė
13.	Turizmo diena „Kelionių akademija“	1-4	2019-06-05	A. Končienė
14.	Gimtojo krašto pažinimui skirta diena „Tremties keliu“	1-4	2019-06-06	R. Slabšienė
15.	Gerų palinkėjimų diena	1-4	2019-06-07	Pradinio ugdymo mokytojos

Jonavos rajono Šveicarijos pagrindinės mokyklos
2018– 2019 m. m. pradinio ugdymo
programos ugdymo plano
2 priedas

MOKINIŲ JUNGIMAS Į GRUPES DORINIO UGDYMO PAMOKOSE

	1 kl.	2 kl.	Mok. skaičius laikinojoje 1-2 kl. mokinių grupėje	3 kl.	4 kl.	Mok. skaičius laikinojoje 3-4 kl. mokinių grupėje
Etika	4	3	7	5	5	10
Tikyba	3	7	10	5	6	11

Jonavos rajono Šveicarijos pagrindinės
mokyklos 2018 – 2019 m. m. pradinio
ugdymo programos ugdymo plano
3 priedas

ŽMOGAUS SAUGOS BENDROSIOS PROGRAMOS INTEGRAVIMAS

Eil. Nr.	Turinys	Temos	Dalykas	Val. sk.
1	2	3	4	5
1-2 klasės				
1.	Psichologinis pasirengimas grėsmėms ir pavojams	1. Pavojingos situacijos. 2. Kaip pačiam apsisaugoti nuo užpuolikų būnant namuose, pakeliui į mokyklą.	Lietuvių kalba, pasaulio pažinimas, klasės veikla	1 val.
2.	Saugi elgsena buityje ir gamtoje	1. Saugus elgesys žaidžiant kieme, lauke. 2. Saugus elgesys buityje. 3. Saugus elgesys gamtoje. 4. Saugus elgesys ir higiena su gyvūnais.	Lietuvių kalba, pasaulio pažinimas	po 1 val.
3.	Saugi elgsena automobilių kelių ir geležinkelių transporto eismo aplinkoje	1. Eismo taisyklių laikymasis. 2. Naudojimasis saugaus eismo priemonėmis. 3. Kada kviešti pagalbą.	Pasaulio pažinimas, klasės veikla	1 val.
4.	Saugi elgsena ekstremaliose situacijose	1. Bendrosios pagalbos telefonas. 2. Elgesys namuose dingus elektrai. 3. Elgesys kilus gaisrui. 4. Elgesys perkūnijos, kaitros, speigo, audros, potvynio metu.	Pasaulio pažinimas, lietuvių kalba	1 val.
5.	Pirmoji pagalba	1. Į ką kreiptis pagalbos ištikus nelaimei mokykloje ar namuose, kai nėra suaugusiųjų. 2. Kokią informaciją pateikti skambinant bendruoju pagalbos telefonu. 3. Kraujavimas iš nosies, nubrozdinimai.	Kūno kultūra, pasaulio pažinimas, klasės veikla	po 1 val.
3-4 klasės				
1.	Psichologinis pasirengimas grėsmėms ir pavojams	1. Kaip elgtis kilus grėsmei ar pavojui. 2. Kaip gundomi vaikai, kuo tai gresia?	Lietuvių kalba, pasaulio pažinimas, klasės veikla	po 1 val.
2.	Saugi elgsena buityje ir gamtoje	1. Pavojingos situacijos namuose. 2. Saugus elgesys su elektros prietaisais ir įrenginiais kieme, kitoje aplinkoje. 3. Gamtoje gresiantys pavojai. 4. Gyvūnų globa ir rūpinimasis jais. 5. Pavojingų situacijų atpažinimas	Lietuvių kalba, pasaulio pažinimas	po 1 val.

		bendraujant su gyvūnais.		
3.	Saugi elgsena automobilių kelių ir geležinkelių transporto eismo aplinkoje	1. Eismo dalyvių tarpusavio pagarbos svarba. 2. Dviratininkų eismas ir saugumas. 3. Eismo saugumą didinančios priemonės: atšvaitai, saugos diržai, šalmai, kėdutės.	Pasaulio pažinimas, klasės veikla	1 val.
4.	Saugi elgsena ekstremaliose situacijose	1. Bendrasis pagalbos telefonas. 2. Veiksmai, išgirdus kaukiančią garsinę civilinės saugos sireną. 3. Veiksmai, kilus gaisrui. 4. Elgesys, atsiradus elektros srovės nuotėkiui. 5. Elgesys pavojingo gamtinio reiškimo metu. 6. Saugumo priemonės, esant užterštam orui, vandeniui, žemei. 7. Elgesys, saugantis pagrobėjų, telefoninių sukčių.	Pasaulio pažinimas, lietuvių kalba	1 val.
5.	Pirmoji pagalba	1. Į ką kreiptis, ištikus nelaimei. 2. Pirmosios pagalbos veiksmai įsidrėskus, nusibrozdinus, užspringus, kraujuojant iš nosies. 3. Tinkamas naudojimasis eismo saugumą didinančiomis priemonėmis.	Kūno kultūra, pasaulio pažinimas, klasės veikla	po 1 val.

