

PATVIRTINTA Šveicarijos progimnazijos
direktoriaus 2020 m. gruodžio 30 d. įsakymu
Nr. 1V – 83

PRITARTA progimnazijos tarybos 2020 m.
gruodžio 23 d. posėdžio protokoliniu nutarimu
(protokolas Nr. 2V - 9)

JONAVOS RAJONO ŠVEICARIJOS PROGIMNAZIJOS 2021 METŲ VEIKLOS PLANAS

Turinys

Mokyklos vizija, misija, filosofija, vertybės	3
Strateginiai tikslai, uždaviniai 2020-2022 m.	3
Strateginiai prioritetai	4
2020 metų veiklos plano įgyvendinimo analizė	4
2021 metų veiklos tikslai ir uždaviniai ir veiklos turinys	6
Veiklos plano įgyvendinimo atsakomybė ir atskaitomybė	11
Bendrojo ugdymo programų metodinės grupės 2021 metų veiklos planas (1 priedas)	12
Pradinio ugdymo metodinės grupės 2021 metų veiklos planas (2 priedas)	19
Klasių vadovų metodinės grupės 2021 metų veiklos planas (3 priedas)	29
Psichologės 2021 metų veiklos planas (4 priedas)	36
Specialiosios pedagogės 2021 metų veiklos planas (5 priedas)	43
Logopedo 2021 metų veiklos planas (6 priedas)	51
Socialinio pedagogo 2021 metų veiklos planas (7 priedas)	57
Bibliotekos 2021 metų veiklos planas (8 priedas)	67
Progimnazijos tarybos 2021 metų veiklos planas (9 priedas)	71
Direkcinių tarybos 2021 metų veiklos planas (10 priedas)	76
Visuomenės sveikatos specialistės 2021 metų veiklos planas (11 priedas)	79
2021 m. progimnazijos renginiai, šventės (12 priedas)	98

I. MOKYKLOS VIZIJA, MISIJA, FILOSOFIJA, VERTYBĖS

Vizija. Inovatyvi, tolerantiška, atvira naujovėms ir kaitai, visiems bendruomenės nariams suteikianti galimybes atskleisti individualius gebėjimus, tvirtomis vertybinėmis nuostatomis besiremianti ugdymo įstaiga.

Misija. Teikti ikimokyklinį, priešmokyklinį, pradinį, pagrindinį išsilavinimą, ugdyti iniciatyvią, šiuolaikišką, pilietišką asmenybę, stiprinant patyriminį mokymą (-si) netradicinėse aplinkose, siekiant kiekvieno mokinio asmeninės pažangos.

Filosofija. „Tūkstančio mylių kelionė prasideda mažu žingsneliu.“ (Lao-Tzu, kinų patarlė).

Vertybės:

- Atsakomybė ir sąžiningumas;
- kūrybingumas ir saviraiška;
- bendravimo kultūra ir tolerancija;
- asmeninės pažangos siekis;
- bendruomeniškumas puoselėjant tradicijas.

II. STRATEGINIAI TIKSLAI, UŽDAVINIAI 2020-2022 M.

1. Mokinių savivaldaus mokymosi ugdymas.

- 1.1. Ugdyti mokinių mokymosi motyvaciją, skatinti asmeninę atsakomybę už mokymosi rezultatus.
- 1.2. Stiprinti ryšius tarp mokinių, tėvų, mokytojų, užtikrinant ugdymo(si) tikslų įgyvendinimą.
- 1.3. Plėtoti šiuolaikinio mokytojo bendrąsias ir profesines kompetencijas.

2. Saugi, savita, mokymuisi palanki aplinka.

- 2.1. Stiprinti tapatumą su progimnazija, ugdyti pilietiškumą ir atsakomybę.
- 2.2. Modernizuoti ir gerinti mokymosi aplinkas.

III. PRIORITETAJ

1. Mokinių mokymosi pažanga;
2. Profesinių, asmeninių kompetencijų ugdymas, lyderystės skatinimas
3. Mokymuisi ir darbui palanki aplinka.

IV. 2020 METŲ VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ

TIKSLAS: Tobulinti ugdymo proceso organizavimą, ugdant teigiamą mokinių požiūrį į mokymąsi, stiprinant pagalbos mokantis teikimą, aktyvinat bendradarbiavimą su mokinių tėvais.

Eil. Nr.	Uždavinys	Uždavinio įgyvendinimo rezultatas
1.	Ugdyti teigiamas nuostatas mokymuisi.	Dauguma dalykų mokytojų (70 proc.) kiekvienoje pamokoje taikė aktyvius mokymo(si) būdus ir metodus. Mokiniai buvo skatinami dirbti ne tik individualiai, bet ir porose, grupėse taip skatinant kiekvieną mokinį prisiimti atsakomybę už grupės darbą ir bendrą rezultatą. Mokymąsi organizuojant nuotoliniu būdu mokytojai taikė įvairias IT mokymosi programas, sudarydami galimybę pasirinkti įvairaus pobūdžio ir sudėtingumo užduotis, taikė įvairius mokinių darbų vertinimo ir įsivertinimo metodus..... Klasių vadovai, pagalbos mokiniui specialistai nuolat bendravo su mokiniais ir jų tėvais, teikė konsultacijas, vedė nuotolines klasių valandėles, organizavo individualius pokalbius. Stiprinant mokinių lyderystę ir tapatumą su progimnazija, mokinių taryba inicijavo ir įgyvendino 3 renginius: „Naktis mokykloje 2020“, „8-os klasės mokinių pažymėjimų įteikimo šventė“, „Mokytojų diena“. Mokslo metų eigoje 5-8 klasės mokiniai rengė pasirinkto dalyko metinį - projektinį darbą, kurį pristatė mokslo metų pabaigoje nuotoliniu būdu. Stiprinant mokinių motyvaciją bei ugdant pilietiškumą ir atsakomybę klasių valandėlių, pamokų metu, mokiniai buvo skatinami prisiimti atsakomybę ne vien tik už savo, bet ir progimnazijos rezultatus ir pažangą. Progimnazijoje veikia iniciatyvių mokytojų klubas, kuris surengė metodinę dieną apie mokinių mokymosi motyvacijos stiprinimą, parengė metodines rekomendacijas. Dalykų mokytojai dalinosi gerąja patirtimi, įgytomis žiniomis iš kursų, seminarų, konferencijų su mokyklos, rajono mokyklų mokytojais, buvo dalyvauta pokyčio projekto Lyderių laikas 3 renginiuose: „Įsgyvenimo stovykla“, „Skaitymo maratonas“, bendradarbiauta tarptautiniame projekte „Lapė snapė man pasakė...“ su Dublino „Keturių vėjų“ lituanistine mokykla, organizuotas respublikinis projektas „Mano krašto simbolis“, dalyvauta respublikiniame kūrybinių darbų plenere „Rudens mozaika

		2020. Čia esu...“, organizuotos veiklos su Jonavos visuomenės sveikatos biuru minint Pasaulinę psichikos sveikatos dieną, su Jonavos rajono savivaldybės viešosios bibliotekos Šveicarijos filialu dalyvauta renginyje „Skaitymo maratonas“, buvo prarvestos pamokos netradicinėje erdvėje „Kauno zoologijos sode „Šaltakraujai gyvūnai ropliai“, Lietuvos liaudies buities muziejuje, Vilniaus miesto centrinėje bibliotekoje „Vilniaus kiemų paslaptys“, buvo prarvesta nuotolinė technologijų – anglų kalbos atvira pamoka šalies 5 – 8 klasių mokiniams „Aš – virtuvės dizaineris“. Ugdant teigiamas nuostatas mokiniai dalyvavo renginiuose minint tarptautinę Tolerancijos dieną bei Gerumo dieną. Progimnazijos direktoriaus įsakymu buvo sukurta darbo grupė, kuri parėngė mokytojų metodinės veiklos aprašą.
2.	Stiprinti pagalbą mokantis teikimą	Dauguma dalykų mokytojų (75 proc.) kiekvienos pamokos pradžioje skatino mokinius savarankiškai išsikelti individualius mokymosi tikslus, kad kiekvienas mokinys pamokoje galėtų patirti sėkmę. Taip buvo skatinama mokinių motyvacija ir stiprinami savivaldaus mokymosi gebėjimai. Mokymąsi organizuojant nuotoliniu būdu pagalbą mokiniui specialistai šiems mokiniams teikė individualias konsultacijas, bendradarbiavo su šių mokinių tėvais. Specialiųjų ugdymosi poreikių turintys mokiniai buvo skatinami aktyviau dalyvauti projektinių dienų veiklose, progimnazijos renginiuose, padedant dalykų mokytojams, pagalbą mokiniui specialistams buvo įtraukiami į metinių projektinių darbų rašymą. Dalykų mokytojai skelbdami pamokos uždavinį bei pamokos eigoje diferencijavo, individualizavo užduotis mokiniams. Atliekant užduotis mokiniams porose, grupėse ir pan. buvo skatinama bendradarbiavimo kompetencija. Kiekvienas mokinys pamokoje gavo savalaikę mokytojo pagalbą, klasių vadovai su mokiniais aptarė kiekvieno mokinio pasiekimus ir mokymosi lūkesčius. Dauguma (75 proc.) mokytojų skatino, kad bendradarbiaudami gabesni mokiniai teiktų pagalbą silpniau besimokantiems. Pagal Ugdymo planą mokiniams skirtos valandos mokinio poreikiams tenkinti (lietuvių kalbos ir literatūros konsultacijos 1-os, 2-os, 5-os klasių mokiniams, matematikos konsultacijos – 3-ios, 4-os 7-os klasių mokiniams, pasirenkamasis dalykas „Aš ir kompiuteris“ 8-os klasės mokiniams), jų veiksmingumas aptartas bendrojo ugdymo dalykų metodinėje grupėje. Specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniai buvo įtraukti į neformaliojo švietimo, popamokines, projektines veiklas (respublikinis projektas „Mano krašto simbolis“, „Kalėdinių angelų paroda“), ikimokyklinio ugdymo mokiniai dalyvavo tarptautiniame projekte „Lapė snapė man pasakė...“, 5-8 klasių mokiniai dalyvavo projekte „Oranžinio kamuolio triukai“.

3.	Aktyvinti bendradarbiavimą su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais)	70 proc. tėvų (globėjų, rūpintojų) buvo įtraukti į klasių valandėlių, projektinių dienų veiklas, progimnazijos renginius. Tėvams (globėjams, rūpintojams) bus pravesta nuotolinė paskaita apie pozityviąją tėvystę. Pagalbos mokiniui specialistai, sveikatos priežiūros specialistė, klasių vadovai parengė metodines rekomendacijas tėvams apie vaikų dienos režimą, pagalbą mokantis. Metodinės rekomendacijos buvo patalpintos progimnazijos internetiniame puslapyje bei facebook paskyroje. Mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) buvo įtraukti į bendrus progimnazijos renginius: „8-os klasės mokinių pažymėjimų įteikimo šventė“, „Mokslo metų pradžios šventė“, „Pirmųjų krikštynos“, „Penktųjų krikštynos“. Visi klasių vadovai sukūrė bendravimo - bendradarbiavimo grupes su savo klasės mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais), skirtas informacijos ir pagalbos teikimui. Trys mokinių tėvai yra progimnazijos tarybos nariai, dalyvauja progimnazijos sprendimų priėmimo, rengiant progimnazijos strateginį planą 2020-2022 m., progimnazijos metų veiklos planą ir pan. Mokymąsi organizuojant nuotoliniu būdu bendradarbiavimas su mokinių tėvais buvo ypač glaudus ir veiksmingas: dauguma pradinį klasių mokinių ir dalis vyresnių klasių mokinių tėvų nuosekliai ir sistemingai bendravo su klasių vadovais, dalykų mokytojais, pagalbos mokiniui specialistais.

V. 2021 METŲ VEIKLOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI IR VEIKLOS TURINYS

TIKSLAS: Tobulinti ugdymo proceso organizavimą, ugdant mokinių gebėjimą mokytis, aktyvinant mokytojų bendradarbiavimą ir kuriant saugią, savitą, mokymuisi palankią aplinką.				
1. Uždavinys. Stiprinti mokinių savivaldų mokymąsi.	Priemonės	Vykdytojai	Vykdymo laikas	Ištekliai (lėšų poreikis ir pan.)
	1. Mokinių lyderystės skatinimas organizuojant progimnazijos renginius, konkursus, projektinę veiklą.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, dalykų mokytojai, klasių vadovai	2021 m.	Žmogiškieji ištekliai
	2. Mokymai, seminarai, tikslingas kvalifikacijos kėlimas, siekiant tobulinti pamokos organizavimą.	Dalykų mokytojai	2021 m.	KK lėšos
	3. Individualių mokymosi tikslų kėlimas ir mokinio rezultatų aptarimas.	Dalykų mokytojai, klasių vadovai	2021 m.	Žmogiškieji ištekliai

4. Savalaikės pagalbos teikimas specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems ir silpniau besimokantiems mokiniams.	Dalykų mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai	2021 m.	Žmogiškieji ištekliai
5. Mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) įtraukimas į progimnazijos renginius, klasės valandas, projektinę veiklą.	Dalykų mokytojai, klasių vadovai	2021 m.	Žmogiškieji ištekliai
6. Mokinių mentorystės projektas „Mokinys mokiniui“.	Dalykų mokytojai, klasių vadovai	2021 m.	Žmogiškieji ištekliai
7. Ugdymo karjerai veiklos (klasės valandos, virtualūs susitikimai su profesijų atstovais) 2 per metus.	Klasių vadovai, ugdymo karjerai programos koordinatorius	2021 m.	Žmogiškieji ištekliai
8. „Metų klasės” rinkimų organizavimas.	Direktorius pavaduotoja ugdymui, klasių vadovai	2021 m. 06 mėn.	Žmogiškieji ištekliai
9. Metinių – projektinių darbų rengimas (5-8 kl. mokiniai).	Dalykų mokytojai	2021 m.	Žmogiškieji ištekliai
10. Bendruomenės socialinis projektas „Obuolys“	Dalykų mokytojai, klasių vadovai, vaikų dienos centras „Laimės kampelis“	2021 m.	Žmogiškieji ištekliai
11. Individualūs pokalbiai, klasės valandos aptariant mokinio pasiekimus ir mokymosi lūkesčius.	Dalykų mokytojai, klasių vadovai	2021 m.	Žmogiškieji ištekliai
12. Pranešimas mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams) „Vaikų atsakomybės skatinimas namuose“	Socialinė pedagogė, psichologė, pradinio ugdymo mokytoja D. Vaitukaitienė	2021 m. kovo mėn.	Žmogiškieji ištekliai

Laukiamas rezultatas (vertinimo kriterijai rezultatui pamatuoti):

Visi dalyko mokytojai pamokos pradžioje kartu su mokiniais skelbs pamokos uždavinį, kuriame bus numatyti darbo pamokoje būdai, pamokos veiklos bei vertinimo kriterijai. Daugumoje pamokų (80 proc.) mokiniai kels individualius mokymosi tikslus, rinksis užduotis, atitinkančias jų gebėjimus. Daugumos pamokų (90 proc.) pabaigoje bus aptariamos kiekvieno mokinio sėkmės ir nesėkmės, mokiniai bus skatinami įsivertinti save. Mokiniai bus skatinami dirbti ne tik individualiai, bet ir porose, grupėse taip skatinant kiekvieną mokinį prisiimti atsakomybę už grupės darbą ir bendrą rezultatą.

Mokslo metų eigoje kiekvienas 5-8 klasės mokinys rengs pasirinkto dalyko metinį - projektinį darbą, kurį pristatys mokslo metų pabaigoje. Specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems ir silpniau besimokantiems mokiniams bus teikiama pagalbos mokiniui specialistų pagalba. Kiekvienas mokinys pamokoje gaus savalaikę mokytojo pagalbą, klasių vadovai su mokiniais aptars kiekvieno mokinio pasiekimus ir mokymosi lūkesčius. Skatinant mokinių lyderystę, kiekviena klasė pasirinks progimnazijos renginį, šventę, konkursą ir pan., už kurio organizavimą bus atsakinga, 4-8 klasių mokiniai bus įtraukti į mentorystės projektą „Mokinys mokiniui“, kurio metu jie teiks pagalbą mokymosi sunkumų turintiems mokiniams. Klasių vadovai ir ugdymo karjerai programos koordinatorius surengs dvi klases valandas ir/ar virtualius susitikimus su įvairių profesijų atstovais. Skatinant mokinių atsakomybę už savo bei savo klasės rezultatus mokslo metų pabaigoje bus organizuojami „Metų klasės rinkimai“. Kovo mėnesį bus skaitomas pranešimas tėvams „Vaikų atsakomybės skatinimas namuose“. Dauguma dalykų mokytojų (90 proc.) dalyvaus mokymuose, seminaruose siekiant tobulinti pamokos organizavimą. Visi mokymai, seminarai bus registruojami „google“ diske esančiame dokumente. Skatinant mokinių lyderystę, atsakomybę bei mokėjimo mokytis gebėjimus progimnazijoje bus organizuojamas projektas „Obuolys“, kurio metu kiekviena klasė, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupės mokiniai, vaikų dienos centro „Laimės kampelis“ vaikai pasirinks projekto veiklas (piešti, aplikuoti, aprašyti, kurti koliažus, gaminti), kurios bus pristatytos Bendruomenės šventės metu.

2. Uždavinys Plėtoti mokytojų nuolatinį bendradarbiavimą ir komandinį darbą.	Priemonės	Vykdytojai	Vykdymo laikas	Ištekliai (lėšų poreikis ir pan.)
	1. Metodinių grupių susirinkimai kartą per du mėnesius, siekiant įvertinti mokinių mokymosi gebėjimų stiprinimą.	Metodinių grupių pirmininkai	2021 m.	Žmogiškieji ištekliai
	2. Metodinė diena du kartus per kalendorinius metus.	Metodinių grupių pirmininkai	2021 m.	Žmogiškieji ištekliai
	3. Gerosios patirties pasidalinimo dirbtuvės (bent tris kartus per metus).	Dalykų mokytojai	2021 m.	Žmogiškieji ištekliai
	4. Pamokos „Kolega kolegai“ (bent du kartus per metus).	Dalykų mokytojai	2021 m.	Žmogiškieji ištekliai
	5. Susitikimų, pasitarimų, paskaitų organizavimas rajono, šalies mokyklų mokytojams (du per metus).	Dalykų mokytojai	2021 m.	Žmogiškieji ištekliai
	5. Integruotos, atviros pamokos (bent dvi per kalendorinius metus).	Dalykų mokytojai	2021 m.	Žmogiškieji ištekliai
	6. Projektinių dienų, progimnazijos renginių, švenčių, konkursų, viktorinų organizavimas.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, dalykų mokytojai, pagalbos	2021 m.	Žmogiškieji ištekliai

		mokiniui specialistai		
	7. Gerų idėjų bankas skaitmeninėje erdvėje.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	2021 m.	Žmogiškieji ištekliai
	8. Virtualus pokalbių kambarys.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	2021 m.	Žmogiškieji ištekliai

Laukiamas rezultatas (vertinimo kriterijai rezultatui pamatuoti):

Metodinės grupės kartą per du mėnesius organizuos metodinių grupių susirinkimus, kurie bus registruojami metodinių grupių registre. Birželio ir gruodžio mėnesiais bus organizuojamos metodinės dienos, kurių metu metodinių grupių pirmininkai pristatys savo grupės veiklą, kokių rezultatų pasiekė. Dauguma mokytojų (80 proc.) bent tris kartus per metus dalinsis gerąja patirtimi, įgytomis žiniomis iš seminarų, kursų, konferencijų ir mokymų. Bent du kartus per metus kiekvieno dalyko mokytojas į savo pamoką pasikvies kito dalyko mokytoją. Plėtojant mokytojų bendradarbiavimą, mokytojai praves bent dvi integruotas ir/ar atviras pamokas, kurios bus registruojamos „google diske“ esančiame dokumente. Rengiant progimnazijos ugdymo planą, kiekvienas dalyko mokytojas pasirinkęs už kokią projektinę dieną jis bus atsakingas ir ją praves. Dauguma mokytojų (80 proc.) prisiims atsakomybę už progimnazijos renginių, švenčių, konkursų, viktorinų organizavimą. 2-3 progimnazijos mokytojai organizuos bent du susitikimus, pasitarimus, paskaitas rajono, šalies mokyklų mokytojams. Progimnazijoje bus gerų idėjų bankas skaitmeninėje erdvėje, kuriame visi dalykų mokytojai talpina metodinę medžiagą, pamokų planų pavyzdžius ir pan. Virtualioje erdvėje bus sukurtas pokalbių kambarys, kuriame bus pateikiama bendro pobūdžio informacija, mokytojai galės dalintis idėjomis ir pan.