**SVEIKATOS IR LYTIŠKUMO UGDYMO BEI RENGIMO ŠEIMAI PROGRAMOS
INTEGRAVIMAS Į UGDOMUOSIUS DALYKUS**

Eil. Nr.	Turinys	Temos	Dalykas	Val. sk.
1.	Sveikatos ir sveikos gyvensenos ir šeimos samprata	1. Sveikatos samprata, sveiko žmogaus požymiai. 2. Sveikatai palankaus gyvenimo būdo pavyzdžiai. 3. Darnios šeimos bruožai. 4. Šeimos tradicijos ir papročiai.	Pasaulio pažinimas, lietuvių kalba, kūno kultūra	1 val.
2.	Fizinė sveikata: fizinis aktyvumas, veikla ir poilsis, asmens ir aplinkos švara	1. Mankštos, žaidimų, fizinių pratimų nauda. 2. Maisto, kaip augimo ir energijos šaltinio, vertinimas. 3. Miego, mokymosi ir laisvalaikio ritmas. 4. Kasdieniniai asmens higienos ir aplinkos švaros įgūdžiai. 5. Judėjimas ir fiziniai pratimai, būtini normaliam kūno vystymuisi, taisyklingos kūno laikysenos svarba, grūdinimasis. 6. Dienos ritmas. 7. Asmens higienos reikalavimai; aplinkos švaros svarba.	Kūno kultūra, lietuvių kalba, pasaulio pažinimas	po 1 val.
3.	Sveika mityba	1. Sveikos mitybos principai ir taisyklės. 2. Sveiko maisto piramidė. 3. Maisto produktų etikečių ženklai. 4. Maistas – energijos šaltinis.	Etika, tikyba, lietuvių kalba, pasaulio pažinimas	1 val.
4.	Lytinis brendimas	1. Kūno pokyčiai augant. 2. Mamos ir tėčio vaidmenys šeimoje. 3. Pagarbus elgesys su priešingos lyties asmenimis.	Etika, tikyba, lietuvių kalba, pasaulio pažinimas	1 val.
1.	Psichikos sveikata (savivertė, emocijos ir jausmai, savitvarda, pozityvus mąstymas)	1. Savęs pažinimas ir savivertės ugdymasis. 2. Pozityvios ir neigiamos emocijos. Jų raiška kasdieniniame gyvenime. 3. Mokymasis sutelkti dėmesį ir mąstyti. 4. Gebėjimas paprašyti pagalbos. 5. Pozityvus aplinkos suvokimas.	Etika, tikyba, lietuvių kalba, pasaulio pažinimas	1 val.

2.	Socialinė sveikata (draugystė ir meilė, atsparumas rizikingam elgesiui)	1. Žodinis ir nežodinis bendravimas. 2. Draugiški santykiai, konfliktiškos situacijos. 3. Gebėjimas priimti kitokią nuomonę. 4. Pagarba savo ir kitų jausmams. 5. Mokymas priimti atsakomybę, įsipareigoti.	Etika, tikyba, lietuvių kalba, pasaulio pažinimas	1 val.
----	--	---	---	--------

Jonavos rajono Šveicarijos pagrindinės
mokyklos 2018 – 2019 m. m. pradinio
ugdymo programos ugdymo plano
5 priedas