3. Uždavinys Kurti aplinkų kūrimo ir ugdymo ryšį.	Priemonės	Vykdytojai	Vykdymo laikas	Ištekliai (lėšų poreikis ir pan.)
	1. Skaitmeninis individualios pažangos ir stebėjimo ir fiksavimo aplanko sukūrimas.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, klasių vadovai	2021 m.	Žmogiškieji ištekliai
	2. Pamokų netradicinėse erdvėse organizavimas (bent dvi per kalendorinius metus).	Dalykų mokytojai	2021 m.	Žmogiškieji ištekliai
	3. Skaitmeninių priemonių, programų naudojimas pamokoje, pamokų virtualioje erdvėje organizavimas.	Dalykų mokytojai	2021 m.	Žmogiškieji ištekliai
	4. „Užsienio kalbų laboratorijos“ įrengimas.	Direktorės pavaduotoja ugdymui	2021 m.	Projekto lėšos, KK lėšos
	5. Bendradarbiavimas su pagalbos mokiniui specialistais.	Dalykų mokytojai, klasių vadovai	2021 m.	Žmogiškieji ištekliai
	6. Kiekvienos klasės, ikimokyklinio ugdymo grupės tradicijų paieška ir formavimas.	Klasių vadovai	2021 m.	Žmogiškieji ištekliai
	7. Progimnazijos istorijos faktų fiksavimas ir	Dalykų mokytojai	2021 m.	Žmogiškieji ištekliai, IT

	sisteminimas, skaitmenizuoto progimnazijos istorijos duomenų archyvo kūrimas.			priemonės
	8. Nujos poilsio ir mokymosi erdvės sukūrimas mokyklos kieme.	Klasių vadovai, mokytoja Z. Adamonienė	2021 m.	1,2 proc. lėšos

Laukiamas rezultatas (vertinimo kriterijai rezultatui pamatuoti):

Progimnazijoje bus sukurti skaitmeniniai kiekvieno mokinio individualios pažangos stebėjimo ir fiksavimo aplankai, kuriuose mokiniai padedant klasės vadovui, aptarę su tėvais (globėjais, rūpintojais) mokslo metų pradžioje rašys asmeninius lūkesčius, mokslo metų pabaigoje teiks grįžtamąjį ryšį. Stebint ir fiksuojant specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių individualią pažangą bus bendradarbiaujama su pagalbos mokiniui specialistais. Skaitmeniniuose aplankuose klasės vadovas, pasibaigus pirmajam, antrajam ir metiniam pusmečiui, pildys mokinio pasiekimų stebėjimo ir fiksavimo lentelę. Dauguma dalykų mokytojų (80 proc.) praves bent dvi pamokas netradicinėse erdvėse, kurios bus fiksuojamos „google“ diske esančiame dokumente. Dauguma dalykų mokytojų (80 proc.) bent trečdalyje pamokų naudos skaitmenines priemones, programas ir praves bent dvi pamokas per pusmetį virtualioje erdvėje. Kuriant naujas tradicijas, bus įrengtas naujas progimnazijos parkas, kuriame bus kuriama nauja mokymosi ir poilsio erdvė. Informacinių technologijų kabinete bus įrengta „Užsienio kalbų laboratorija“, kurioje vyks 80 proc. užsienio kalbų pamokų. Kiekviena klasė bei ikimokyklinio ugdymo grupės turės savo tradicijas, kurias puoselės kol pabaigs mokytis progimnazijoje.

V. PLANO ĮGYVENDINIMO ATSAKOMYBĖ IR ATSKAITOMYBĖ

1. Mokyklos veiklos planas konkretinamas progimnazijos tarybos, mokytojų tarybos, direkcinės tarybos planuose, dalykų metodinių ir darbo grupių, pagalbos mokiniui specialistų planuose.
2. Veiklos plano įgyvendinimą koordinuoja ir ataskaitą rengia direktorės pavaduotoja.
3. Veiklos plano priežiūrą vykdo mokyklos direktorė.
4. Už veiklos plano vykdymą atsiskaitoma mokyklos savivaldos institucijoms, steigėjui.

JONAVOS RAJONO ŠVEICARIJOS PROGIMNAZIJS
BENDROJO UGDYMO PROGRAMŲ METODINĖS GRUPĖS
2021 METŲ VEIKLOS PLANAS

I. 2020 METŲ VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ

TIKSLAS: Tobulinti pamokos organizavimo kokybę, aktyvių mokymo(si) būdų ir metodų taikymas pamokoje, stiprinti mokinių mokymosi motyvą, bendradarbiavimo kompetencijos skatinimas tarp mokinių ir kolegų.			
Eil. Nr.	Uždavinys	Uždavinio įgyvendinimo rezultatas	Pastabos
1.	Tobulinti pamokos kokybę	Integruotos pamokos: • 2020-02-24 Matematikos - anglų kalbos integruota pamoka "Trupmenos ir valandos", 5 klasė • 2020-03-03 Dailės-istorijos integruota pamoka "LDK heraldika ir mano šeimos herbas", 8 klasė • 2020-09-25 Integruotos anglų-rusų, anglų-lietuvių kalbos pamokos Europos kalbų dieniai paminėti visoms progimnazijos klasėms • 2020-10-09 Muzikos-istorijos pamoka „Vilniaus kiemų paslaptys“ 7 klasė. 2. Pamokos netradicinėje erdvėje: • 2020-02-27 Lietuvių kalbos pamoka-viktorina Šveicarijos bibliotekoje • 2020-03-03 Dailės-istorijos integruota pamoka "LDK heraldika ir mano šeimos herbas" 3. Edukaciniai užsiėmimai: • 2020-03-10 kultūros paso edukacija "Kai dangus nusileidžia ant žemės" 5 - 8 kl. • 2020-10-07 „Vilniaus kiemų paslaptys“ 7 kl. • 2020-10-08 "Šaltakraujai gyvūnai ropiai" 5 kl. 4. Mokinių dalyvavimas olimpiadose, konkursuose, varžybose:	

		• Rajoninė 5-8 kl. matematikos olimpiada • 5-8 kl. mokinių viktorina „Lietuva ir kalba“ • Olympio konkursai • Rusų kalbos meninio skaitymo konkursas, dalyvavo K. Sadauskaitė, užimta 2 vieta (J. Juškienė) • Rajoninis renginys "Keliamie istorijos, geografijos ir Biblijos puslapiais" dalyvavo 6-8 klasės komanda (V. Žiemienė) • Bukonių daugiafunkcio centro organizuotas berniukų krepšinio turnyras, skirtas Vasario 16-ajai paminėti, iškovota 2 vieta (D. Vaitukaitienė) • LL3 veikla rajono mokyklų mokiniams „Dienos išgyvenimo stovykla“ • Respublikinis moksleivių skaityvų konkursas, dalyvė K. Sadauskaitė.	
2.	Bendrujų ir dalykinių kompetencijų ugdymas, asmenybės ūgties skatinimas	1. Tradiciniai renginiai: • Atmintis gyva, nes liudija 2020-01-13 • Kovos 11-tosios minėjimas • Nacionalinio diktanto konkursas • Gedulo ir Vilties dienos minėjimas „Vilties aitvaras“ "Nepatogaus kino" seansas "Karla ir Nordalis" bendravimas su negalia turinčiais vaikais paskaita 7 kl. mokiniams Mokytojų dalyvavimas respublikinėje parodoje „Mokykla 2020“ atvira-integruota technologijų- anglų pamoka: "Aš - virtuvės dizaineris" (V. Tomaš ir D. Cigasaitė) Dalyvavimas seminaruose: • Mokymosi mokytis kompetencijos ugdymas (G. Gečienė) • Seminaras „Nuotolinis mokymas. Kaip pasirengti ir kokias priemones pasitelkti į pagalbą? (D. Jurevičienė) • “Interaktyvus mokymas:Facebook/Instagram/Mokytojo tinklaraštis) (D. Jurevičienė) • “ LEARN AND SPEAK LITHUANIAN”:šiuolaikiškas ir efektyvus būdas mokytis lietuvių kaip užsienio kalbos” (D. Jurevičienė) • “IKT įrankiai ir priemonės įvairių dalykų mokytojams” (D. Jurevičienė) • “Mokinio kompetencijų ugdymas mokantis matematikos” (Z. Adamonienė) • “Šiuolaikinių fizikos metodų įvairovė: patirtis, problemos ir ateities perspektyva” (Z.	

		Adamonienė) • “Sėkminga pamoka” (Z. Adamonienė) • Konferencija “Mažinti krūvį- didinti motyvaciją. Sėkmingiausi nuotolinio mokymo metodai” (D. Juknelienė) • Google Classroom platformos naudojimo nuotoliniai mokymai (Visas kolektyvas)	
3.	Individualios mokinio pažangos stebėjimo sistemos taikymas	Išklausyti seminarai: • „EMA analizės įrankiai vertinimui ir įsivertinimui bei individualios pažangos stebėjimui” (D. Jurevičienė) • “Mokinio individualios pažangos stebėjimas progimnazijoje naudojantis Eduka klase” (V. Tomaš, V. Šandarytė) • “Matematikos mokymo priemonės ir patarimai, padėsiantys bendradarbiauti ir siekti aukštesnių rezultatų 5 -8 kl.” (Z. Adamonienė) • „Istorijos mokymo priemonės ir patarimai, padėsiantys bendradarbiauti ir siekti aukštesnių rezultatų 5-8 kl.” (V. Šandarytė)	
4.	Dalykų mokytojų sėkmingas bendradarbiavimas tarpusavyje	• Socialinės pedagogės pasidalinimas mokomosiomis priemonėmis; • Dalyvavimas „Rudens mozaikoje“ 2020-08-29 • Bendruomenės vakaras • Vasario 16-tosios minėjimas Šveicarijos kultūros centre • Šveicarijos progimnazijos mokytojų daina Kovo 11-osios dienos minėjime Šveicarijos kultūros centre	

		• Mokytojų diena • Google Classroom platformos praktiniai patarimai mokytojams mokinių atostogų metu. Pamokos „kolega-kolegai“: • Stebėtos kolegų pamokos	
--	--	---	--

II. 2021 METŲ VEIKLOS TIKSLAS: Tobulinti ugdymo proceso organizavimą, ugdant mokinių gebėjimą mokytis, aktyvinant mokytojų tarpusavio bendradarbiavimą ir kuriant saugią, savitą, mokymuisi palankią aplinką.

UŽDAVINIAI

1. Stiprinti mokinių savivaldų mokymąsi
2. Plėtoti mokytojų nuolatinį bendradarbiavimą ir komandinį darbą
3. Kurti aplinkų kūrimo ir ugdymo ryšį

III. VEIKLOS TURINYS

TIKSLAS: Tobulinti ugdymo proceso organizavimą, ugdant mokinių gebėjimą mokytis, aktyvinant mokytojų tarpusavio bendradarbiavimą ir kuriant saugią, savitą, mokymuisi palankią aplinką.

	Priemonės	Vykdytojai	Vykdymo laikas	Ištekliai (lėšų poreikis ir pan.)
1. Stiprinti mokinių savivaldų mokymąsi	1. Laikytis pamokos plano: pamokos uždavinys, mokinių įsivertinimas, „grįžtamasis ryšys“, individualios/asmeninės pažangos matavimas. Taikyti skirtingus įsivertinimo būdus pamokoje, sistemingai atkreipiant dėmesį į sėkmes ir nesėkmes, sudarant galimybę visiems mokiniams patirti sėkmę.	Dalykų mokytojai	2021 m.	Žmogiškieji ištekliai
	2. Individualių mokymosi tikslų kėlimas, diferencijuojant ir individualizuojant ugdymo procesą.	Klasių vadovai, dalykų mokytojai	2021 m.	Žmogiškieji ištekliai

	3. Silpniau besimokantiems mokiniams teikti savalaikę mokymosi pagalbą, esant poreikiui kreiptis į VGK.	Dalykų mokytojai, klasių vadovai, pagalbos mokiniui specialistai	2021 m.	Žmogiškieji ištekliai
	4. Skatinti mokinius aktyviai dalyvauti ir organizuoti įvairius renginius (edukacines pamokas, koncertus, parodas, akcijas, konkursus, olimpiadas, projektus, varžybas ir kt.), įtraukiant specialiųjų poreikių mokinius ir mokinių tėvus/globėjus.	Klasių vadovai, dalykų mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai	2021 m.	Žmogiškieji ištekliai
	5. Skatinti mokinių konkurencingumą, pagal numatytus rodiklius, rengti “Metų klasės” rinkimus.	Klasių vadovai, dalykų mokytojai	2021 m.	Žmogiškieji ištekliai
	6. Leisti vaikams prisiimti atsakomybę už pasirinktus metinius projektus, mokytojas yra tik koordinatorius.	Klasių vadovai, dalykų mokytojai	2021 m.	Žmogiškieji ištekliai
	7. Analizuoti ir ugdymo proceso tobulinimui pritaikyti Nacionalinių ir tarptautinių tyrimų (standartizuotų testų ir klausimyno, TIMS, PIRLS, PISA ir kt.) duomenis.	Pavadootoja ugdymui, klasių vadovai, dalykų mokytojai	2021 m.	Žmogiškieji ištekliai
	8. Tėvų įtraukimas - “Mano tėvų sėkmės istorija”	Klasės vadovai, dalykų mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai	2021 m.	Žmogiškieji ištekliai

Laukiamas rezultatas (vertinimo kriterijai rezultatui pamatuoti): 90% mokytojų laikysis pamokos plano, pamokose taikys mokinių įsivertinimo būdus, su mokiniais aptars jų asmeninę pažangą. 75% mokinių įtraukiami į vertinimo ir įsivertinimo procesą. 80% mokytojų bendradarbiaudami su klasių vadovais, pagalbos mokiniui specialistais susipažins su mokinių išsikeltais tikslais ir stengsis mokiniams padėti juos realizuoti, kad jie patirtų

sėkmę. 85% mokytojų koordinuos mokinių organizuojamus renginius, skatins mokinius imtis iniciatyvos ir atsakomybės už jų pačių veiksmus. Visų mokytojų pagalba organizuojant "Metų klasės" rinkimus, šiame procese aktyviai dalyvaus ir apie 60% mokinių. Mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) kiekvienoje klasėje praves po vieną klasės valandą „Mano tėvų sėkmės istorija“.

2. Plėtoti mokytojų nuolatinį bendradarbiavimą ir komandinį darbą	1. Puoselėti progimnazijos tradicijas (Bendruomenės šventė, tradicinės projektinės dienos) ir kurti naujas kartu su visa bendruomene.	Visos metodinės grupės	2021 m.	Žmogiškieji ištekliai
	2. Kurti mokyklos bendruomenę, puoselėjančią gerus, bendradarbiavimą skatinančius tarpusavio santykius. Aktyvus bendravimas mokytojų pokalbių kambaryje.	Visos metodinės grupės	2021 m.	Žmogiškieji ištekliai
	3. Dalykų pamokose ugdyti gimtosios ir užsienio kalbų bei komunikavimo gebėjimus. (CLIL metodo taikymas). Vesti integruotas, atviras pamokas. Pamokos kolega-kolegai.	Dalykų mokytojai	2021 m.	Žmogiškieji ištekliai
	4. Dalyvauti seminaruose apie dalykinių ir bendrųjų kompetencijų ugdymą, pamokos vadybą, bendrauti, bendradarbiauti, dalintis gerąja patirtimi. Rengti pranešimus.	Klasių vadovai ir dalykų mokytojai	2021 m.	Žmogiškieji ištekliai
	5. Progimnazijai svarbių veiklų organizavimas, savitarpio pagalba.	Klasių vadovai, dalykų mokytojai	2021 m.	Žmogiškieji ištekliai
	6. Rengti metodinės grupės susirinkimus 3 kartus per m.m.	Metodinės grupės pirmininkas, nariai	2021 m.	Žmogiškieji ištekliai
	7. Metodinės dienos organizavimas	Visų metodinių grupių pirmininkai	2021 m.	Žmogiškieji ištekliai

Laukiamas rezultatas (vertinimo kriterijai rezultatui pamatuoti): Mokytojai (90%) aktyviai dalyvaus mokytojų pokalbių kambaryje, drąsiai reikš mintis, bendradarbiaus tarpusavyje, padės organizuoti tradicinius renginius ir projektines dienas, generuos mintis, kurs naujas tradicijas. 80% mokytojų taikys įvairius mokymosi metodus pamokoje (75% pamokų), bendradarbiaus su kolegomis vesdami integruotas (2 per m. m.) ir atviras pamokas (2 per m. m.), kvies į savo pamokas kolegas (pamokos kolega-kolegai, kiekvienas mokytojas aplanko 4 kolegų pamokas per m. m.), dalinsis gerąja patirtimi.

Visi mokytojai dalyvaus įvairiuose seminaruose apie dalykines ir bendrąsias kompetencijas, pamokos vadybą, asmeninį tobulėjimą. 60% mokytojų parengs pranešimus iš išklausytų seminarų ir pristatys juos metodinėse grupėse arba metodinės dienos metu.

3. Kurti aplinkų kūrimo ir ugdymo ryšį	1. Mokinių asmeninės pažangos stebėjimo aplankų tobulinimas ir perkėlimas į skaitmeninę erdvę (Google disc)	Klasių vadovai, dalykų mokytojai	2021 m.	Žmogiškieji ištekliai
	2. Pamokų vedimas netradicinėse erdvėse progimnazijoje (stadionas, koridorius, kiemas), laboratorijoje, muziejuje, mieste ir kitose vietose.	Dalykų mokytojai	2021 m.	Žmogiškieji ištekliai
	3. Pamokos IKT klasėje	Dalykų mokytojai	2021 m.	Žmogiškieji ištekliai

Laukiamas rezultatas (vertinimo kriterijai rezultatui pamatuoti): 65% mokytojų prisidės prie mokinių asmeninės pažangos aplankų tobulinimo ir skaitmenizavimo proceso. Visi mokytojai per mokslo metus praves bent po 4 pamokas netradicinėje erdvėje. Dauguma (85%) mokytojų savo dalyko 1 pamoką kas 2 mėnesius ves IKT klasėje.

IV. PLANO ĮGYVENDINIMO ATSAKOMYBĖ IR ATSKAITOMYBĖ

1. Veiklos plano įgyvendinimą koordinuoja mokytojų taryba.
2. Metų pabaigoje ataskaita pristatoma mokytojų tarybos posėdyje.

**JONAVOS RAJONO ŠVEICARIJOS PROGIMNAZIJOS PRADINIO UGDYMO METODINĖS GRUPĖS
2021 METŲ VEIKLOS PLANAS**

I. 2020 METŲ VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ

TIKSLAS: TIKSLAS: Tobulinti ugdymo proceso organizavimą atsižvelgiant į kiekvieno mokinio poreikius, ugdant kompetencijas, stiprinant aplinkų kūrimo ir ugdymo ryšį.			
Eil. Nr.	Uždavinys	Uždavinio įgyvendinimo rezultatas	Pastabos
1.	Didinti ugdymo(si) galimybes įvairių poreikių ir gebėjimų mokiniams.	Pradinių klasių mokytojos dalykų ilgalaikiuose ir klasių auklėtojų planuose analizavo ir rėmėsi mokinių mokymosi rezultatais (2 klasės diagnostinių testų, 4 klasės standartizuotų testų). Pagal mokinių poreikius diferencijavo ir individualizavo pradinio ugdymo turinį. Ugdymojoje veikloje nuosekliai taikė aktyviuosius mokymo(si) metodus, IKT ir kitas inovatyvias mokymo priemones. Tikslingai taikė skirtingas vertinimo ugdant strategijas. Teikė mokėjimo mokytis pagalbą mokymosi motyvacijos stokojantiems ir gabiems mokiniams atsižvelgiant į jų asmeninę pažangą. Stiprino “grįžtamąjį ryšį” pamokos pabaigoje. Gabesniems vaikams siūlė sudėtingesnes veiklas. Sudarė galimybes mokiniams mokytis iš įvairių informacijos šaltinių (jų paieška, informacijos atranka, kritiškas vertinimas, sisteminimas). Mokiniams siūlė patrauklius, jų gebėjimus ir pomėgius tenkinančius neformaliojo švietimo užsiėmimus.	
2.	Ugdyti vertybines nuostatas, bendravimo kultūrą, bendrąsias ir dalykines kompetencijas.	Pradinio ugdymo mokytojos siekė visuminio, integralaus mokinio ugdymo: lietuvių ir anglų kalbų pamokose ugdė gimtosios ir užsienio kalbų bei komunikavimo gebėjimus; matematikos pamokose - supratimą apie matematinę kalbą ir jos pritaikymą kasdieniniame gyvenime; pasaulio pažinimo ir technologijų pamokose - mokinių supratimą apie gyvenimą, pasaulį bei apie tai, kaip galima tai panaudoti kūrybai ir atradimams; kūno kultūros pamokose, sporto renginiuose, projektinėje veikloje - supratimą apie sveiką gyvenseną – fizinį vystymąsi ir gerą	

		savijautą; muzikos, dailės pamokose - mokinių kūrybiškumą, emocinį ir estetinį suvokimą. Ugdė pozityvų socialinį elgesį (atsakingą, bendradarbiaujantį, socialiai jautrų). Teikė nuolatinę pagalbą ugdymo(si) ir elgesio sunkumų turintiems mokiniams. Stengėsi kurti mokyklos bendruomenę, puoselėjančią gerus, bendravimą, bendradarbiavimą skatinančius tarpusavio santykius. Prisidėjo prie mokyklos tradicijų puoselėjimo.	
3.	Stiprinti mokinių aplinkų kūrimo ir ugdymo ryšį.	Pradinio ugdymo metodinėje grupėje surengė susirinkimą – diskusiją: edukacinių erdvių kūrimas ir pritaikymas ugdymo procese. Mokslo metų eigoje mokytojos apsvaistė netradicinėse erdvėse vestų pamokų įtaką mokinių pasiekimams, asmeninei pažangai, kompetencijų ugdymui. Aktyvino mokymą(si) virtualioje erdvėje. Tikslingai organizavo netradicines pamokas, projektines dienas, edukacines išvykas, individualių projektinių darbų pristatymus. Mokslo metų eigoje pradinio ugdymo metodinėje grupėje svarstė edukacinių išvykų įtaką mokinių pasiekimams ir ugdymo karjerai veiklas. Kryptingai bendradarbiavo su mokinių tėvais organizuojant bendrus renginius, edukacines veiklas: aiškinosi, kokius vaikų gabumus pastebi tėvai (anketa), aptarė mokinių mokymosi stilius, vedė individualius pokalbius, bendravo ir bendradarbiavo su mokinių tėvais ruošiantis konkursams, olimpiadoms, šventėms, rengiant projektus, parodas, tėvai buvo kviečiami į renginius, projektus, klasės veiklas.	

II. 2021 METŲ VEIKLOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

III. VEIKLOS TURINYS

TIKSLAS: Tobulinti ugdymo proceso organizavimą, ugdant mokinių gebėjimą mokytis, aktyvinant mokytojų tarpusavyje bendradarbiavimą ir kuriant saugią, savitą mokymuisi palankią aplinką.				
1. Uždavinys	Priemonės	Vykdytojai	Vykdyimo laikas	Ištekliai (lėšų poreikis ir pan.)
Stiprinti mokinių savivaldų	1. Siekti mokinių atsakingumo už savo mokymosi procesą ir jo valdymą.	Pradinio ugdymo mokytojos	2021 m.	Žmogiškieji ištekliai

mokymąsi.				
	2. Mokinių lyderystės, mokėjimo kelti mokymosi tikslus ir numatyti stipriąsias puses skatinimas klasės valandėlių, pokalbių metu.	Pradinio ugdymo mokytojos	2021 m.	Žmogiškieji ištekliai
	3. Bendradarbiauti su pagalbos mokiniui specialistais	Pradinio ugdymo mokytojos, pagalbos mokiniui specialistai	2021 m.	Žmogiškieji ištekliai
	4. Tėvų įtraukimas į ugdymo procesą (klasės valandėlės ugdymo karjerai, sveikatingumo stiprinimo veiklos ir pan.).	Pradinio ugdymo mokytojos	2021 m.	Žmogiškieji ištekliai
	5. Mokinių skatinimas vertinti save ir kitus, įtraukiant juos į veiklas „Mokinys mokiniui“.	Pradinio ugdymo mokytojos, pagalbos mokiniui specialistai	2021 m.	Žmogiškieji ištekliai
	6. Pranešimas tėvams „Tėvų įtraukimas į mokinių savivaldų mokymąsi, atsakomybę“.	Pradinio ugdymo mokytojos	2021m. kovo mėn.	Žmogiškieji ištekliai
Laukiamas rezultatas (vertinimo kriterijai rezultatui pamatuoti): Visos mokytojos skirs pakankamai dėmesio mokinių lyderystės skatinimui, pagelbės numatant stipriąsias puses, skatins refleksiją kiekvienoje pamokoje. Visose klasėse įvyks po 2 klasės valandas mokymosi tikslų įgyvendinimo aptarimui, mokiniai mokės pasidalyti savo patirtimi. Dauguma mokinių (75 proc.) įsivertins save ir vertins savo draugus. Padedant išsikelti mokymosi tikslus bus bendradarbiaujama su pagalbos mokiniui specialistais. Dauguma tėvų (75 proc.) bus įtraukiami į temines klasės valandas. Daugumoje pamokų (80 proc.) mokiniai bus skatinami įsivertinti save bei vertinti klasės draugus. Dauguma 3-ios ir 4-os klasės mokinių padės savo klasė sir jaunesnių klasių mokiniams, kurie turi mokymosi sunkumų. Kovo mėnesį bus perskaitytas pranešimas tėvams „Tėvų įtraukimas į mokinių savivaldų mokymąsi, atsakomybę“.				
2. Uždavinys	Priemonės	Vykdytojai	Vykdymo laikas	Ištekliai

Plėtoti mokytojų nuolatinį bendradarbiavimą ir komandinį darbą.				(lėšų poreikis ir pan.)
	1. Grupės metodiniai susirinkimai, metodinės dienos „Prie kavos“ – kartą per mėnesį.	Pradinio ugdymo mokytojos.	2021 m.	Žmogiškieji ištekliai
	2. Mokytojų lyderystės skatinimas vykdant projektinę veiklą.	Pradinio ugdymo mokytojos.	2021 m.	Žmogiškieji ištekliai
	3. Integruotos, atviros pamokos	Pradinio ugdymo mokytojos.	2021 m.	Žmogiškieji ištekliai
	4. Pamokos „Kolega – kolegai“	Pradinio ugdymo mokytojos.	2021 m.	Žmogiškieji ištekliai
	5. Pranešimas „IKT naudojimas pamokoje“	Pradinio ugdymo mokytoja Dovilė Vaitukaitienė.	2021 m. spalio mėn.	Žmogiškieji ištekliai
Laukiamas rezultatas (vertinimo kriterijai rezultatui pamatuoti): Bus suorganizuotos 4 projektinės dienos pagal mokytojų pasirinkimą; mokytojos rinksis kolegijų komandas, taip bus skatinamas bendravimas ir bendradarbiavimas. Per metus visos mokytojos praves po vieną atvirą pamoką ir po vieną integruotą pamoką su kolegėmis (skirtingų klasių mokiniais). Visos pradinio ugdymo mokytojos pasikvies koleges į dvi savo dalyko pamokas Pradinio ugdymo mokytoja Dovilė Vaitukaitienė parengs pranešimą apie IKT naudojimą pamokose.				
3. Uždavinys Kurti aplinkų kūrimo ir ugdymo ryšį.	Priemonės	Vykdytojai	Vykdymo laikas	Ištekliai (lėšų poreikis ir pan.)
	1. Mokinių skaitmeninius „portfolio“ individualios pažangos stebėjimui ir fiksavimui sukūrimas.	Pradinio ugdymo mokytojai, pavaduotoja ugdymui.	2021 m.	Žmogiškieji ištekliai
	2. Pamokos taikant mokomąsias programas ir elektronines svetaines.	Pradinio ugdymo mokytojos	2021 m.	Žmogiškieji ištekliai

	3. Virtualių pokalbių kambarių su tėvais sukūrimas.	Pradinio ugdymo mokytojos	2021 m.	Žmogiškieji ištekliai
	4. Pamokos netradicinėse erdvėse (laboratorijoje, IT klasėje, progimnazijos parke).	Pradinio ugdymo mokytojos	2021 m.	Žmogiškieji ištekliai
	5. Bendruomenės socialinis projektas „Obuolys“	Dalykų mokytojai, klasių vadovai, vaikų dienos centras „Laimės kampelis“	2021 m.	Žmogiškieji ištekliai
	6. Kiekvienos klasės tradicijų paieška ir formavimas.	Pradinio ugdymo mokytojos	2021 m.	Žmogiškieji ištekliai
Laukiamas rezultatas: (vertinimo kriterijai rezultatui pamatuoti): Visos mokytojos bent pusėje savo dalyko pamokų kaip mokomąją priemonę naudos kompiuterį ir vaizdo projektorį, pamokose kaip pagalbinę priemonę naudos mokomosiomis programomis ir elektroninėmis svetainėmis. Dauguma mokinių (75 proc.) naudosis skaitmeniniais „portfolio“ individualios pažango stebėjimui ir fiksavimui. Visos mokytojos po 2 pamokas organizuos netradicinėje erdvėje. 80 proc. mokytojų, bendradarbiaudami su kitų mokyklų mokytojais, dalyvaudami seminaruose, diskutuodami dalykų metodinėse grupėse, domėsis IKT taikymo galimybėmis ugdymo procese, gebės įgytas kompetencijas pritaikyti įvairių dalykų pamokoms, projektinei veiklai, klasių valandėlėms, įvairiems renginiams. Kiekvienas klasės vadovas su savo klasės tėvais sukurs virtualius pokalbių kambarius, kuriuose bus aptariami klasės rezultatai, teikiama bendro pobūdžio informacija. Kiekviena klasė atliks pasirinktą bendruomenės socialinio projekto „Obuolys“ veiklą ir ją pristatys Bendruomenės šventėje, Visos klasės kurs savo tradicijas ir jas puoselės visus ketverius metus.				

IV. PLANO ĮGYVENDINIMO ATSAKOMYBĖ IR ATSKAITOMYBĖ

1. Veiklos plano įgyvendinimą koordinuoja mokytojų taryba.
2. Metų pabaigoje ataskaita pristatoma mokytojų tarybos posėdyje.

JONAVOS RAJONO ŠVEICARIJOS PROGIMNAZIJOS IKIMOKYKLINIO - PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO METODINĖS GRUPĖS 2021 METŲ VEIKLOS PLANAS

I. 2020 METŲ VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ

TIKSLAS: Tobulinti ugdymo proceso organizavimą, ugdant teigiamą mokinių požiūrį į mokymąsi, stiprinant pagalbos mokantis teikimą, aktyvinant bendradarbiavimą su mokinių tėvais.			
Eil. Nr.	Uždavinys	Uždavinio įgyvendinimo rezultatas	Pastabos
1.	Ugdyti teigiamas nuostatas mokymuisi.	Ikimokyklinio ugdymo mokytojos organizavo tikslingas veiklas bei ugdymo procesą. Buvo taikomi aktyvus bei inovatyvūs metodai, atsižvelgiant į kiekvieno vaiko (ugdytinio) ugdymosi poreikius. Taip pat buvo formuojamos teigiamos nuostatos tolimesniam mokymuisi.	
2.	Stiprinti pagalbos mokantis teikimą.	Visiems ugdytiniams buvo sudaryti galimybė veikti, tobulėti bei siekti sėkmingų rezultatų. Pagal galimybę bei būtinybę buvo teikiama specialistų pagalba ugdymosi problemoms spręsti. Visų ugdytinių tėvai (globėjai, rūpintojai) buvo informuoti apie jų vaiko pasiekimus, kaupiami vaiko segtuvai.	
3.	Aktyvinti bendradarbiavimą su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais).	Pagal galimybes susidarius situacijai, ugdytiniai kartu su tėvais (globėjais, rūpintojais) dalyvavo pilietinėse akcijose bei renginiuose, skirtuose Lietuvos valstybės atkūrimui- taip puoselėdami bendruomeniškumo jausmą. Susidarius situacijai nepavyko dalyvauti edukaciniuose susitikimuose, išvykose su ugdytinių tėvais jų darbo vietose. Tėvai nuolat buvo informuojami apie vaiko dienos režimą, teikiamos metodinės rekomendacijos.	

II. 2021 METŲ VEIKLOS TIKSLAI, UŽDAVINIAI IR VEIKLOS TURINYS

Tikslas: Tobulinti ugdymo proceso organizavimą, ugdant mokinių gebėjimą mokytis, aktyvinant mokytojų tarpusavio bendradarbiavimą ir kuriant saugią, mokymuisi palankią aplinką.				
1. Uždavinys. Stiprinti mokinių savivaldų mokymąsi	Priemonės	Vykdytojai	Vykdyimo laikas	Ištekliai (lėšų poreikis ir pan.)
	Dienos veiklos bei lūkesčių aptarimas „Ryto rate“; Grįžtamojo ryšio teikimas.	Ikimokyklinio – priešmokyklinio ugdymo mokytojos	2021 m.	Žmogiškieji ištekliai.
	Individualios pažangos stebėsenos ir fiksavimo aplankai.	Ikimokyklinio – priešmokyklinio ugdymo mokytojos	2021 m.	Žmogiškieji ištekliai.
	Aktyvių ugdymo metodų taikymas, atsižvelgiant į kiekvieno vaiko gebėjimus.	Ikimokyklinio – priešmokyklinio ugdymo mokytojos	2021 m.	Žmogiškieji ištekliai
	Savalaikė pagalba ugdytiniams, esant poreikiui.	Ikimokyklinio – priešmokyklinio ugdymo mokytojos, pagalbos mokiniui specialistai.	2021 m.	Žmogiškieji ištekliai
	Ugdytinių tėvų įtraukimas į progimnazijos renginius, šventes.	Progimnazijos bendruomenė	2021 m.	Žmogiškieji ištekliai
	Bendruomenės socialinis projektas „Obuolys“	Dalykų mokytojai, klasių vadovai, ikimokyklinio-priešmokyklinio ugdymo mokytojos, vaikų dienos centras „Laimės kampelis“	2021 m.	

	Pranešimas „Vaiko brandumas mokyklai- kas tai?“	Priešmokyklinio ugdymo mokytoja	2021 m. gegužės mėn.	Žmogiškieji ištekliai
Laukiamas rezultatas (vertinimo kriterijai rezultatui pamatuoti): Kiekvieną dieną ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojos aptars dienos veiklas bei lūkesčius „Ryto rate“, o pasibaigus veikloms- grįžtamąjį ryšį, nustatant vaiko emocinę būseną. 80 procentų ugdytinių teiks grįžtamąjį ryšį. Individualios pažangos stebėsenos ir fiksavimo aplankuose bus kaupiami kiekvieno ugdytinio darbai bei atliktos užduotys. Individualių pokalbių metu su ugdytinių tėvais, (rūpintojais, globėjais) bus aptariama kiekvieno vaiko individuali pažanga. Ištyrus kiekvieno vaiko gebėjimus, visos ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojos taikys aktyvius ugdymo metodus. Daugumoje veiklų (80 procentų).- visos ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojos taikys aktyvius ugdymo metodus. Esant poreikiui, ugdytiniais ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojos bei bei pagalbos mokiniui specialistai teiks savalaikę pagalbą. Dauguma tėvų (bent 60 procentų) bus įtraukti į progimnazijos renginius bei šventes. Bus organizuojamas projektas „Obuolys“, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupės mokiniai, vaikų dienos centro „Laimės kampelis“ vaikai pasirinks projekto veiklas (piešti, aplikuoti, aprašyti, kurti koliažus, gaminti), kurios bus pristatytos Bendruomenės šventės metu. 2021 m. gegužės mėnesį bus skaitomas pranešimas „ Vaiko brandumas mokyklai- kas tai?“ apie priežastis, lemiančias sėkmingą tolimesnį vaiko gebėjimą mokytis.				
2. Uždavinys. Plėtoti mokytojų nuolatinį bendradarbiavimą ir komandinį darbą	Priemonės	Vykdytojai	Vykdymo laikas	Ištekliai (lėšų poreikis ir pan.)
	Metodinės grupės susirinkimai (3 kartus per metus).	Ikimokyklinio – priešmokyklinio ugdymo mokytojos, Metodinės grupės pirmininkas.	2021m.	Žmogiškieji ištekliai
	Gerosios patirties sklaida (seminarai, kursai, mokymai) bent 5 kartus per metus	Ikimokyklinio – priešmokyklinio ugdymo mokytojos	2021 m.	Žmogiškieji ištekliai
	Tikslingas ikimokyklinio ugdymo mokytojų kvalifikacijos ir kompetencijų tobulinimas.	Ikimokyklinio – priešmokyklinio ugdymo mokytojos	2021 m.	Žmogiškieji ištekliai

	Tradicijų puoselėjimas ir stiprinimas.	Ikimokyklinio – priešmokyklinio ugdymo mokytojos	2021 m.	Žmoniškieji ištekliai
	Virtualus pokalbių kambarys	Ikimokyklinio – priešmokyklinio ugdymo mokytojos	2021 m.	Žmogiškieji ištekliai
Laukiamas rezultatas (vertinimo kriterijai rezultatui pamatuoti): 3 kartus per metus rengiami metodinės grupės susirinkimai, kurių metu aptariama ugdytinių individuali pažanga, organizuotos šventės, renginiai. Visos ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojos bent 5 kartus per metus dalyvaus seminaruose, kursuose, mokymuose, po kurių su kolegėmis dalinsis gerąja patirtimi. Ikimokyklinio ugdymo mokytojų aktyvus bendravimas ir bendradarbiavimas, dalijantis gerąja patirtimi, naujausia informacija. Bent dvi ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo mokytojos organizuos renginius bei šventes. Bus sukurtas virtualus pokalbių kambarys, kuriame mokytojos teiks bendro pobūdžio informaciją. Aktyvus tradicijų puoselėjimas, užtikrinant draugišką atmosferą ir palankų mikroklimatą.				
3.Uždavinys. Kurti aplinkų kūrimo ir ugdymo ryšį	Priemonės	Vykdytojai	Vykdymo laikas	Ištekliai (lėšų poreikis ir pan.)
	Veiklų netradicinėse aplinkose (biblioteka, kultūros namai, kiemas).	Ikimokyklinio – priešmokyklinio ugdymo mokytojos	2021 m.	Žmogiškieji Ištekliai
	Įvairios veiklos virtualioje aplinkoje.	Ikimokyklinio – priešmokyklinio ugdymo mokytojos	2021 m.	Žmogiškieji Ištekliai
	Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupių tradicijų paieška ir formavimas	Ikimokyklinio – priešmokyklinio ugdymo mokytojos	2021 m.	Žmogiškieji Ištekliai
Laukiamas rezultatas (vertinimo kriterijai rezultatui pamatuoti): Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojos 30 procentų veiklų bus praves netradicinėse aplinkose. Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojos organizuos ir vykdys veiklas virtualioje aplinkoje. Kiekviena ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupė formuos ir puoselės tradicijas, kurios skatins aktyviai bendrauti.				