ETNINĖS KULTŪROS INTEGRAVIMAS UGDOMUOSIUS DALYKUS

Eil. Nr.	Temos	Dalykas	Valandų skaičius
1 – 2 klasės			
1.	Žmogus ir šeima	Pasaulio pažinimas	1 val.
2.	Čia mano gimtinė ir namai	Lietuvių kalba, pasaulio pažinimas	po 1 val.
3.	Elgesys ir vertybės	Etika, tikyba	1 val.
4.	Kas nedirba, tas nevalgo	Pasaulio pažinimas, lietuvių kalba	1 val.
5.	Mes ir piemenėliai	Muzika, kūno kultūra	1 val.
6.	Gamtos reiškiniai, augalija, gyvūnija ir tikėjimai mitiniame pasaulyje	Lietuvių kalba, pasaulio pažinimas	1 val.
7.	Laikas ir kalendorius	Etika, tikyba, pasaulio pažinimas, lietuvių kalba, muzika, dailė, technologijos, kūno kultūra	po 1 val.
8.	Iš liaudies kūrybos skrynelės: kalba, muzika, šokiai, žaidimai, vaidyba, dailė	Lietuvių kalba Lietuvių kalba, muzika Muzika, kūno kultūra Lietuvių kalba, muzika Dailė, technologijos	po 1 val.
3 – 4 klasės			
1.	Gimtinė, tėvynė, tauta	Lietuvių kalba, pasaulio pažinimas, dailė	po 1 val.
2.	Tautų įvairovė	Pasaulio pažinimas, etika, tikyba, muzika	po 1 val.
3.	Etnografiniai regionai	Pasaulio pažinimas	1 val.
4.	Bendruomenė, šeima ir tradicijos	Etika, tikyba, pasaulio pažinimas, lietuvių kalba, muzika	1 val.
5.	Elgesys ir vertybės	Etika, tikyba, pasaulio pažinimas	1 val.
6.	Sveikata ir švara	Pasaulio pažinimas, technologijos	1 val.
7.	Gamtos reiškiniai, augalija, gyvūnija ir senoji pasaulėžiūra	Etika, tikyba, pasaulio pažinimas, lietuvių kalba, dailė, technologijos	po 1 val.
8.	Laikas ir kalendorius	Etika, tikyba, pasaulio pažinimas, lietuvių kalba, dailė, technologijos, muzika, kūno kultūra	po 1 val.
9.	Senieji darbai ir amatai	Pasaulio pažinimas, dailė, technologijos	1 val.

10.	Liaudies kūryba: kalba, muzika, šokiai, žaidimai, vaidyba, dailė	Lietuvių kalba Lietuvių kalba, muzika Muzika, kūno kultūra Lietuvių kalba, muzika Dailė, technologijos	po 1 val.
-----	--	--	-----------



PREVENCINĖS PROGRAMOS „SAVU KELIU“ VYKDYMAS

Kla- sė	Tema	Forma	Veda
2	Draugystė ir bendravimas	Klasės valandėlė	Pradinių klasių mokytojas
	Emocijos ir jausmai	Klasės valandėlė	Pradinių klasių mokytojas
	Mano sveikata	Klasės valandėlė	Pradinių klasių mokytojas
	Vaistai	Integruota pasaulio pažinimo pamoka	Pradinių klasių mokytojas
	Jei ištiko nelaimė	Klasės valandėlė	Pradinių klasių mokytojas
	Laisvalaikis	Klasės valandėlė	Pradinių klasių mokytojas
3	Emocijos ir jausmai	Klasės valandėlė	Pradinių klasių mokytojas
	Sprendimų priėmimas	Klasės valandėlė	Pradinių klasių mokytojas
	Noriu būti saugus buityje	Integruota pasaulio pažinimo pamoka	Pradinių klasių mokytojas
	Jei ištiko nelaimė	Klasės valandėlė	Pradinių klasių mokytojas
	Kaip pasakyti „ne“	Klasės valandėlė	Socialinis pedagogas
	Laikomės taisyklių	Klasės valandėlė	Pradinių klasių mokytojas
4	Savęs vertinimas	Klasės valandėlė	Pradinių klasių mokytojas
	Kaip pasakyti „ne“	Klasės valandėlė	Pradinių klasių mokytojas
	Laisvalaikis	Klasės valandėlė	Pradinių klasių mokytojas
	Tabakas	Integruota pasaulio pažinimo pamoka	Pradinių klasių mokytojas
	Alkoholis	Integruota pasaulio pažinimo pamoka	Pradinių klasių mokytojas
	Laikomės taisyklių	Klasės valandėlė	Pradinių klasių mokytojas

* pateikiamas minimalus 6 užsiėmimų planas klasei. Planas gali būti tikslinamas po programos diegimo mokymų pasirenkant didesnę valandų skaičių.