III. PLANO ĮGYVENDINIMO ATSAKOMYBĖ IR ATSKAITOMYBĖ

1. Veiklos plano įgyvendinimą koordinuoja mokytojų taryba.
 2. Metų pabaigoje ataskaita pristatoma mokytojų tarybos posėdyje
-

JONAVOS RAJONO ŠVEICARIJOS PROGIMNAZIJOS KLASIŲ VADOVŲ METODINĖS GRUPĖS 2021 METŲ VEIKLOS PLANAS

I. 2020 METŲ 01-12 MĖN. VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ

TIKSLAS: tobulinti vertybinių nuostatų ugdymą, tobulinti darbą su klasės kolektyvu, stebėti, fiksuoti ir analizuoti mokinių individualią pažangą, stiprinti mokinių tėvų dalyvavimą ugdymo (si) procese.			
Eil. Nr.	Uždavinys	Uždavinio įgyvendinimo rezultatas	Pastabos
1.	Kelti kvalifikaciją kursuose, seminaruose, dalytis gerąja patirtimi.	1. Kursai ir seminarai: • “Nuotolinis mokymas (is): kaip dirbti “EDUKA klasėje”. • “Mokinio kompetencijų ugdymas mokantis”. • “Sėkminga pamoka”. • “Socialinių gebėjimų ugdymas”. • “Kaučingo praktikų taikymas profesinėje veikloje”. • LL3 “Besimokantis lyderis”. • LL3 “Lyderio santykiai su kitais”. • “Mokinio individualios pažangos stebėjimas progimnazijoje naudojantis Eduka klase”. • Mokymo ir mokymosi priemonės ir patarimai, padėsiantys bendradarbiauti ir siekti aukštesnių rezultatų 5-8 kl.” • Pirmosios pagalbos kursai mokytojoms. Google Classroom platformos naudojimo nuotoliniai mokymai. 2. Tarp 5-8 klasių vadovų dalintasi informacija apie pavykusius renginius – kokiais būdais ir metodais buvo skatinami mokiniai imtis iniciatyvos, bendrauti ir bendradarbiauti ruošiantis renginiams ir juos padedant praveisti.	

2.	Ugdyti vertybines nuostatas	1. Projektinė diena, skirta Lietuvos valstybės atkūrimui paminėti. 2. Mokyklos bendruomenės vienybės ir padėkos šventė. 3. Atmintis gyva, nes liudija 2020-01-13. 4. Prevencinė programa „Savu keliu“. 5. „Spalvų savaitė“, skirta Vasario 16-ajai - Lietuvos valstybės atkūrimo dienai paminėti. 6. Tradicinis berniukų Krepšinio turnyras Bukonių daugiafunkciniame centre skirtas Vasario 16-ajai paminėti. 7. Renginys „Naktis mokykloje“. 8. Klasės valandėlės netradicinėje aplinkoje. 9. Projektinė diena, skirta Vasario 16-ajai - Lietuvos valstybės atkūrimo dienai paminėti. 10. „Žodis, knyga ir kalba-visada greta“. 11. 5-8 kl. mokinių viktorina „Lietuva ir kalba“ 12. Projektinė diena „Mano namų planas“. 13. Projektinė diena. Turizmo diena „Kelionių akademija“. 14. Projektinė diena „Knygų valdovai“. 15. Projektinė diena „Nuo abako iki išmaniųjų įrenginių“. 16. Projektinė diena „Mano šeimos šaknys“. 17. Projektinė diena „Aš- jaunas gidas: vasara Lietuvoje“ 18. Projektinė diena. Socialinių mokslų diena „Istorijos keliais“. 19. Projektinė diena. Menų diena „Kūryba iš mano rankų“. 20. Projektinė diena „Gerų palinkėjimų diena“. 21. "Nepatogaus kino" seansas "Karla ir Nordalis" bendravimas su negalia turinčiais vaikais paskaita 7 kl. Mokiniam. 22. Dalyvavimas „Rudens mozaikoje“ 2020-08-29 23. Mokytojų dienos šventė.	
3.	Vykdėti mokinių profesinį orientavimą	1. Buvo pravesti individualūs ir grupiniai pokalbiai, klasės valandėlės, ugdymo karjerai kausimais. Pokalbių vedė, teikė pagalbą ruošiantis ar vedant klasės valandėles mokyklos ugdymo karjerai koordinatore. 2. Klasės auklėtojai vedė klasės valandėles, akcentuodami, kokios asmeninės savybės reikalingos pasirinktai profesijai. Supažindino su reikalingomis, darbo rinkoje paklausiomis ir įdomiomis profesijomis: • Mano svajonių profesija,	

		• Pareiga ir atsakomybė, • Tarpusavio santykiai kolektyve, • Profesiniai ketinimai ir charakterio savybės, • Profesinio rengimo įstaigos, • Tolerancija kolektyve. 3. Susitikimas su “Fotosiluetas fotografais”. 4. Susitikimas su Jonavos Politechnikos mokyklos atstovais. 5. Lektorių paskaita-pokalbis su mokiniais “Mano sėkmės istorija”. 6. 7-8 kl. mokinių susitikimas su Kauno taikomosios dailės mokyklos mokytojais. 7. Kiekvienos klasė mokiniai ruošiantis ir dalyvaujant projektinėje dienoje turi galimybę pabūti įvairių profesijų atstovais.	
4.	Formuoti sveiką, saugią ir draugišką mokyklos aplinką	1. Prevencinės programos „Savu keliu“ temomis kiekvienoje klasėje prarastos klasės valandėlės. 2. LL3 veikla rajono mokyklų mokiniams „Dienos išgyvenimo stovykla“. 3. Žmogaus saugos ugdymo integravimas į klasių vadovų veiklą 6 ir 8 klasėse: • Pasirengimas grėsmingoms oro ir aplinkos sąlygoms (audros, karščiai, šalčiai, liūtys, rūkas, plikledis). • Stresas. Streso šaltiniai namuose, mokykloje, bendraujant su bendraamžiais. Kaip įveikti stresą. • Saugi elgsena buityje ir gamtoje. Neatsargus elgesys ir nelaimingi atsitikimai. Saugumo taisyklės, likus vienam namie, radus įtartinę daiktą ar sprogmenį. • Žmonės ir gyvūnai: kuo panašūs, kuo skiriasi, tenkindami savo saugumo poreikius. Gyvūnų teisės, globėjų pareigos. Kelio ženklai, eismo dalyviai, saugaus eismo taisyklės. • Avarija: kokie interesai ir poreikiai susikerta; kaip iškviešti pagalbą telefonu. • Saugaus važiavimo dviračiu taisyklės; kaip prižiūrėti dviratį, kad važiavimas būtų saugus. Kaip išvengti nelaimingų atsitikimų važinėjant dviračiu. • Saugi elgsena ekstremaliose situacijose. Evakuacija iš pastato	

		(mokyklos, namų). • Tarša ir aplinka: kaip atpažinti taršos šaltinius savo aplinkoje ir pašalinti pasekmes. Kaip teršiama aplinka: šiukšlės, nutekamieji vandenys. Oro užterštumas. Vanduo, jo šaltiniai namie ir gamtoje: švarus vanduo; vandens tarša. • Gaisrų priežastys. Kaip apsisaugoti nuo gaisrų. Kaip elgtis užsidegus drabužiams, kaip naudotis gesintuvais. Kur kreiptis pagalbos kilus gaisrui. Kokius nelaimingus atsitikimus ugnis gali sukelti namuose. Gaisro daroma žala. • Pirmoji pagalba grėsmės gyvybei nekeliančiose situacijose, įkandimai, įpjovimai, sutrenkimai, sumušimai, nesmarkiai nudegus, susižalojus akį, esant lūžiui. • Ką gali padaryti pats, kas gali suteikti profesionalią pagalbą. Kaip elgtis lengvai susižalojus buityje. 4. Klasės vadovai įtraukiami į „Sveikatą stiprinančios mokyklos,, programos kūrimą. Gautas pažymėjimas Nr. SM-752, 2020-12-15.	
5.	Skatinti mokinius puoselėti bendražmogiškas vertybes	1. Pravestos klasės valandėlės, kurių metu buvo formuojamos bendražmogiškos vertybės bei moralinės normos. 2. Prevencinės programos „Savu keliu“ kiekvienoje klasėje pravestos klasės valandėlės temomis, kurios skatina mokinius puoselėti bendražmogiškas vertybes. 3. Etninės kultūros ugdymo temomis kiekvienoje klasėje pravestos klasės valandėlės, skatinančios mokinius puoselėti bendražmogiškas vertybes.	
6.	Atskirų mokinių pažangos matavimas	1. Mokslo metų pradžioje klasių vadovai su kiekvienu mokiniu aptaria jų asmeninius lūkesčius, mokslo metų tikslą, priemones jam įgyvendinti. 2. Mokiniui ir jo tėvams nuolat teikiama informacija apie mokinio daromą pažangą ir pasiekimus. 3. I-ojo pusmečio ir mokslo metų pabaigoje atliekama kiekvieno mokinio visų dalykų pasiekimų lyginamoji analizė, rezultatai aptariami su mokiniais ir jų tėvais.	
		1. Visuotinių ir klasių susitrinkimų, individualių, nuotolinių pokalbių metu	

7.	Partnerystės su mokinių tėvais plėtojimas.	mokinių tėvai buvo informuojami apie mokyklos veiklos rezultatus, pagalbos mokiniui specialistų veiklą, mokinių pažangą ir pasiekimus. 2. Paskaita mokinių tėvams "Pozityvi tėvystė".	
----	--	--	--

II. 2021 METŲ VEIKLOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

TIKSLAS:

Tobulinti mokinių pažinimo kompetencijos ugdymą, aktyvinant mokytojų bendradarbiavimą tarpusavyje, kuriant savitą, mokymuisi palankią aplinką.

UŽDAVINIAI:

1. Kelti kvalifikaciją kursuose, seminaruose, dalytis gerąja patirtimi.
2. Lyderystės ir mokinių atsakomybės skatinimas.
3. Vykdyti mokinių profesinį orientavimą
4. Tėvų įtraukimas.
5. Skaitmeninių asmeninių „portfolio“ kūrimas stebint mokinių individualią pažangą.

III. VEIKLOS TURINYS

TIKSLAS: Tobulinti vertybinių nuostatų ugdymą, tobulinant darbą su klasės kolektyvu, stebėti ir matuoti atskirų mokinių pažangą, plėtojant partnerystę su mokinių tėvais.				
Uždavinys	Priemonės	Vykdytojai	Vykdymo laikas	Ištekliai (lėšų poreikis ir pan.)
1. Kelti kvalifikaciją kursuose, seminaruose, dalytis gerąja patirtimi	1. Praveisti bent dvi klasės valandėles netradicinėje mokymosi aplinkoje.	Klasių auklėtojai	Visus 2021 metus	
	2. Praveisti po vieną klasės renginį.	Klasių auklėtojai	Pagal 2021 m. renginių planą	
	3. Dalintis informacija iš kursų, seminarų, metodinių renginių.	Klasių auklėtojai	Visus 2021 metus	Mokinio krepšelio lėšos

Laukiamas rezultatas (vertinimo kriterijai rezultatui pamatuoti): Pravestos bent dvi klasės valandėlės netradicinėje mokymosi aplinkoje, klasės renginiai, bent tris kartus per metus aptarta kursų, seminarų medžiaga, metodinės naujovės. Tai skatins klasių auklėtojus dalintis patirtimi, padės tobulinti savo kompetencijas, suteiks naujų idėjų klasės veiklai.				
2. Lyderystės ir mokinių atsakomybės skatinimas.	1. Mokiniai praves bent dvi temines klasės valandėles.	Klasių auklėtojai	Visus 2021 metus pagal klasių auklėtojų planus	
	2. Kiekviena klasė praves ar padės dalyko mokytojui praveisti po vieną, du mokyklos renginį.	Klasių auklėtojai	Pagal 2021 m. renginių planą	
	3. Klasės vadovai su mokiniais mokslo metų pradžioje aptars mokslo metų tikslą, priemones jam įgyvendinti, fiksuos sėkmes ir pažangą.	Klasių auklėtojai	Visus 2021 metus pagal klasių auklėtojų planus	
Laukiamas rezultatas (vertinimo kriterijai rezultatui pamatuoti): Klasės vadovai su mokiniais mokslo metų pradžioje aptars mokslo metų tikslą, priemones jam įgyvendinti, fiksuos sėkmes ir pažangą, mokiniai praves bent dvi temines klasės valandėles, kiekviena klasė praves ar padės dalyko mokytojui praveisti po vieną, du mokyklos renginį. Taip klasių vadovai skatins mokinių lyderystę ir atsakomybę.				

3. Vykdyti mokinių profesinį orientavimą	1. Praveisti pokalbius, klasės valandėles, kurių metu bus ugdomos karjerai būtinos asmeninės ir kolektyvinės mokinių savybės, supažindinti su reikalingomis ir įdomiomis profesijomis (UP priedai).	Klasių auklėtojai	Visus 2021 metus pagal klasių auklėtojų planus	
	2. Bendradarbiauti su progimnazijos karjeros ugdymui koordinatorė, praveisti individualius pokalbius konsultuojantis dėl mokymosi tikslo kėlimo. Tėvai praves bent vieną klasės valandėlę karjeros ugdymui tema.	Klasių auklėtojai, karjeros ugdymui koordinatorė.	Visus 2021 metus pagal klasių auklėtojų planus	
	3. Organizuoti pažintines ekskursijas į Jonavos rajono ir respublikos ugdymo įstaigas, įmones, darbo biržą, kurių metu bus efektyviai teikiamos profesinio orientavimo paslaugos.	Klasių auklėtojai, socialiniai partneriai.	Pagal 2021 m. renginių planą	2 proc. lėšos, MK lėšos

Laukiamas rezultatas (vertinimo kriterijai rezultatui pamatuoti): Bus prarastos (pagal ugdymo karjerai integravimo į ugdymuosius dalykus ir klasių vadovų veiklą 5-8 klasėse) klasės valandėlės, kurių metu bus ugdomos karjerai būtinos asmeninės ir kolektyvinės mokinių savybės, supažindinta su reikalingomis ir įdomiomis profesijomis, progimnazijos karjeros ugdymui koordinatorė prarasti individualius pokalbius konsultuojant dėl mokymosi tikslo kėlimo, tėvai prarasti bent vieną klasės valandėlę karjeros ugdymui tema suorganizuotos bent dvi pramoginės- pažintinės ekskursijos, kurių metu bus efektyviai teikiamos profesinio orientavimo paslaugos.				
4. Tėvų įtraukimas.	1. Organizuoti popamokinius, nuotolinius renginius, popietes, klasių valandėles, susitikimus.	Klasių auklėtojai, pavaduotoja ugdymui	Pagal 2021 m. renginių planą	
	2. Tėvai prarasti bent vieną klasės valandėlę.	Klasių auklėtojai	Visus 2021 metus	
	3. Dalyvaus projektinėje karjeros ugdymui dienoje.	Klasių auklėtojai, pavaduotoja ugdymui	Pagal 2021 m. renginių planą	

Laukiamas rezultatas (vertinimo kriterijai rezultatui pamatuoti): Tėvai organizuos arba dalyvaus organizuojant popamokinius, nuotolinius renginius, popietes, klasių valandėles, susitikimus, prarasti bent vieną klasės valandėlę, dalyvaus projektinėje karjeros ugdymui dienoje.				
5. Skaitmeninių asmeninių „portfolio“ kūrimas stebint mokinių individualią pažangą.	1.Sukurti kiekvienam mokiniui skaitmeninį „portfolio“.	Klasių auklėtojai	Pagal klasių auklėtojų planus.	
	2. Bendradarbiavimas su pagalbos mokiniui specialistais.	Klasių auklėtojai	Pagal klasių auklėtojų planus.	
	3. Progimnazijos aplinkos kūrimas.	Klasių auklėtojai	Visus 2021 metus	2 proc. lėšos, MK lėšos
Laukiamas rezultatas (vertinimo kriterijai rezultatui pamatuoti): Bus sukurtas asmeninis mokinio skaitmeninis „porfolio“ google diske, kurį mokinys su tėvai (globėjai, rūpintojai), galės pildyti pasiekimų pažangos lentelės ir stebėti pokyčius. Specialistai padės SUP mokiniams išsikelti asmeninius tikslus, aptars metų pabaigoje, kaip sekėsi juos įgyvendinti. Klasės vadovas vykdys priežiūrą, pagalbą.				

I. PLANO ĮGYVENDINIMO ATSAKOMYBĖ IR ATSKAITOMYBĖ

1. Veiklos plano įgyvendinimą koordinuoja direktoriaus pavaduotoja ugdymui.
2. Metų pabaigoje ataskaita pristatoma mokytojų tarybos posėdyje.

**JONAVOS RAJONO ŠVEICARIJOS PROGIMNAZIJOS
PSICHOLOGĖS
2021 METŲ VEIKLOS PLANAS**

I. 2020 METŲ VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ

TIKSLAS: stiprinti mokinių psichologinį atsparumą ir psichikos sveikatą, prevencinėmis priemonėmis skatinti saugios ir palankios ugdymuisi aplinkos mokykloje kūrimą, padėti mokiniams atgauti dvasinę darną, gebėjimą gyventi ir mokytis, aktyviai bendradarbiaujant su jų tėvais (globėjais, rūpintojais).		
Uždavinys	Uždavinio įgyvendinimo rezultatas	Pastabos
1. Nustatyti mokinio psichologines, asmenybės ir ugdymosi problemas ir padėti jas spręsti.	Atlikti penktokų adaptacijos dalykinėje sistemoje ir pirmokų adaptacijos mokykloje tyrimai bei pateiktos rekomendacijos ugdymui. Teiktos individualios konsultacijos 17 mokinių pagal rekomendacijas SUP, vienam mokiniui individualios konsultacijos. Pravesti individualūs pokalbiai su 4 mokiniais dėl iškilusių psichologinių problemų. Atlikti 3 psichologiniai vertinimai SUK. Bendradarbiauta paruošiant individualios pagalbos planus mokiniams.	
2. Padėti laiduoti palankias psichologines sąlygas mokinio ugdymo(si) procese.	Pravesti užsiėmimai 3 klasėje „Ką darytum jei...“, „Kas būtų jeigu...“, „Jausmai ir emocijos“, 7-oje klasėje „Jie paaugliai be grimo“. Stebėta veikla 3-ioje ir 4-oje klasėse, priešmokyklinio ugdymo grupėje, pateiktos rekomendacijos ugdymui. Su 7-a klase žiūrėtas ir aptartas filmas „Nepatogaus kino klasės“ platformoje. Nuolat vesti pokalbiai su mokiniiais, sprendžiant problemas, susidariusiose konfliktinėse situacijose, pateikta informacija apie emocinės pagalbos galimybes. Teiktos individualios konsultacijos 3 mokytojams, dėl mokinių ugdymosi ir elgesio problemų. Prisidėta prie savaitės be patyčių renginių. Dalyvauta seminaruose „Kognityvinių gebėjimų ugdymo įrankiai vaikams, turintiems emocijų ir elgesio sutrikimų“, nuotoliniuose mokymuose „Nuotolinis mokymas. Kaip išgyventi tėvams?“, „Vaikų probleminio elgesio valdymas“, „Kaip vaikas, turintis ASS reaguoja į klasę aplinką“, „Pasitikėjimas savimi ir atsparumas“, nuotoliniame kurse „Motyvacija mokytis ir išmokimas“, nuotolinėje paskaitoje „Kaip kiaurai permatyti žmones?“, konferencijose „Socialinis emocinis ugdymas Lietuvoje: gerovė mokykloje pokyčių metu“, „Pasaulis vaiko akimis“. Prisidėta prie respublikinio projekto „Mano krašto simbolis“ vykdymo. Paruoštas informacinis	

	stendas mokiniams „Ieškantiems emocinės pagalbos“.	
3. Stiprinti mokytojų, tėvų (globėjų, rūpintojų) gebėjimą bendrauti su mokiniais, turinčiais psichologinių problemų.	Teiktos individualios konsultacijos 4 tėvams, dėl mokinių ugdymosi ir elgesio problemų. Paruošti lankstinukai 1-okų tėvams „Pirmokas. Patarimai būsimajam pirmokui tėveliams“, „Kaip kalbėti su vaikais apie jausmus“, „Mokykloje dirbantys pagalbos mokiniui specialistai“. Teikta nuotolinė informacija tėvams „Mokinių psichologinė savijauta COVID – 19 pandemijos metu“, „Kaip išgyventi tėvams dirbant ir auklėjant savo vaikus namuose“, „Motyvacija veikti, mokytis ir siekti“, „Kaip kalbėtis su vaikais apie jausmus“, „Penki dalykai, kurie daro jūsų vaikus nelaimingus“, „Kaip palaikyti ir motyvuoti savo vaiką karantino metu“, „Kuo skiriasi tėvų bendravimas su skirtingo amžiaus vaikais“, „Kaip padėti vaikams nusiraminti“.	

II. 2021 METŲ VEIKLOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI.

TIKSLAS: stiprinti mokinių psichologinį atsparumą ir psichikos sveikatą, prevencinėmis priemonėmis skatinti saugios ir palankios ugdymuisi aplinkos mokykloje kūrimą, padėti mokiniams atgauti dvasinę darną, gebėjimą gyventi ir mokytis, aktyviai bendradarbiaujant su jų tėvais (globėjais, rūpintojais).

UŽDAVINIAI:

1. Nustatyti mokinio psichologines, asmenybės ir ugdymosi problemas ir padėti jas spręsti;
2. Padėti laidiuoti palankias psichologines sąlygas mokinio ugdymo(si) procese.
3. Stiprinti mokytojų, tėvų (globėjų, rūpintojų) gebėjimą bendrauti su mokiniais, turinčiais psichologinių problemų;

III. 2021 METŲ VEIKLOS TURINYS

Uždavinys: Nustatyti mokinio psichologines, asmenybės ir ugdymosi problemas ir padėti jas spręsti.					
Eil. Nr.	Priemonės	Vykdytojai	Vykdymo laikas	Ištekliai	Laukiami rezultatai
1. Individualus darbas su moksleiviais					
1.1	Individualios konsultacijos.	D.Cigasaitė	Visus metus pagal poreikį	Intelektiniai ištekliai, metodinės priemonės.	Įvertintos mokinio galios ir sunkumai, raidos ypatumai,

					psichologinės, asmenybės bei ugdymosi problemos ir suteikta pagalba jas sprendžiant
1.2	Individualios konsultacijos mokiniams, turintiems specialiųjų poreikių.	D.Cigasaitė	Visus metus pagal poreikį	PRŠPT pažymos– rekomendacijos, intelektualiai ištekliai, metodinės priemonės.	Įvertintos mokinio galios ir sunkumai, raidos ypatumai, psichologinės, asmenybės bei ugdymosi problemos ir suteikta pagalba jas sprendžiant
Uždavinys: Padėti laiduoti palankias psichologines sąlygas mokinio ugdymo(si) procese.					
2. Moksleivių švietimas					
2.1	Dalyvavimas 1-8 kl. Klasių valandėlėse pagal pedagogų bei mokinių poreikius (bendravimo ir socialinių įgūdžių ugdymas, klasės sutelktumo formavimas, mokinių adekvataus savęs vertinimo formavimas, konstruktyvus problemų sprendimo mokymas ir t.t.).	D.Cigasaitė	Visus metus pagal klasės auklėtojų planus	Mokiniai, popierius, spausdintuvas, kompiuteris, multimedija.	Mokiniai įgyja žinių jiems aktualiomis temomis
2.2	Užsiėmimas 7 klasėje „Mano mokymosi stilius“.	D.Cigasaitė	Rugsėjo mėn.	Mokiniai, popierius, spausdintuvas, kompiuteris, multimedija.	Mokiniai sužinos koks jų mokymosi stilius, gebės žinias pritaikyti mokantis.
2.3	Užsiėmimas 5 klasėje „Kodėl man reikia mokytis?“	D.Cigasaitė	Spalio mėn.	Mokiniai, popierius, spausdintuvas, kompiuteris, multimedija.	Mokiniai suvoks mokymosi svarbą gyvenime.
2.4	Stendiniai pranešimai mokiniams aktualiomis temomis.	D.Cigasaitė	Visus metus	Popierius, spausdintuvas.	Mokiniai įgyja žinių jiems aktualiomis temomis.
Uždavinys: Stiprinti mokytojų, tėvų (globėjų, rūpintojų) gebėjimą bendrauti su mokiniais, turinčiais psichologinių problemų.					
3. Bendradarbiavimas su mokinių tėvais (globėjais)					
3.1	Individualios konsultacijos (kabinete ir netradicinėse erdvėse).	D.Cigasaitė	Visus metus pagal poreikį.	Intelektiniai ištekliai.	Nustatytos vaiko / vaiko ir tėvų sąveikos problemos ir suteikta pagalba jas sprendžiant.

3.2	Projektas „Mano tėvų sėkmės istorija“.	D.Cigasaitė, A.Navikaitė.	Visus metus	Mokiniai, popierius, spausdintuvas, kompiuteris, multimedija.	Aprašytos ir pristatytos tėvų sėkmės istorijos.
3.3	Paskaita 1-8 kl. mokinių tėvams „Penkios vaikų meilės kalbos“.	D.Cigasaitė	I pusmetį	Popierius, spausdintuvas, kompiuteris, multimedija.	Tėvai įgyja žinių apie penkias vaikų meilės kalbas.
3.4	Bendravimas su tėvais ir informavimas „EDUKA“ elektroninio dienyno pagalba.	D.Cigasaitė	Visus metus pagal poreikį.	Intelektiniai ištekliai.	Suteikta operatyvi ir lengvai prieinama informacija tėvams.
4. Bendradarbiavimas su pedagogais					
4.1	Individualios konsultacijos.	D. Cigasaitė	Visus metus pagal poreikį.	Intelektiniai ištekliai.	Nustatytos vaiko / vaiko ir mokytojų sąveikos problemos ir suteikta pagalba jas sprendžiant.
4.2	„Pirmokų adaptacija“ ataskaitos pateikimas.	D. Cigasaitė	Lapkričio IV savaitę	Pedagogai, tyrimas „Penktokų adaptacija“, kompiuteris.	Pedagogams pateiktos pirmokų adaptacijos gerinimo rekomendacijos.
4.3	„Penktokų adaptacija“ ataskaitos pateikimas.	D. Cigasaitė	Lapkričio IV savaitę	Pedagogai, tyrimas „Penktokų adaptacija“, kompiuteris.	Pedagogams pateiktos penktokų adaptacijos gerinimo rekomendacijos.
4.4	Informaciniai lankstinukai vaiko raidos psichologijos, pedagoginės ir socialinės psichologijos temomis.	D. Cigasaitė	Visus mokslo metus pagal poreikį.	Pedagogai, kompiuteris, popierius, spausdintuvas.	Mokytojai įgyja žinių įgūdžių tenkinti vaikų raidos, psichologinius, asmenybės, ugdymosi poreikius.
4.5	Meno terapijos užsiėmimas mokytojams.	D.Cigasaitė	Balandžio mėn.	Pedagogai, kompiuteris, popierius, spalvoti pieštukai.	Mokytojai atsipalaiduos, pajaus kūrybos džiaugsmą.
5. Psichologinių problemų prevencija					
5.1	Dalyvavimas visuotinėje akcijoje „Savaitė be patyčių“ (šalies mastu).	D.Cigasaitė, A.Navikaitė	Kovo III sav.	Mokiniai, popierius, spausdintuvas, vaizdinės priemonės, kompiuteris, multimedija.	Surengtas renginys, įvykdytos numatytos veiklos. Moksleiviai supranta patyčių mechanizmą ir žino pagalbos būdus.
5.2	Užsiėmimai 1-8 kl. mokiniams pagal atsiradusį poreikį.	D.Cigasaitė	Visus mokslo metus pagal poreikį.	Mokiniai, popierius, spausdintuvas, vaizdinės priemonės, kompiuteris,	Mokiniai įgyja žinių jiems aktualiomis temomis.

				multimedija.	
5.3	Užsiėmimas 6 klasėje „Aš paauglys“.	D.Cigasaitė	Sausio mėn.	Mokiniai, popierius, spausdintuvas, kompiuteris, multimedija.	Mokiniai įgyja žinių apie paauglystę, geriau supras savo vidinę būseną.
5.4	Seksualinės prievartos ir smurto prevencijos programa 2 kl. mokinimas.	D.Cigasaitė	Gegužės mėn.	Mokiniai, popierius, metodinė medžiaga.	Mokiniai žino apsaugos nuo seksualinio smurto principus.
5.5	Integruota dailės – technologijų ir psichologijos pamoka „Nerimo lėlytė“ 2-3 kl.	D.Cigasaitė	II pusmetį	Mokiniai, popierius, klijai, flamasteriai.	Mokiniai pasidarys nerimo lėlytės, žinos jų terapinę ir emocinę paskirtį, mokės pritaikyti praktikoje.
5.6	Projektinė diena 1-8 klasėms „Padėkos diena“.	D.Cigasaitė A. Navikaitė	Birželio mėn.	Mokiniai, popierius, spausdintuvas, vaizdinės priemonės, kompiuteris, multimedija.	Mokiniai išreikš padėką mokytojams, tėvams, draugams.
6. Sociologiniai-psichologiniai tyrimai					
6.1	Penktokų adaptacijos tyrimas.	D.Cigasaitė	Lapkričio IV sav.	5 klasės auklėtoja ir mokiniai, popierius, spausdintuvas.	Apklausta 95% penktokų, įvertinti adaptacijos ypatumai ir pateiktos adaptacijos gerinimo rekomendacijos pedagogams bei tėvams.
6.2	Pirmokų adaptacijos tyrimas.	D.Cigasaitė	Lapkričio IV sav.	1 klasės mokytoja ir mokinių tėvai, popierius, spausdintuvas.	Apklausta 90% mokinių tėvų, įvertinti adaptacijos ypatumai ir pateiktos adaptacijos gerinimo rekomendacijos pedagogams bei tėvams.
6.3	Tyrimas pagal atsiradusį poreikį.	D.Cigasaitė A. Navikaitė	Kovo mėn.	1-8 klasių mokiniai, popierius, spausdintuvas.	Apklausta 95% 1-8 klasių mokinių. Pateiktos rekomendacijos nustatytais duomenimis.
7. Dalyvavimas mokyklos Vaiko gerovės komisijos veikloje					
7.1	Bendradarbiavimas su kitais specialistais įvertinant moksleivio ugdymo ir psichologinius poreikius.	D. Cigasaitė	Visus metus pagal poreikį.	Komisijos nariai, mokytojai, mokiniai, tėvai.	Įvertinti moksleivio ugdymosi ir psichologiniai poreikiai.
7.2	Bendradarbiavimas su kitais	D. Cigasaitė	Visus metus	Mokiniai, tėvai,	Pateiktos rekomendacijos moksleivio

	specialistais teikiant pagalbą moksleiviams, jų tėvams bei vaiką ugdantiems pedagogams.		pagal poreikį.	pedagogai.	ugdymui ir suteikta pagalba.
8.	Dalyvavimas profesinio informavimo komandos veikloje.	D. Cigasaitė	Visus metus pagal poreikį.	Intelektiniai ištekliai.	Gerosios patirties sklaida.
9. Savišvieta ir kvalifikacijos kėlimas					
9.1	Informacijos, reikalingos darbui su vaikais, jų tėvais ir pedagogais rinkimas ir kaupimas.	D. Cigasaitė	Visus metus	Lėšos priemonėms pirkti ir gaminamų priemonių medžiagai įsigyti	Papildyta metodinė medžiaga.
9.2	Kvalifikacijos kėlimas, dalyvaujant seminaruose ir konferencijose.	D. Cigasaitė	Visus metus	Lėšos kvalifikacijai kelti.	Įgyta žinių ir įgūdžių.
9.3	Dalyvavimas rajono psichologų metodiniuose renginiuose.	D. Cigasaitė	Visus metus	Intelektiniai ištekliai.	Gerosios patirties sklaida.
10. Organizacinė veikla					
10.1	Dokumentacijos tvarkymas.	D. Cigasaitė	Visus metus	Intelektiniai ištekliai.	Dokumentai atitinka įstatymų numatytus reikalavimus.
10.2	Prevencinių programų, paskaitų, tyrimų, rekomendacijų rengimas, pasiruošimas konsultacijoms.	D. Cigasaitė	Visus metus	Intelektiniai ištekliai, kompiuteris, internetas	Paruoštos paskaitos, programos, tyrimai, rekomendacijos.
10.3	Veiklos plano 2022 m. rengimas.	D. Cigasaitė	Gruodžio mėn.	Intelektiniai ištekliai.	Sudarytas veiklos planas 2022 m.
10.4	Ataskaita už 2021 metus.	D. Cigasaitė	Visus metus	Intelektiniai ištekliai.	Paruošta ataskaita.

IV. PLANO ĮGYVENDINIMO ATSAKOMYBĖ IR ATSKAITOMYBĖ. Mokyklos metodinei tarybai, mokyklos tarybai, mokytojų tarybai, mokyklos bendruomenei.

**JONAVOS RAJONO ŠVEICARIJOS PROGIMNAZIJOS SPECIALIOSIOS PEDAGOGĖS
2021 METŲ VEIKLOS PLANAS**

I. 2020 METŲ 01-12 MĖN. VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ

Uždavinys	Uždavinio įgyvendinimo rezultatas	Pastabos
Uždavinys 1. Pastebėti ir nustatyti mokinių specialiuosius ugdymosi poreikius ir juos tenkinti	1.Sudarytas specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių sąrašas, suderintas su PPT. Sąrašą sudaro 22 specialiųjų poreikių turintys mokiniai. Nuo 2020- 09- 01 specialiųjų poreikių turinčių mokinių sąrašą sudaro 18 mokinių. 3 mokiniai mokosi pagal individualizuotas programas, 11 mokinių mokosi pagal pritaikytas Bendrąsias ugdymo programas. 4 mokiniams mokymosi turinio apimtys nekeičiamos. 1 klasė – 1 mokinys 2 klasė – 1 mokinys 4 klasė – 4 mokiniai 5 klasė - 2 mokiniai	22 specialiųjų poreikių turintys mokiniai buvo 2020 -01-30 patvirtintuose sąrašuose. 3 mokiniai pabaigė progimnaziją, 2 ikimokyklinio ugdymo mokiniai išvyko į kitas įstaigas. 1 mokinys atvyko į PU grupę iš l/d „Saulutė“ su išvadomis iš Jonavos PPT: Kalbėjimo ir kalbos sutrikimas (kalbos neišsivystymas). Mokymosi sunkumai dėl sulėtėjusios raidos. 1 mokinys atvyko iš namų į ikimokyklinio ugdymo grupę su išvadomis iš Jonavos PPT: Mokymosi sunkumai dėl sulėtėjusios raidos. Mokiniams siūlomos užduotys pasirinktinai iš kelių pateiktų. Leidžiama dirbti su pasirinkta pagalba:

	6 klasė - 2 mokiniai 7 klasė - 5 mokinys 8 klasė -1 mokinys PU - 1 mokinys IUG - 1 mokinys 2. Du ikimokyklinio ugdymo mokiniai siųsti į PPT pirminiam vertinimui rudenį. Du mokiniai (6,7kl.) siųsti į PPT pakartotiniam vertinimui rudenį. Iš kitų mokymo įstaigų, namų atvyko du mokiniai. Išvyko 3 aštuntokai ir 2 ikimokyklinio ugdymo mokiniai. Teikta pedagoginė pagalba mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, ir pedagoginė švietimo pagalba tėvams, mokytojams. 3 . Sudarytas specialiųjų pratybų grafikas. Suskirstyti, specialiųjų poreikių turintys mokiniai, į grupes (pogrupius, individualias pratybas) pagal sutrikimo pobūdį. 4. Ugdomojoje veikloje taikytos IKT mokymo priemonės, užduotys. Naudodamiesi kompiuteriu, mokiniai atlikdavo lietuvių kalbos, matematikos paruoštas užduotys, ieškodavo papildomos medžiagos atsakant į iškilius klausimus. 5. Teikta mokėjimo mokytis pagalbą, mokymosi motyvacijos stokojantiems mokiniams, atsižvelgiant į jų asmeninę pažangą.	draugo, kompiuterio, pagalbinių priemonių. Pavasario laikotarpiu su mokiniiais darbas vyko nuotoliniu būdu. Daug bendrauta su tėvais ugdymo klausimais, parenkant užduotys. Su mokiniiais aptartos jų turimos žinios. Išsiaiškinta, kokioje srityje jie norėtų pasitempti, gauti daugiau informacijos, kurią galėtų pritaikyti mokymosi eigoje. Mokiniams, pagal jų gebėjimus, parenkamos veiklos, metodai, būdai. Leidžiama pasirinkti iš kelių pateiktų užduočių. Diskutuojama, kas jiems patinka ir kokių veiklų norėtų jie patys. Kokioje aplinkoje jie norėtų dirbti. Mokiniai dalyvavo visose mokyklos organizuotose veiklose ir pagal savo gebėjimus atliko pavestus darbus. Vyko į krepšinio, futbolo, tinklinio varžybas Dauguma mokinių geba bendrauti tarpusavyje, aktyviai dalyvauja pamokose ir popamokinėje veikloje. Noriai dalyvauja vykdomuose projektuose. Mokiniams buvo pateikiamos užduotys, kurias jie galėdavo atlikti lauke, virtuvėje, vonios kambaryje ar kur kitur.
--	--	---