Jonavos rajono Šveicarijos pagrindinės
mokyklos 2018 – 2019 m. m. pradinio ugdymo
programos ugdymo plano
7 priedas

UGDYMO KARJERAI INTEGRAVIMAS Į UGDUOMUOSIUS DALYKUS IR KLASĖS AUKLĖTOJŲ VEIKLĄ

Eil. Nr.	Temos	Dalykas	Valandų skaičius
1.	Savęs pažinimas: asmenybės savitumas ir pomėgiai	Pasaulio pažinimas	1 val.
2.	Žmonių skirtybės ir panašumai	Etika, pasaulio pažinimas	po 1 val.
3.	Savistaba. Elgesio, emocijų reikšmė gerai savijautai.	Etika, klasės veikla	1 val.
4.	Artimiausia socialinė aplinka. Artimųjų pomėgiai, profesija, laisvalaikis.	Pasaulio pažinimas, dailė	1 val.
5.	Darbo veiklų ir profesijų įvairovė.	Pasaulio pažinimas, dailė, technologijos	1 val.
6.	Kaip padėti sau mokytis	Klasės veikla, pasaulio pažinimas	1 val.
7.	Individualus ir grupinis mokymasis	Pasaulio pažinimas, klasės veikla	po 1 val.
8.	Darbo paskirtis žmogaus ir visuomenės gyvenime	Dailė, technologijos, pasaulio pažinimas	po 1 val.
9.	Pasirinktų profesijų aptarimas	Klasės veikla, pasaulio pažinimas, dailė	po 1 val.
10.	Mokomės sau kelti veiklos tikslus	Pasaulio pažinimas, etika	po 1 val.
11.	Mokomės planuoti savo veiklą	Pasaulio pažinimas	1 val.
12.	Kaip priimami sprendimai	Etika, pasaulio pažinimas	1 val.
13.	Svajonių profesija ir jai reikalingos kompetencijos	Etika, pasaulio pažinimas, technologijos	1 val.
14.	Kaip atskleisti savo stipriąsias puses	Pasaulio pažinimas, klasės veikla	1 val.
15.	Tinkamas prisistatymas kitiems žmonėms	Etika, klasės veikla	po 1 val.

Jonavos rajono Šveicarijos pagrindinės
mokyklos 2018 – 2019 m. m. pradinio
ugdymo programos ugdymo plano
8 priedas

NEFORMALIOJO ŠVIETIMO VALANDOS MOKINIŲ SAVIRAIŠKAI 1-4 KL.

Eil. Nr.	Būrelio pavadinimas	1 klasė	2 klasė	3 klasė	4 klasė	Mokytojo vardas, pavardė
1.	Meninės raiškos kolektyvas „Sukutis“	1				Raimonda Slabšienė
2.	Krepšinis		1			Vilma Žiemienė
3.	Seku seku pasaką	1				
4.	Mažieji talentai			1		Auksė Končienė
5.	Dramos studija „Teatriukai“				1	Stanislava Talalienė
6.	Spalvinukas		1			Diana Cigasaitė
7.	Mažasis futboliukas			1		Daiva Juknelienė
8.	Choreografija				1	Dovilė Vaitukaitienė
		8 val./sav.				

Jonavos rajono Šveicarijos pagrindinės
mokyklos 2018 – 2019 m. m. pradinio
ugdymo programos ugdymo plano
9 priedas

JONAVOS RAJONO ŠVEICARIJOS PAGRINDINĖS MOKYKLOS 1-4 KLASIŲ MOKINIŲ PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMO TVARKA

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Jonavos rajono Šveicarijos pagrindinės mokyklos 1-4 klasių mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarka parengta vadovaujantis Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo samprata, patvirtinta Lietuvos respublikos švietimo ir mokslo ministro 2004 m. vasario 25 d. įsakymu Nr. ISAK-256, 2015-2017 m. pradinio ugdymo programos bendraisiais ugdymo planais.
2. Tvarkoje aptariami vertinimo tikslai ir uždaviniai, nuostatos ir principai, vertinimas ugdymo procese ir baigus programą, tėvų informavimo tvarka.
3. Tvarka aptarta ir suderinta 2015 m. birželio 19 d. mokytojų tarybos posėdyje.