2. Padėti sudaryti kuo palankesnes ugdymosi sąlygas specialiųjų poreikių turintiems mokiniams, kuriant saugią ir draugišką aplinką	1. Diferencijuoti ugdymą atsižvelgiant į skirtingus mokinių ugdymosi poreikius bei gebėjimus. 2. Skatinti mokinių saviraišką, pasitikėjimą savimi, įtraukiant juos į grupinę veiklą. Mokiniai dalyvavo organizuojamose mokyklos, kaimo bendruomenės renginiuose, sportinėse varžybose rajono mastu. Specialiųjų poreikių mokiniai dalyvavo kartu su visa mokyklos bendruomenę tradicinėse rudens, Kalėdų šventėse nuotoliniu būdu. Mokiniai dalyvavo organizuotame respublikiniame renginyje „Mano krašto simbolis“. 3. Ieškoti ir taikyti naujas ugdymo formas, mokant mokinius, turinčius specialiųjų poreikių, įvairiose aplinkose. Darbas vyko nuotoliniu būdu. Mokiniai turėjo galimybę keisti aplinką savo nuožiūrą. Su mokiniiais vesti užsiėmimai mokyklos kieme, priešmokyklinio ugdymo klasėje. Teikta nuolatinė pagalba ugdymo(si) ir elgesio sunkumų turintiems mokiniams pokalbio forma, menine veikla. Taikytos pagalbinės priemonės mokiniui, turinčiam autizmo spektro sutrikimą: įvairios faktūros kamuoliukai, konstruktorius. Teikta nuolatinė pagalba ugdymo klausimai pedagogams, mokytojo padėjėjoms. Bendrauta ir bendradarbiauta su mokinių tėvais.	Sustiprėjo mokinių mokymosi motyvacija, pabrėžiant mokinių laimėjimus ugdymosi veiklos metu. Mokiniai turėjo galimybę dalyvauti įvairiose veiklose, mokėsi kultūringai bendrauti, būti socialiai atsakingais. Bendraujama ir dalyvaujama renginiuose nuotoliniu būdu. Susipažinta su naujai išrinktos vyriausybės sudėtimi. Naujai parengtais dokumentais. Švietimo naujienomis. Visi progimnazijos mokiniai bendravo su klasės draugais, esant reikalui ar iškilus problemai informuodavo mokyklos vadovus, specialistus. Bendravimas vyko sklandžiai. Dalis mokinių atsakingiau žiūri į mokymąsi, geba bendrauti tarpusavyje, pakankamai sėkmingai ugdosi vertybinės nuostatos. Vertybinės nuostatos ir kompetencijos buvo ugdomos pamokose, popamokinių renginių, projektinių veiklų, susitikimų, išvykų, konkursų, viktorinų metu. Ugdomas atsakomybės jausmas, pareigingumas.
---	--	---

3. Stiprinti mokytojų, tėvų, (globėjų, rūpintojų) gebėjimą ugdyti mokinius, turinčius specialiųjų ugdymosi poreikių.	4. Dalyvauta bendruomenės rengiamuose renginiuose. Vieši renginiai dėl esamos situacijos atšaukiami. 5. Domėtasi naujausia literatūra, švietimo ir specialiojo ugdymo naujovėmis, kurios skelbiamos internetiniuose puslapiuose, spaudoje. 1. Puoselėta mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, dvasinės, fizinės ir psichinės galios. Su mokiniai buvo pastoviai bendraujama, stebima jų savijauta, emocinė būseną. Suteikiama reikiama pagalba. 2. Taikyti skirtingi, individualus mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo būdai pamokose. Siekiant įgyvendinti individualios pažangos stebėjimo tvarkos aprašo nuostatas mokslo metų pradžioje, pagal poreikį, padedama mokiniui įsivertinti savo žinias, aptariame įsivertinimo rezultatus. Nuolat stebimi mokinio mokymosi rezultatai, lankomumas, individualiuose pokalbiuose su mokiniu aptarta, kaip sekasi siekti asmeninio tobulėjimo numatytų tikslų. Mokinys skatinamas siekti pažangos, įvertinamos jo pastangos. 3. Siekta padėti mokiniams, turintiems spec. ugdymosi poreikius, integruotis mokyklos bendruomenėje. Mokiniai, turintys specialiųjų ugdymosi poreikių, dalyvavo visuose rengiamuose mokyklos renginiuose. Mokiniams, pagal jų gebėjimo lygį, būdavo paskirtos užduotys. 4. Tėvų/globėjų informavimas apie ugdymosi pasiekimus.	Vaiko pagalbos planas parengiamas mokiniams turintiems išvadas iš Jonavos PPT Dirbant nuotoliniu būdu palaikomas ryšys su tėvais/globėjais telefonu ar elektroninio pašto pagalba. Prenkamos užduotys, kurios skatina mokinių siekti tikslo ir jas atlikti.
---	--	--

	Mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) supažindinti su pagalbos vaikui planu pasirašytinai. Kartu su tėvais, mokyklos pedagogais, VGK nariais buvo sprendžiami sunkumai dėl mokinių mokymosi bei elgesio problemų. Tėvai pagal galimybes stebi ir dalyvauja mokinio ugdymo procese, konsultuojasi su mokytojais, specialistais. 5. Darbštumo, savikritiškumo, savarankiškumo, pradinius vadovavimo įgūdžių, pasiryžimo nuolat tobulėti ir mokytis ugdymas. Mokiniams skiriamos užduotys, kurias jie turi atlikti namuose ir atnešti, atsiųsti mokytojai. Buvo mokomi dirbti grupėje ir padėti vieni kitiems, aptarti atliktą darbą jį įvertinant, randant gerųjų ir blogųjų pusių. 6. Dalyvauta seminaruose, specialiųjų poreikių mokinių, ugdymo klausimai.	
--	---	--

III. 2021 METŲ VEIKLOS TIKSLAS, UŽDAVINIAI IR VEIKLOS TURINYS

TIKSLAS: Tobulinti ugdymo proceso organizavimą mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų, sutrikimų bei negalių, ugdant mokinių gebėjimą mokytis, aktyvinant mokytojų tarpusavyje bendradarbiavimą ir kuriant saugią, savitą, mokymuisi palankią aplinką.				
Uždavinys	Priemonės	Vykdytojai	Vykdymo laikas	Ištekliai (lėšų poreikis ir pan.)
1. Pastebėti ir nustatyti mokinių specialiuosius ugdymosi poreikius ir juos tenkinti	1.Specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių sąrašo sudarymas, suderinimas PPT.	Specialusis pedagogas	2021 m.	
	2.Mokinių, turinčių ugdymo(si) sunkumų, pirminis ir pakartotinis vertinimas VGK, siuntimas į PPT išsamiam pedagoginiam-	Dalykų mokytojai, specialusis pedagogas	2021 m.	

	psichologiniam tyrimui.			
	3. Pagal mokinių poreikius diferencijuoti ir individualizuoti ugdymo turinį, įtraukiant tėvus.	Specialioji pedagogė, mokytojai	2021 m.	
	4. Ugdomojoje veikloje nuosekliai taikyti, IKT ir kitas inovatyvias mokymo priemones.	Dalykų mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai	2021 m.	
Laukiamas rezultatas (vertinimo kriterijai rezultatui pamatuoti): Specialiųjų poreikių mokinių pažanga, geresni ugdymo(si) rezultatai, nustačius jų mokymosi gebėjimus. Pamokose bus taikomi aktyvieji mokymo(si) metodai, IKT technologijos, skirtingos vertinimo strategijos, bus matuojama individuali kiekvieno mokinio pažanga. Dauguma mokytojų skatins, kad bendradarbiaudami gabesni mokiniai teiktų pagalbą silpniau besimokantiems. Mokiniai mokysis iš įvairių mokymosi šaltinių. Pagal poreikį visiems ugdymo(si) ir elgesio sunkumų turintiems mokiniams bus suteikta specialioji pagalba. Dauguma mokinių (75 proc.) priims atsakomybę už savo elgesį, gebės bendrauti tarpusavyje, aktyviai dalyvaus pamokose ir popamokinėje veikloje.				
Uždavinys 2. Padėti sudaryti kuo palankesnes ugdymosi sąlygas specialiųjų poreikių turintiems mokiniams, kuriant saugią ir draugišką aplinką.	Priemonės	Vykdytojai	Vykdymo laikas	Ištekliai (lėšų poreikis ir pan.)
	1.Diferencijuoti ugdymą atsižvelgiant į skirtingus mokinių ugdymosi poreikius bei gebėjimus.	Specialioji pedagogė, mokytoja	2021 m.	
	2.Skatinti mokinius, turinčius specialiųjų ugdymosi poreikių, pasitikėjimą savimi, įtraukiant juos į grupinę veiklą.	Specialioji pedagogė, mokytoja	2021 m.	
	3.Ieškoti ir taikyti naujas ugdymo formas, mokant mokinius, turinčius specialiųjų poreikių, įvairiose aplinkose.	Specialioji pedagogė, mokytojai	2021 m.	

	5. Domėtasi naujausia literatūra, švietimo ir specialiojo ugdymo naujovėmis, kurios skelbiamos internetiniuose puslapiuose, spaudoje.	Specialioji pedagogė	2021 m.	
Laukiamas rezultatas (vertinimo kriterijai rezultatui pamatuoti): Mokiniai turės galimybę dalyvauti įvairiose veiklose, mokysis kultūringai bendrauti, būti socialiai atsakingais. Dauguma mokinių (75 proc.) prisiims atsakomybę už mokymąsi ir elgesį, gebės bendrauti tarpusavyje, pakankamai sėkmingai ugdysis vertybines nuostatas.				
Uždavinys 3. Plėtoti komandinį darbą, stiprinti mokytojų, tėvų, (globėjų, rūpintojų) gebėjimą ugdyti mokinius, turinčius specialiųjų ugdymosi poreikių.	Priemonės	Vykdytojai	Vykdymo laikas	Ištekliai (lėšų poreikis ir pan.)
	1. Puoselėti mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikius, dvasines, fizines galias.	Specialioji pedagogė, mokytojai, VGK nariai, tėvai.	2021 m.	
	2. Taikyti skirtingus, individualius mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo būdus pamokose.	Specialioji pedagogė, mokytojai.	2021 m.	
	3. Vesti integruotas pamokas su visos klasės mokiniais ir specialiuoju pedagogu.	Specialioji pedagogė, dalykų mokytojai.	2021 m.	
	4. Tėvų/globėjų informavimas apie ugdymosi procesą, leidžiant dalyvauti jiems pamokoje.	Dalykų mokytojai, specialioji pedagogė, tėvai	2021 m.	
	5. Eilėraščio iliustravimo ir deklamavimo konkursas	Specialioji pedagogė 1-4 klasių mokiniai	2021 m. pavasaris	
Laukiamas rezultatas (vertinimo kriterijai rezultatui pamatuoti): specialusis pedagogas skatins mokinius dalyvauti įvairiose veiklose, mokys kultūringai bendrauti, būti socialiai atsakingais. Dauguma mokinių (75 proc.) prisiims atsakomybę už mokymąsi ir elgesį, gebės bendrauti tarpusavyje, pakankamai sėkmingai ugdysis vertybines nuostatas. Vertybinės nuostatos ir kompetencijos bus ugdomos pamokose, popamokinių				

renginių, projektinių veiklų, susitikimų, išvykų, konkursų, viktorinų metu. Mokytojai papildys turimas žinias apie specialiųjų poreikių turinti mokinį.

	Priemonės	Vykdytojai	Vykdymo laikas	Ištekliai (lėšų poreikis ir pan.)
Uždavinsys 4. Bendradarbiauti su ugdymo proceso dalyviais	1. Rekomendacijų teikimas pedagogams dėl konkretaus specialiųjų ugdymosi poreikių turinčio mokinio, ugdymo metodų.	Specialusis pedagogas	2021 m.	
	2. Bendradarbiavimas su progimnazijos socialine pedagoge, psichologe, visuomenės sveikatos specialiste;	Dalykų mokytojai, specialusis pedagogas	2021 m.	
	3. Tėvų/globėjų konsultavimas specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo klausimais.	Specialioji pedagogė, mokytojai	2021 m.	
	4. Mokyklos bendruomenės informavimas apie specialiojo ugdymo naujoves.	Pagalbos mokiniui specialistai	2021 m.	
	5. Dalyvavimas profesinio tobulinimo seminaruose, konferencijose ir kt.	Specialusis pedagogas	2021 m.	
	Laukiamas rezultatas (vertinimo kriterijai rezultatui pamatuoti): Atsiras glaudesnis bendradarbiavimas su ugdymo proceso dalyviais: klasių ir dalykų mokytojais, kitais švietimo pagalbos mokiniui specialistais, tėvais, aptariant vaiko mokymosi sunkumus, pasiekimus. Objektivesnis informacijos apie specialiuosius ugdymosi poreikius sukaupimas ir tų poreikių tenkinimas remiantis ja.			

IV. PLANO ĮGYVENDINIMO ATSAKOMYBĖ IR ATSKAITOMYBĖ. Mokyklos metodinei tarybai, mokyklos tarybai, mokytojų tarybai, mokyklos bendruomenei.

**JONAVOS RAJONO ŠVEICARIJOS PROGIMNAZIJOS LOGOPEDO
2021 METŲ VEIKLOS PLANAS**

I. 2020 METŲ VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ

TIKSLAS: Tobulinti pamokos kokybę, siekiant, kad kiekvienas mokinys patirtų sėkmę, atlikti mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių (išskyrus poreikius, atsirandančius dėl išskirtinių gabumų) pirminį\ pakartotiną įvertinimą, švietimo programų pritaikymą mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių. Siekti geresnių mokymosi rezultatų, įgyvendinti mokinių individualios pažangos stebėjimo, fiksavimo bei analizavimo sistemą, stiprinant mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) dalyvavimą ugdymo(si) procese.			
Eil. Nr.	Uždavinys	Uždavinio įgyvendinimo rezultatas	Pastabos
1.	Atlikti mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių (išskyrus poreikius, atsirandančius dėl išskirtinių gabumų) įvertinimą.	Rugsėjo, sausio mėnesį vertinama naujai atvykusių mokinių į ugdymo įstaigą vaikų kalba, siekiant nustatyti kalbos ir kalbėjimo sutrikimus. 22 mokiniams teikiama logopedo pagalba, kalbos ir komunikacijos sutrikimų korekcija. PUG- 5 mokiniams 1 klasė- 4 mokiniams 2 klasė- 3 mokiniams 3 klasė –5 mokiniams	

		4 klasė - 5 mokiniams Mokiniai pagal kalbos ir kalbėjimo sutrikimą suskirstyti į logopedinių pratybų grupes, pogrupius, sudarytas tvarkaraštis, darbo grafikas. Kiekvienam vaikui užpildyta kalbos kortelė. Logopedo dienynas. Parengtos ir suderintos 5 ir 8 formos su VGK ir mokinių tėvais.	
2. Tobulinti pamokos kokybę		Konsultuoti pedagogai, dirbantys su vaikais, turinčiais kalbos ir kalbėjimo sutrikimų. Kalbos ir komunikacijų sutrikimų turinčių mokinių tėvams, teikta pedagoginė pagalba, pateiktos rekomendacijos garsų tarimo mokymui. Tobulintas mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimas, fiksuota, kaupta, analizuota atskirų mokinių pažanga ir pasiekimai raštu ir žodžiu. Logopedinių pratybų metu mokiniai save vertino ir įsivertino pagal atliktas užduotis ir pateiktus tikslus, kriterijus.	Nepakankamai stiprinta mokinių mokymosi motyvacija. Sukurti ir išlaikyti teigiami santykiai su mokiniu, pabrėžiant jo laimėjimus ugdomosios veiklos metu.
3. Kurti saugią ir kūrybišką vaiko ugdymui(si) aplinką, derinti tradicinius ir inovacinius mokymo metodus.		Gruodžio 14 - 23 dienomis dalyvavo parodoje - konkurse „Senių besmegenių šalyje“ kalbos ir komunikacijų turintys mokiniai. Dalyvauta Jonavos, Kauno rajono logopedų ir specialiųjų pedagogų metodinės grupės veikloje, susipažinta su rajono mokyklų specialiųjų pedagogų, logopedų darbu. Dalintasi darbo patirtimi, naujovėmis. Dalyvauta seminaruose įvairiais specialiojo ugdymo klausimais. 2019m. balandžio mėn. 6d. „Vaiko gebėjimų vertinimo	Mokiniai lavino smulkiąją motoriką, regimąją suvokimą. Mokytojai, mokinių tėvai gavo metodines rekomendacijas, susijusias su specialiųjų poreikių mokinių ugdymu.

	dokumentavimas ir rezultatų panaudojimas“. 2019m. balandžio mėn. 27d. „Kalbėjimo, skaitymo ir rašymo gebėjimų ugdymas ikimokykliniame ir priešmokykliniame amžiuje“. 2019m. gruodžio mėn. 8d. „Švietimo pagalbos teikimo patirtys inkliuzinio ugdymo fone“. Domėtasi naujausia literatūra, švietimo ir specialiojo ugdymo naujovėmis, kurios skelbiamos internetiniuose puslapiuose, spaudoje. Pastovus lankymasis UPC internetiniame puslapyje sekant aktualius klausimus. Sausio ir gegužės mėnesiais įvertinta mokinių, lankusių logopedines pratybas, padaryta pažanga, nustatyti pokyčiai mokinių kalboje.	
4. Įgyvendinti mokinių individualios pažangos stebėjimo, fiksavimo bei analizavimo sistemą. Stiprinti mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) dalyvavimą ugdymo(si) procese.		

III. 2021 METŲ VEIKLOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

IV. VEIKLOS TURINYS

TIKSLAS: teikti logopedinę pagalbą mokiniams, turintiems kalbos ir kalbėjimo sutrikimų. Siekti, kad mokiniai būtų ugdomi atsižvelgiant į jų specialiuosius poreikius ir optimalius gebėjimus.

	Priemonės	Vykdytojai	Vykdymo laikas	Ištekliai (lėšų poreikis ir pan.)
1.Nustatyti mokinių (vaikų) specialiuosius ugdymosi poreikius ir juos tenkinti.	1.1. Sudaryti, papildyti mokinių, turinčių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų sąrašą, bei suderinti su PPT.	Logopedas	2021 m. 09mėn.	

1.2. Mokinių kalbos raidos įvertinimas, kalbinių įgūdžių tyrimas, kalbėjimo ir kalbos sutrikimų diagnozavimas.	Logopedas, pedagogai, pagalbos mokiniui specialistai.	2021 m.	
1.3. Suskirstyti kalbos ir kalbėjimo sutrikimų turinčius mokinius į pogrupius, grupes pagal sutrikimo pobūdį.	Logopedas	2021 m.09mėn.	
1.4. Sudaryti logopedinių pratybų tvarkaraštį.	Logopedas	2021 m.09mėn.	
1.5. Aptarti su pedagogais mokinių ugdymo problemas, siekiant specialiųjų ugdymosi poreikių tenkinimo efektyvumo.	Logopedas, pedagogai	2021 m.09mėn.	
1.6. Supažindinti pedagogus su vaikų kalbos tyrimo rezultatais.	Logopedas, pedagogai	2021 m.09mėn.	
1.7. Teikti informaciją apie specialiųjų poreikių vaikų ugdymosi pažangą bei esamas problemas.	Logopedas, pedagogai	2021 m.	
1.8. Pildyti logopedo dienyną, tvarkyti dokumentus.	Logopedas	2021 m.	
1.9. Dalyvauti Vaiko Gerovės Komisijos posėdžiuose.	Logopedas, pedagogai, pagalbos mokiniui specialistai.	2021 m.	
1.10. Dalyvauti mokinių tėvų susirinkimuose, švieti mokinių tėvus aktualiais kalbos ir kitais komunikacijos sutrikimų klausimais ir jų įveikimo būdais. Informuoti apie mokinių kalbos įvertinimo rezultatus.	Logopedas, pedagogai, pagalbos mokiniui specialistai.	2021 m.	
1.11. Įsigyti, pasigaminti ir naudoti specialiąsias vaizdines mokymo priemones. Logopediniame darbe naudoti IKT.	Logopedas, pedagogai, pagalbos mokiniui specialistai.	2021 m.	
1.12. Šalinti mokinių kalbos ir komunikacijos sutrikimus, organizuojant mokinių individualias ir pogrupines pratybas, lavinančias sutrikusios kalbos ir kitas komunikacijos funkcijas.	Logopedas	2021 m.	

Laukiamas rezultatas (vertinimo kriterijai rezultatui pamatuoti) Logopedinių pratybų metu vyraus mokymosi paradigma, bus taikomi aktyvieji mokymo(si) metodai, IKT technologijos, skirtingos vertinimo strategijos, bus matuojama individuali kiekvieno mokinio pažanga.				
2. Stiprinti mokytojų, tėvų (globėjų, rūpintojų) gebėjimą ugdyti vertybines nuostatas, bendravimo kultūrą, mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių.	Priemonės	Vykdytojai	Vykdymo laikas	Ištekliai (lėšų poreikis ir pan.)
	2.1. Dalyvauti metodinių būrelių veikloje mokinių kalbos ir komunikacijos klausimais.	Logopedė, pedagogai		
	2.2. Stiprinti vaikų motyvaciją taisyklingai tarti garsus, kalbėti, pasakoti. Vaikų pasiekimus vertinti individualios pažangos principu ir susietą su kiekvienam amžiaus tarpsniui būdingais kalbos plėtotes dėsningumais, sutrikimo sunkumais. Kurti ir išlaikyti teigiamus santykius, pabrėžiant vaikų laimėjimus.	Logopedė, pedagogai	2021 m.	
	2.3. Stebėti specialiųjų pedagogų, logopedų, mokytojų vedamas atviras pamokas, užsiėmimus mokykloje ir pasidalinti gerąja patirtimi.	Logopedė, pedagogai	2021 m.	
	2.4. Organizuoti akciją „Patyčioms ne“, su 1-4 kl. pedagogais, mokiniais. Organizuoti projektą „Velykų medis“, su 1-4 klasių mokiniais ir jų tėveliais, pedagogais.	Logopedė, pedagogai	2021 m. 03 mėm. 2021 m. Velykos	
	2.5. Dalyvauti įvairiuose įstaigos organizuojamuose renginiuose.	Logopedė	2021 m.	
	2.6. Dalyvauti Respublikiniuose renginiuose, projektuose.	Logopedas, pedagogai, pagalbos mokiniui specialistai.	2021 m.	
Laukiamas rezultatas (vertinimo kriterijai rezultatui pamatuoti): Mokiniai turės galimybę dalyvauti įvairiose veiklose, mokysis kultūringai bendrauti, bendradarbiauti būti socialiai atsakingais.				

	Priemonės	Vykdytojai	Vykdymo laikas	Ištekliai (lėšų poreikis ir pan.)
3. Stiprinti, specialiųjų poreikių turinčių, mokinių aplinkų kūrimo ir ugdymo ryšį.	3.1. Edukacinių erdvių kūrimas ir pritaikymas, kalbos ir kalbėjimų sutrikimų turintiems mokiniams ugdymo procese.	Logopedė	2021 m.	
	3.2. Dalyvauti vedamose netradicinėse pamokose, projektinėse dienose, edukacinėse išvykose.	Logopedė, mokytojai	2021 m.	
	3.3. Dalyvauti seminaruose, konferencijose, tobulinant žinias apie specialiųjų poreikių ugdymo naujoves.	Logopedas	2021 m.	
Laukiamas rezultatas (vertinimo kriterijai rezultatui pamatuoti): Mokymo veikla, turinys, tempas bus parenkamas pagal mokinių gebėjimus - naudojamos skirtingos mokymo priemonės (vadovėliai, kalbos ugdymo pratybų sąsiuviniai, mokomosios priemonės, padalomosios užduotys ir kt.).				

IV. PLANO ĮGYVENDINIMO ATSAKOMYBĖ IR ATSKAITOMYBĖ. Mokyklos metodinei tarybai, mokyklos tarybai, mokytojų tarybai, mokyklos bendruomenei.

**JONAVOS RAJONO ŠVEICARIJOS PROGIMNAZIJOS
SOCIALINIO PEDAGOGO
2021 METŲ VEIKLOS PLANAS**

I. 2020 METŲ VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ

TIKSLAS: Sudaryti galimybes įvairių poreikių ir gebėjimų mokiniams įgyvendinti jų teisę į mokslą, užtikrinti jų saugumą, sudaryti prielaidas pozityviai mokinio socializacijai šeimoje bei progimnazijoje. Rūpintis mokinių socialine gerove, teikti socialinę – pedagoginę pagalbą progimnazijos bendruomenės nariams. Kurti saugią, jaukią, kultūringą progimnazijos aplinką, užtikrinančią gerą ugdymo (si) kokybę.				
Eil. Nr.	Veikla	Veiklos įgyvendinimo rezultatas	Laikotarpis	Pastabos
1.	Socialinės pedagoginės pagalbos reikalaujančių mokinių sąrašų sudarymas, individualių bylų pildymas.	1. Buvo renkami duomenys apie mokinius, turinčius specialiųjų poreikių, sudaryti sąrašai.	Rugsėjis - gegužė	Visi duomenys saugomi specialistų kabinete.
2.	Progimnazijos lankomumo, nemokamo maitinimo vykdymo kontrolė.	1. Buvo sudarytas ir nuolatos stebimas nemokamą maitinimą gaunančių vaikų sąrašas, kuris kiekvieną rytą pateikiamas virtuvės darbuotojai. 2. Vyko sisteminis lankomumo stebėjimas, tikrinimas, o mėnesio gale buvo sudaroma lankomumo ataskaita. 3. Karantino metu periodiškai buvo dalinami sausi daviniai.	Nuolat Nuolat Karantino metu	Visi duomenys saugomi soc. pedagogės kabinete.
2.	Individualus darbas su mokiniiais	1. Vyko konsultavimas, stebėjimas, individualus bei grupinis darbas su mokiniiais, kurie turėjo elgesio, emocinių ir socialinių problemų.	Pagal poreikį	Visi duomenys saugomi soc. pedagogės kabinete.

		2. Vyko mokinių, turinčių elgesio problemų stebėjimas pamokose ir pertraukų metu. 3. Individualus darbas, bendravimo įgūdžių ugdymas, dirbant su bendravimo problemų turinčiais mokiniais (smurtaujančiais, agresyviais ir kt.). 4. Vyko individualus užsiėmimai su specialiųjų poreikių turinčiais mokiniais. 5. Parengtas mokymosi plano pavyzdys, rekomendacijos sėkmingam mokymuisi nuotoliniu būdu.	Pagal poreikį Pagal poreikį Pagal soc. pagalbos planą Balandžio mėn.	
3.	Darbas su mokinių tėvais ar jų teisėtais atstovais	1. Vyko bendradarbiavimas su tėvais, kartu sprendžiant iškilusias problemas. Tėvai buvo konsultuojami dėl jų vaiko lankomumo, mokymosi motyvacijos, elgesio ir kitų problemų. 2. Tėvų švietimas apie pedagoginių, socialinių ir psichologinių vaiko poreikių tenkinimą, tėvų teises ir pareigas. 3. Tėvams įrašyta skaitmeninė paskaita apie pozityvią tėvystę.	Pagal poreikį Pagal poreikį Balandžio mėn.	Visi duomenys saugomi soc. pedagogės kabinete
4.	Bendradarbiavimas su progimnazijos bendruomene, darbas progimnazijos komisijose, grupėse	1. Pedagogų konsultavimas dėl mokinių progimnazijos nelankymo, netinkamo elgesio ir kitų problemų. 2. Administracijos, pedagogų ir kitų specialistų informavimas apie iškilusias problemas, ieškomi problemos sprendimo būdai, siekiant suteikti tikslingą ir savalaikę pagalbą mokiniui. 3. Aktyvus dalyvavimas Vaiko gerovės komisijos veikoje, tėvų susirinkimuose.	Pagal poreikį Pagal poreikį Pagal poreikį	Visi duomenys saugomi soc. pedagogės kabinete
5.	Bendradarbiavimas su kitomis socialinėmis institucijomis	1. Vyko bendradarbiavimas su Šveicarijos seniūnijos socialine darbuotoja, VTAT tarnybos specialistais,	Pagal poreikį	Visi duomenys saugomi soc. pedagogės kabinete

		pedagogine-psichologine tarnyba ir kitomis institucijomis.		
6.	Užimtumo organizavimas, prevencinė, projektinė veikla	1. Organizuota naktis mokykloje. 2. Dalyvavimas akcijoje „Savaitė be patyčių“. 3. Klasės valandėlės 1-8 kl. mokiniams apie saugumą ir elgesį laukiant mokyklinio autobuso. 4. Pasaulinės psichikos dienos minėjimas bendradarbiaujant su visuomenės sveikatos specialiste. 5. Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos užsiėmimas bendradarbiaujant su visuomenės sveikatos specialiste. 6. Pasaulinės gerumo dienos minėjimas. 7. Dalyvavimas pilietinėje iniciatyvoje, kuri skirta paminėti Tarptautinę tolerancijos dieną. 8. Diskusija administracinių teisės pažeidimų tema. 9. Pasaulinės sveikinimosi dienos minėjimas. 10. Organizuota vasaros užimtumo stovykla „Straklai, makalai“	Vasario 14 d. Kovo mėn. Rugsėjo mėn. Spalio 9 d. Spalio 22 d. Lapkričio 13d. Lapkričio 17 d. Lapkričio mėn. Lapkričio 21 d. Rugpjūčio 17-21 d.	Renginių nuotraukos, aprašymai, padėkos talpinami internetiniame progimnazijos tinklapyje.
8.	Savišvieta ir kvalifikacijos kėlimas:	1. Konferencija “Socialinis emocinis ugdymas Lietuvoje: gerovė mokykloje pokyčių laiku” 2. Nuotoliniai kursai “Tikslinga veikla su tėvais” 3. Kvalifikacijos tobulinimo mokymai “Retorika. Retoterapija (Viešojo kalbėjimo ir asmeninės lyderystės praktikumas)” 4. Kvalifikacijos tobulinimo mokymai “Pagrindiniai paauglystės etapai” 5. Kaip vaiką, turintį ASS, tinkamai įtraukti į socialinę aplinką su bendraamžiais ir ugdyti jo socialinius įgūdžius? 6. Kvalifikacijos tobulinimo mokymai “Pozityvaus mąstymo lavinimas”	Gegužės 28 d. Vasario 10 d. Kovo 19 d. Kovo 19 d. Kovo 4 d. Gegužės 22 d.	Pažymėjimai saugomi soc. pedagogės kabinete

		7. Skaitytas pranešimas mokslinėje konferencijoje JUNGTY: KĄ GALIME PADARYTI KARTU?	Spalio 19 d.	
		8. Skaitytas pranešimas mokslinėje konferencijoje „SMILES 2020: Socialiniai, humanitariniai mokslai ir menai šiuolaikinėje visuomenėje“	Gruodžio 4 d.	

PAGRINDINĖS SOCIALINĖS PEDAGOGĖS VEIKLOS KRYPTYS, NUOLATINIAI DARBAI 2020-2021 M.M.

1. **Darbas su mokiniais.** Vertinti ir spręsti mokinių problemas, dirbti su vaikais, patiriančiais patyčias, psichologinį, fizinį ar kitokį smurtą, priklausomais nuo alkoholio, tabako, įvairių narkotinių medžiagų. Analizuoti mokinių saviraiškos, mokymosi motyvacijos, lankomumo, užimtumo, elgesio ir emocijų problemų priežastis ir padėti mokiniams jas spręsti. Rūpintis mokinių socialinių įgūdžių ugdymu bei stiprinti jų savivaldų mokymąsi.
2. **Darbas su mokinio šeima ar įstatymais numatytais jo atstovais.** Padėti tėvams ir teisėtiems vaiko atstovams suprasti savo vaiko socialinius ir psichologinius poreikius, vaiko ir tėvų teises, pareigas bei atsakomybę. Organizuoti tėvų susitikimus su įvairių institucijų atstovais ginant vaiko teises ir interesus. Suteikti tėvams kuo daugiau informacijos apie šiuolaikinių vaikų auklėjimą, ugdymo problemas ir jų sprendimo būdus. Esant būtinybei informuoti tėvus apie jų teisę gauti socialinę – pedagoginę pagalbą, paramą. Lankytis (esant būtinumui, arba jeigu tėvai neatvyksta į progimnaziją, vengia bendradarbiauti, nereaguoja į pastabas) progimnaziją vengiančių lankyti, ypatingo dėmesio reikalaujančių, rizikos grupės, mokinių šeimose.
3. **Darbas su progimnazijos ir vietos bendruomene, socialiniais partneriais.** Aktyviai dalyvauti Vaiko gerovės komisijos ir progimnazijos veikloje. Padėti spręsti kylančias ugdymo(si) problemas bei teikti savo siūlymus joms spręsti. Plėtoti nuolatinį bendradarbiavimą ir komandinį darbą su progimnazijos pedagogais, teikiant informaciją ir rekomendacijas apie elgesio, emocijų, žalingų įpročių prevencijos, lankomumo, mokymosi motyvacijos didinimo ypatumus. Palaikyti glaudų ryšį su vietos bendruomene ir įvairiomis įstaigomis, kurios rūpinasi gyvenamosios aplinkos pritaikymu vaiko poreikiams (Šveicarijos seniūnija, Jonavos rajono policijos komisariatu ir kt.) Palaikyti ryšius su įvairiomis valstybinėmis įstaigomis teikiančiomis teisinę, socialinę, psichologinę pagalbą.

4. **Profesinės kvalifikacijos kėlimas, savišvieta.** Aktyviai dalyvauti profesinės kvalifikacijos kėlimo seminaruose, Jonavos rajono socialinių pedagogų metodinio būrelio veikloje bei organizuojamuose renginiuose. Analizuoti švietimo ir mokslo, socialinės pedagoginės pagalbos teikimo naujausius teisės aktus, įsakymus. Derinti teorines edukologijos magistro ir praktines žinias įgyvendinat socialinę pedagoginę pagalbą.

I. TIKSLAS

Sudaryti galimybes įvairių poreikių, gebėjimų mokiniams įgyvendinti jų teisę į mokslą, užtikrinti jų saugumą, socialinę gerovę, ugdyti jų gebėjimą mokytis ir sudaryti prielaidas pozityviai socializacijai šeimoje bei progimnazijoje. Teikti socialinę – pedagoginę pagalbą progimnazijos bendruomenės nariams ir tokiu būdu kurti saugią, savitą, kultūringą mokymuisi palankią aplinką.

II. UŽDAVINIAI

1. Įvertinti mokinių socialines pedagogines problemas ir pagalbos poreikį, stiprinti mokinių savivaldų mokymąsi.
2. Plėtojant nuolatinį bendradarbiavimą ir komandinį darbą su klasių vadovais, specialistais, mokinio šeima, padėti spręsti vaikams socialines pedagogines problemas bei ieškoti efektyvių pagalbos būdų.
3. Laiku pastebėti, įvertinti ir spręsti mokymosi motyvacijos, lankomumo, progimnazijos taisyklių nepaisymo, užimtumo, emocijų ir elgesio, patyčių, bendravimo su aplinkiniais bei kitas problemas.
4. Ugdyti mokinių gebėjimą atsispirti žalingiems veiksniams, skatinti sveiko gyvenimo įgūdžių ugdymąsi, organizuoti prevencinį darbą progimnazijoje.
5. Analizuoti konfliktines situacijas progimnazijoje, priežastis bei sąlygas, teikti individualias konsultacijas ir vesti užsiėmimus grupėse.

III. VEIKLOS TURINYS

Eil. Nr.	Veiklos pavadinimas	Data	Vykdytojai	Laukiami rezultatai
1. ORGANIZACINIAI DARBAI:				
1.1.	Veiklos plano 2020–2021 m.m. priemonių sudarymas.	Gruodis	Soc. pedagogė	Bus numatyti konkretūs veiklos tikslai, darbai, suplanuoti renginiai.