II SKYRIUS VERTINIMO TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

4. Pasiekimų vertinimo tikslas - padėti mokiniui mokytis ir bręsti kaip asmenybei, pateikiant informaciją apie mokinio mokymosi patirtį, pasiekimus ir pažangą, mokant jį vertinti ir įsivertinti.
5. Pasiekimų vertinimo uždaviniai: padėti mokytojui suprasti mokymosi stipriąsias ir silpnąsias puses, įsivertinti savo pasiekimų rezultatus, nustatyti spragas, diferencijuoti ir individualizuoti ugdymo procesą; suteikti mokiniams jų poreikius atitinkančią pagalbą; suteikti tėvams (globėjams, rūpintojams) savalaikę informaciją apie vaiko mokymąsi.

III SKYRIUS MOKINIŲ PASIEKIMŲ VERTINIMO TVARKA

6. Vertinama individuali mokinio pažanga. Mokinio pasiekimai lyginami su ankstesniais.
7. Vertinant remiamasi Išsilavinimo standartais. Atsižvelgiama į mokinio gebėjimus.
8. Mokinių pasiekimų vertinimas yra planuojamas kartu su ugdymo procesu. Mokslo metų pradžioje 1-4 klasių valandėlių, dalykų pamokų metu aptariami kiekvieno mokinio lūkesčiai. Mokslo metų pabaigoje aptariama, ar pavyko juos įgyvendinti.
9. Vertinant mokinių pasiekimus ir pažangą taikomas formuojamasis, diagnostinis ir apibendrinamasis vertinimas:
 - 9.1. formuojamasis vertinimas atliekamas nuolat ugdymo proceso metu, teikiant mokiniui informaciją (dažniausiai žodžiu, esant reikalui, parašant ir raštu, t.y. komentarą) apie jo mokymosi eigą, esamus pasiekimus ar nesėkmes;
 - 9.2. diagnostinis vertinimas pagal iš anksto aptartus su mokiniaus vertinimo kriterijus atliekamas tam tikro ugdymo(si) etapo, temos, kurso pradžioje ir pabaigoje, siekiant nustatyti mokinio pasiekimus ir padarytą pažangą, numatyti tolesnio mokymosi galimybes;

9.3. apibendrinamasis vertinimas atliekamas ugdymo etapo ir pradinio ugdymo programos pabaigoje;

9.4. atsižvelgiant į tai, kas norima vertinti, taikomi įvairūs diagnostiniai vertinimo metodai: praktinės, kūrybinės užduotys, kontroliniai, projektiniai darbai, testai. Per dieną neatliekamas daugiau nei vienas diagnostinis darbas;

9.5. informacija apie mokymosi rezultatus (kontrolinių, testų ir kitų užduočių atlikimo) mokiniams ir tėvams (globėjams) teikiama trumpais komentarais, lygiai ir pažymių pakaitai (raidės, ženklai, simboliai) nenurodomi ir nenaudojami.

IV SKYRIUS

INFORMACIJOS APIE MOKINIŲ MOKYMOSI PAŽANGĄ IR PASIEKIMUS

FIKSAVIMAS

10. Pradinių klasių mokinių pažanga ir pasiekimai pažymiais nevertinami:

10.1. ugdymo proceso metu stebima ir vertinama kiekvieno mokinio individuali pažanga ir pastangos (vertinimo būdai aptarti su mokiniais ir tėvais);

10.2. pirmos klasės mokytojas susipažįsta su priešmokyklinio ugdymo pedagogo parengtomis rekomendacijomis – išvada apie vaiko pasiekimus (jei mokinyss lankė priešmokyklinę grupę);

10.3. pasiekimų aplankuose pasibaigus mėnesiui mokytojas pateikia tėvams visus vaiko kontrolinius ir kitus svarbesnius darbus su komentarais;

10.4. pradinio ugdymo mokytojos gali taikyti pasirinktą kaupiamojo vertinimo būdą.

11. Kontrolinių darbų skyrimas, vertinimas:

11.1. mokiniams per dieną skiriamas ne daugiau kaip vienas mokomasis testas ar kontrolinis darbas;

11.2. apie kontrolinį darbą, testą mokiniai informuojami prieš savaitę; aptariama darbo struktūra, tikslai, vertinimo kriterijai;

11.3. paskutinę dieną prieš atostogas ir pirmą dieną po atostogų mokomieji testai ar kontroliniai darbai nerašomi;

11.4. mokinyss, nerašęs mokomojo testo ar kontrolinio darbo, mokytojo nuožiūra per 1-2 savaites turi atsiskaityti;

11.5. mokomieji testai, kontroliniai darbai kaupiami Mokinio darbų aplanke.

12. Vertinimas baigus pusmečio ir mokslo metų programą:

12.1. pasibaigus pusmečiui ar mokslo metams pagal bendrųjų programų reikalavimus yra skiriamas kontrolinis darbas, kurio rezultatai turi tik dalinę įtaką vaiko pusmečio pažangos įvertinimui;

12.2. 1-4 klasių mokinių mokomųjų dalykų pasiekimai (I, II pusmečiai, metiniai), vertinami lygiais: nepatenkinamas, patenkinamas, pagrindinis, aukštesnysis pagal pasiekimų požymius, aprašytus Bendrojoje programoje, nurodant elektroniniame dienynė;

12.3. mokinių mokymosi pasiekimų elektroninio dienyno apskaitos suvestinės atitinkamose skiltyse įrašomas ugdymo dalykų apibendrintas mokinio pasiekimų lygis (patenkinamas, pagrindinis, aukštesnysis). Mokiniui nepasiekus patenkinamo lygio, įrašoma „nepatenkinama“;

12.4. dorinio ugdymo pasiekimai įrašomi atitinkamose elektroninio dienyno skiltyse, nurodoma padaryta arba nepadaryta pažanga: „p.p.“, „n.p.“;

12.5. baigus pradinio ugdymo programą rengiamas pradinio ugdymo programos baigimo pasiekimų ir pažangos vertinimo aprašas, jis perduodamas mokyklai, kurioje mokinys mokysis pagal pagrindinio ugdymo programą;

12.6. mokiniui išeinant iš mokyklos pateikiamas nustatytos formos pasiekimų vertinimo aprašas, kuriame vertinama vaiko asmenybės raida ir žinių bei gebėjimų pasiekimai;

12.7. pusmečio (metų) pabaigoje klasės mokytoja elektroniniame dienyne užpildo klasės mokinių pažangos ir pasiekimų ataskaitą;

12.8. pusmečio (metų) pabaigoje klasės mokytoja elektroninėje laikmenoje užpildo klasės mokinių pažangos ir pasiekimų palyginimų lentelę;

12.9. mokinių ugdymosi pasiekimai ir pažanga aptariami mokytojų tarybos posėdžiuose.

V SKYRIUS VERTINIMO DALYVIAI IR JŲ ATSAKOMYBĖ

13. Mokytojai supažindina mokinius su vertinimo kriterijais, kartu aptaria vertinimo sistemą, skatina ir moko vertinti ir įsivertinti savo pasiekimus ir pažangą.

14. Tėvai gauna aiškia, laiku pateikiamą informaciją apie vaiko mokymosi pažangą ir pasiekimus; susipažįsta su vertinimo kriterijais ir vertinimo tvarka dalyvaudami tėvų susirinkimuose; I ir II pusmečio pabaigoje dalyvauja individualiuose pokalbiuose, aptariant vaiko ugdymosi pasiekimus, nuolat bendrauja su mokytojais.

15. Mokytojai planuoja ir atlieka mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimą ugdymo procese, fiksuoja vertinimo informaciją (elektroniniame dienyne, mokinio sąsiuvinuose, mokinio aplanke, savo užrašuose); informuoja mokinius, tėvus, mokyklos administraciją apie mokinių pasiekimus ir spragas, rūpinasi pagalba mokiniams, kurie turi mokymosi sunkumų.

16. Mokyklos vadovai prižiūri pažangos ir pasiekimų vertinimo informacijos rinkimo, fiksavimo tvarką.

VI SKYRIUS TĖVŲ (GLOBĖJŲ, RŪPINTOJŲ) INFORMAVIMAS

17. Mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) apie mokykloje organizuojamą ugdymo procesą, mokymosi pasiekimus, mokymo(si) pagalbos teikimą informuojami vadovaujantis 2013 m. birželio 12 d. direktoriaus įsakymu Nr. 1V-39 patvirtinta Jonavos rajono Šveicarijos pagrindinės mokyklos tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimo ir pedagoginio švietimo tvarka.

18. Po I ir II pusmečio mokytoja iš anksto sutartu laiku aptaria su tėvais vaikų ugdymosi pažangą ir numato būdus sprendžiant vaikui kylančias mokymosi problemas.

19. Mokytojai nedelsiant informuoja tėvus apie vaikui kylančius sunkumus pusmečio eigoje.

20. Apie vaiko pažangą, mokymosi sunkumus mokytojai taip pat gali informuoti tėvus asmeniškai telefonu, elektroniniu laišku.

VII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

21. Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo sistema, esant reikalui, gali būti tobulinama.

22. Mokytojams rekomenduojama gerosios patirties sklaida.