1.2.	Socialinės pedagoginės pagalbos reikalaujančių mokinių sąrašo sudarymas, individualių bylų formavimas, papildymas.	Rugsėjis - gegužė	Vaiko gerovės komisijos nariai	Bus sudaryti sąrašai ir aptariami per vaiko gerovės komisijos posėdį.
1.3.	Progimnazijos lankomumo, nemokamo maitinimo vykdymo kontrolė, pavežėjimo grafiko sudarymas.	Rugsėjis - gegužė	Soc. pedagogė	Bus sudarytas ir nuolatos stebimas nemokamo maitinimą gaunančių vaikų sąrašas, kuris kiekvieną rytą pateikiamas virtuvės darbuotojai. Bus sudaryta lankomumo ataskaita už visus metus. Sudarytas pavežamų mokinių sąrašas ir 1,2 pusmečio pavežėjimo grafikas, o esant poreikiui ir papildomi grafikai.
2. INDIVIDUALUS DARBAS SU MOKINIAIS:				
2.1.	Socialinės pedagoginės pagalbos mokiniams teikimas, konsultavimas rūpimais klausimais, įvairialypė pagalba sprendžiant problemas.	Pagal individualius atvejus	Pagalbos mokiniui specialistai	Progimnazijos mokiniams bus suteikta socialinė pedagoginė pagalba, kuri užtikrins vaiko gerovę, gerą ir saugų progimnazijos mikroklimatą.
2.2.	Individualus darbas, bendravimo įgūdžių ugdymas, dirbant su bendravimo problemų turinčiais mokiniais (smurtaujančiais, agresyviais ir kt.).	Pagal individualius atvejus	Soc. pedagogė, psichologė	Laiku bus pastebėtos problemos, kurios trukdo mokiniams įgyvendinti jų teisę į mokslą, pasiūlyta atitinkama pagalba, priemonių planai.
2.3.	Individualus darbas su specialiųjų poreikių mokiniais.	Pagal individualius atvejus	Pagalbos mokiniui specialistai	Didesnis dėmesys bus skiriamas specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams, stiprinant mokinių savivaldų mokymąsi. Kiekvieno užsiėmimo metu bus aptariamos mokinių pareigos, išsikeliama tikslai. Suteikiama pagalba mokiniams rengiant skaitmeninį „portfolio“.
3. DARBAS SU MOKINIŲ TĖVAIS AR JŲ TEISĖTAIS ATSTOVAIS:				
3.1.	Bendradarbiavimas su tėvais, kartu sprendžiant iškilusias problemas. Tėvų konsultavimas dėl jų vaiko lankomumo,	Pagal poreikį	Pagalbos mokiniui specialistai	Tėvai gaus reikiamą informaciją apie teikiamos pagalbos būdus. Bus suteikta socialinė pedagoginė pagalba, esant būtinybei, bus organizuojama kompleksinė pagalba.

	mokymosi motyvacijos, elgesio ir kitų problemų.			
3.2.	Tėvų švietimas apie pedagoginių, socialinių ir psichologinių vaiko poreikių tenkinimą, tėvų teises ir pareigas.	Pagal poreikį	Soc. pedagogė, psichologė	Individualių pokalbių metu tėvams ir/ar teisėtiems vaiko atstovams bus suteikta informacija apie vaikų auklėjimo būdus, socialinius ir psichologinius poreikius, vaikų ir tėvų teises ir pareigas.
3.3.	Paskaita tėvams „Kaip auginti vaiko motyvaciją?“	Rugsėjis	Soc. pedagogė, psichologė	Tėvai paskaitos metu sužinos, ką daryti ir kaip daryti, kad vaikas būtų motyvuota ir savarankiška asmenybė.
3.4.	Projektas „Mano tėvų sėkmės istorija“	Spalis - lapkritis	Soc. pedagogė, psichologė	Projekto metu tėvai dalinsis savo sėkmės istorijomis, pasirinkimo galimybes bei darbą.
4. BENDRADARBIAVIMAS SU PROGIMNAZIJOS BENDRUOMENE:				
4.1.	Nuolatinis bendradarbiavimas ir komandinis darbas su pedagogais, jų konsultavimas dėl mokinių progimnazijos nelankymo, netinkamo elgesio ir kitų problemų.	Nuolat	Pagalbos mokiniui specialistai	Suteikiama pagalba lankomumo, elgesio ir kt. su ugdymosi procesu susijusioms problemoms spręsti. Skleidžiama geroji patirtis, siūlomi įvairūs darbo metodai.
4.2	Administracijos, pedagogų ir kitų specialistų informavimas apie iškilusias problemas.	Pagal poreikį	Soc. pedagogė	Bendruomenės mastu bus ieškomi problemos sprendimo būdai, siekiant suteikti tikslingą ir savalaikę pagalbą mokiniui.
4.3.	Aktyvus dalyvavimas Vaiko gerovės komisijos veikoje, tėvų susirinkimuose.	Pagal poreikį	Soc. pedagogė, V GK nariai	Nuolatinis bendradarbiavimas su progimnazijos bendruomenės nariais.
5. BENDRADARBIAVIMAS SU KITOMIS SOCIALINĖMIS INSTITUCIJOMIS				
5.1.	Bendradarbiavimas su Šveicarijos seniūnijos socialine darbuotoja.	Pagal poreikį	Soc. pedagogė	Glaudus bendradarbiavimas su seniūnijos atstovais užtikrins didesnę informacijos kiekį apie mokinio gyvenamąją aplinką, jo šeimos problemas.
5.2.	Bendradarbiavimas su Jonavos rajono ugdymo įstaigomis ir nevyriausybinėmis organizacijomis, teikiančiomis socialinę, pedagoginę psichologinę, teisinę ir kitą pagalbą.	Pagal poreikį	Soc. pedagogė	Užtikrinta įvairialypė ir kompleksinė pagalba mokiniui ir jo šeimos nariams.

6. PREVENGINĖ, PROJEKVINĖ, TIRIAMOJI VEIKLA				
6.1.	Akcija „Savaitė be patyčių“.	Kovas	Soc. pedagogė, bibliotekininkė, mokytojai	Per įvairias veiklas bus siekiama ugdyti vaikų empatiją, gebėjimą ir norą padėti šalia esančiam. Bus diskutuojama kaip atpažinti patyčias, kur kreiptis, kaip padėti.
6.2.	Renginys minint Pasaulinę sveikatos dieną.	Balandis	Soc. pedagogė, sveikatos priežiūros specialistė	Mokiniai bus supažindinami su skirtingais vitaminais, jų naudingumu mūsų sveikatai.
6.3.	Slapto draugo savaitė	Balandis	Soc. pedagogė	Siekiama mokyti vaikus kūrybiškai nustebinti artimus žmones.
6.4.	Akcija „Darom“	Balandis	Soc. pedagogė, klasių auklėtojai	Siekiama ugdyti gamtos puoselėjimo savybes.
6.5.	Kl. valandėlė Pasaulinei dienai be tabako paminėti.	Gegužė	Soc. pedagogė, sveikatos priežiūros specialistė	Bus siekiama atkreipti mokinių dėmesį į tabako žalą organizmui, elektronines cigaretes bei teisinę atsakomybę.
6.6.	Projektinė diena „Padėkos diena tėvams ir mokytojams“	Birželis	Soc. pedagogė, psichologė	Bus siekiama ugdyti mokinių lyderystės gebėjimus.
6.7.	Projektinė diena „Mano sėkmės istorija“	Birželis	Soc. pedagogė, lietuvių k. pedagogė	Siekiama stiprinti mokinių savivaldų mokymąsi, lyderystės ugdymąsi vertinant savo pasiekimus.
6.8.	Integruoti 2 soc. pedagogės užsiėmimai su dalyko pamoka	Rugsėjis - spalio	Soc. pedagogė, dalykų mokytojai	Bus siekiama ugdyti mokinių mokėjimo mokytis, komandinio darbo kompetenciją.
6.9.	Organizuoti paskaitą „Profesijų pasaulyje“	Spalis	Soc. pedagogė, kvietinis svečias	Siekiama supažindinti mokinius su šiuolaikinėmis aktualiausiomis profesijomis, ugdymo įstaigomis.
6.10.	Renginys Tarptautinei Tolerancijos dienai paminėti.	Lapkritis	Soc pedagogė	Mokiniai bus skatinami išsiaiškinti žodžio „Tolerancija“ reikšmę, aptarti, ar mes gyvename tolerantiškoje visuomenėje, ar tolerancija vyrauja vienas kito atžvilgiu progimnazijoje.
6.11.	Diskusija administracinių teisės pažeidimų tema.	Lapkritis	Soc. pedagogė, kvietinis svečias	Mokiniai bus supažindinti su administraciniais teisės pažeidimais, minimalia, vidutine priežiūra, socializacijos centro veikla, dažniausiais paauglių daromais

				nusižengimais.
6.12.	Akcija „Pasaulinė gerumo diena“ netradicinėje aplinkoje	Lapkritis	Soc. pedagogė, pradinių klasių mokytojai	Mokiniais gamins dovanėles, sausainius, kuriuos vėliau dovanos soc. partneriams. Tokiu būdu bus ugdomas tapatumo jausmas, empatija.
6.13.	Akcija „Mokiniai prieš Aids“	Gruodis	Soc. pedagogė, sveikatos priežiūros specialistė	Mokiniai bus supažindinami su AIDS/ŽIV. Pristatyta informacija apie šių ligų profilaktiką, tyrimus. Dirbs grupėse, siekdami įsisavinti kuo daugiau informacijos šią temą.
6.14.	Tyrimai pagal poreikį	Rugsėjis - gegužė	Soc. pedagogė, psichologė	Įvairių tyrimų išvados padės suprasti socialinės pedagoginės pagalbos reikalaujančių mokinių poreikius, bus tobulinama pagalbos mokiniui sistema progimnazijoje, mokiniams bus teikiama tikslinga ir savalaikė pagalba.
6.15.	Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos, Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendrosios programos integravimas į mokomuosius dalykus, prevencinius renginius, klasės valandėlės.	Rugsėjis – gegužė	Soc. pedagogė psichologė	Prevencinių programų įgyvendinimas integruojant į klasių valandėles mokomuosius dalykus, prevencinius renginius užtikrins efektyvesnę prevencinį darbą.
6.16.	Patyčių prevencijos programų įgyvendinimas. Pamokų, renginių, projektų užsiėmimų organizavimas ir įgyvendinimas.	Rugsėjis - gegužė	Soc. pedagogė, psichologė	Sustiprės prevencinis darbas progimnazijoje, akcijų, užsiėmimų ir paskaitų metu mokiniai įgis naujų socialinių įgūdžių.
7. SAVIŠVIETA IR KVALIFIKACIJOS KĖLIMAS:				
7.1.	Dalyvavimas profesinės kvalifikacijos kėlimo kursuose, bei Jonavos r. socialinių pedagogų ir metodinio būrelio veikloje.	Pagal planą	Soc. pedagogė	Teorinių ir praktinių žinių derinimas užtikrins kokybišką pagalbos teikimą. Sudarytos sąlygos dalintis gerąja patirtimi, konsultuotis kilus neaiškumams.
7.2.	Šviečiamosios ir mokomosios informacijos rengimas (lankstinukai, atmintinės, pranešimai).	Rugsėjis - gegužė	Soc. pedagogė, bibliotekininkė	Mokslinės literatūros ir tyrimų analizė užtikrins kokybišką socialinės pedagoginės pagalbos teikimo procesą.
7.3.	Seminarų, kursų, įvairios literatūros, metodinės medžiagos kaupimas ir	Nuolat	Soc. pedagogė	Mokslinės literatūros ir naujovių analizė užtikrins efektyvesnius darbo su mokiniais rezultatus.

	sisteminimas.			
--	---------------	--	--	--

IV. PLANO ĮGYVENDINIMO ATSAKOMYBĖ IR ATSKAITOMYBĖ. Mokyklos metodinei tarybai, mokyklos tarybai, mokytojų tarybai, mokyklos bendruomenei.

**JONAVOS RAJONO ŠVEICARIJOS PROGIMNAZIJOS
BIBLIOTEKOS
2021 METŲ VEIKLOS PLANAS**

I. TIKSLAS

Progimnazijos bibliotekos fondais ir veikla dalyvauti ugdymo procese bei padėti įgyvendinti progimnazijos ugdymo tikslus, sudarant sąlygas asmenybei savarankiškai tobulėti.

II. UŽDAVINIAI

1. Ugdyti progimnazijos bendruomenės narių skaitymo kultūrą ir informacinius įgūdžius.
2. Bendradarbiauti su progimnazijos bendruomenės nariais, teikti jiems informacines paslaugas, susijusias su ugdymo procesu.
3. Organizuoti bibliotekoje literatūrines parodas, skirtas rašytojų gimtadieniams, atmintinoms datoms ir šventėms paminėti.
4. Kaupti informaciją: profesinio informavimo ir metodikos klausimais, informacinė literatūrą, pedagogikos ir sveikos gyvensenos klausimais, literatūrą, skirtą mokymuisi ir laisvalaikiui bei literatūrą įvairiomis mokslo šakomis, užsienio literatūrą, skirtą kalbų lavinimui.
5. Bendradarbiauti bei dalintis gerąją patirtimi su Jonavos bei kitų rajonų mokyklų bibliotekų darbuotojais, kelti bibliotekos darbuotojo profesinę kompetenciją.

III. VEIKLOS TURINYS

Eil. Nr.	Veiklos pavadinimas	Data	Vykdytojai	Laukiami rezultatai
1. ORGANIZACINIAI DARBAI:				
1.1.	Veiklos plano 2020–2021 m.m. sudarymas.	Gruodis	Bibliotekininkė	Bus numatyti konkretūs veiklos tikslai, darbai, suplanuoti renginiai.

1.2.	Naujų skaitytojų registracija, supažindinimas su bibliotekos taisyklėmis bei teikiamomis paslaugomis.	Rugsėjis – birželis	Bibliotekininkė	Bus sudarytos naujos skaitytojų kortelės.
1.3.	Bibliotekos dienoraščio pildymas, vesti kitų dokumentų apskaitą.	Nuolat	Bibliotekininkė	Kiekvieną dieną bus pildomas bibliotekos dienoraštis bei vedama kitų dokumentų apskaita.
2. KULTŪRINĖ IR METODINĖ VEIKLA:				
2.1.	Renginys skirtas Valstybės atkūrimo paminėjimui	Vasaris	Bibliotekininkė, istorijos mokytoja	Progimnazijos mokiniams bus ugdomi socialiniai, kultūriniai, bendravimo įgūdžiai.
2.2.	Knygnešio diena	Kovas	Bibliotekininkė	
2.3.	Edukacinis užsiėmimas „Tau, Mama, skiriu šį atviruką“, skirtas Motinos dienai	Balandis	Bibliotekininkė	
2.4.	Metų skaitytojo rinkimai	Gegužė	Bibliotekininkė	Progimnazijos mokiniams bus padedama stiprinti savivaldų mokymąsi, ugdomi socialiniai, bendravimo, lyderystės įgūdžiai.
2.5.	Renginys skirtas Europos kalbų dienos minėjimui	Rugsėjis	Bibliotekininkė, kalbų dalyko mokytojai	Progimnazijos mokiniams bus ugdomi socialiniai, kultūriniai, bendravimo įgūdžiai.
2.6.	Skaitymo skatinimo akcijos: „Kūrybinė laboratorija“, „Pasakos kelias“, „Skaitytojų arbatėlė“.	Rugsėjis - gruodis	Bibliotekininkė, lietuvių k. mokytoja	
2.7.	Užsiėmimai pirmokams „Mes mokomės skaityti“	Spalis	Bibliotekininkė, pradinį kl. mokytoja	Progimnazijos mokiniams bus padedama stiprinti savivaldų mokymąsi, ugdomi socialiniai, bendravimo, lyderystės įgūdžiai.
2.8.	Šiaurės šalių bibliotekų savaitė.	Lapkritis	Bibliotekininkė, kalbų dalyko mokytojai	Progimnazijos mokiniams bus ugdomi socialiniai, kultūriniai, bendravimo įgūdžiai.

2.9.	Edukaciniai užsiėmimai Jonavos raj. viešojoje bibliotekoje, skirti Lego konstruktorių ir robotikos rinkinių pristatymui ir konstravimui	Lapkritis	Bibliotekininkė	Progimnazijos mokiniams bus padedama stiprinti savivaldų mokymąsi, ugdomi socialiniai, bendravimo, lyderystės įgūdžiai.
2.10.	Advento papročiai kartu su tėvais. Popietė pradinių klasių mokiniams.	Gruodis	Bibliotekininkė	Progimnazijos mokiniams bus ugdomi socialiniai, kultūriniai, bendravimo įgūdžiai, įtraukiami tėvai.
2.11.	Kino edukacija	Gruodis	Bibliotekininkė	Progimnazijos mokiniams bus ugdomi socialiniai, kultūriniai, bendravimo įgūdžiai.
3. PARODOS BIBLIOTEKOJE:				
3.1.	Vincas Mykolaitis-Putinas, informacinis stendas.	Sausis	Bibliotekininkė	Bus ruošiamos teminės knygų parodos, kurių metu mokiniai bus supažindinami su rašytojų kūryba.
3.2.	Balys Sruoga, informacinis stendas.	Vasaris	Bibliotekininkė	
3.3.	Motiejus Valančius, informacinis stendas	Vasaris	Bibliotekininkė	
3.4.	Jonas Biliūnas, informacinis stendas.	Balandis	Bibliotekininkė	
3.5.	Juozas Tumas – Vaižgantas, informacinis stendas.	Rugsėjis	Bibliotekininkė	
3.6.	Vincas Krėvė – Mickevičius, informacinis stendas.	Spalis	Bibliotekininkė	
3.7.	Simonas Daukantas, informacinis stendas.	Spalis	Bibliotekininkė	
3.8.	Jonas Mačiulis- Maironis, informacinis stendas.	Lapkritis	Bibliotekininkė	Mokiniai bus supažindinami su svarbiausiomis valstybinėmis bei Lietuvai svarbiomis šventinėmis datomis, bus ugdomas jų pilietiškumas, patriotizmas.
3.9.	Lietuvos nepriklausomybės atkūrimo minėjimas	Kovas	Bibliotekininkė	
3.10.	Velykų papročiai	Balandis	Bibliotekininkė	
3.11.	Nuolatinė atnaujinama naujų knygų paroda „Naujos knygos“	Nuolat	Bibliotekininkė	Progimnazijos bendruomenė bus skatinama skaityti.
4. BIBLIOTEKOS FONDŲ TVARKYMAS:				
4.1.	Fondo apskaitos dokumentų tvarkymas	Nuolat	Bibliotekininkė	Progimnazijos bibliotekos fondai bus papildomi grožine literatūra ir kitomis ugdymosi priemonėmis.

4.2	Grožinės, informacinės literatūros užsakymas, vadovėlių poreikių tyrimas ir fondų pildymas.	Pagal poreikį	Bibliotekininkė	
4.3.	Vadovėlių, kitų knygų tvarkymas, nurašymas, priėmimas iš skaitytojų.	Pagal poreikį	Bibliotekininkė	
5. SAVIŠVIETA IR KVALIFIKACIJOS KĖLIMAS:				
5.1.	Dalyvavimas profesinės kvalifikacijos kėlimo kursuose, bei Jonavos r. bibliotekininkų metodinio būrelio veikloje.	Pagal planą	Bibliotekininkė	Teorinių ir praktinių žinių derinimas užtikrins kokybišką pagalbos teikimą. Sudarytos sąlygos dalintis gerąja patirtimi, konsultuotis kilus neaiškumams.
5.2.	Seminarų, kursų, įvairios literatūros, metodinės medžiagos kaupimas ir sisteminimas.	Nuolat	Bibliotekininkė	Įvairios literatūros ir naujovių analizė užtikrins efektyvesnius darbo su skaitytojais rezultatus.

IV. PLANO ĮGYVENDINIMO ATSAKOMYBĖ IR ATSKAITOMYBĖ. Mokyklos metodinei tarybai, mokyklos tarybai, mokytojų tarybai, mokyklos bendruomenei.

JONAVOS RAJONO ŠVEICARIJOS PROGIMNAZIJOS TARYBOS 2021 METŲ VEIKLOS PLANAS

I. 2020 METŲ VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ

TIKSLAS: Stebint ir kontroliuojant progimnazijos ūkinę bei finansinę veiklą, skatinti visų progimnazijos bendruomenės narių bendradarbiavimą ir atsakomybę už mokyklos ateitį, ugdymo proceso kokybės gerinimą ir progimnazijos uždavinių įgyvendinimą, ugdyti toleranciją grįstus tarpusavio bei bendradarbiavimo su seniūnija ir Šveicarijos bendruomene santykius.			
Eil. Nr.	Uždavinys	Uždavinio įgyvendinimo rezultatas	Pastabos
1.	Domėtis progimnazijos ūkine ir finansine veikla, prižiūrint vidaus darbo tvarkos taisyklių vykdymą.	1. Pritarta 2020-2021 m.m. progimnazijos pagrindinio ugdymo programų planui. 2. Stebimas ir analizuojamas mokyklos strateginio plano 2020-2022 m. įgyvendinimas. 3. Svarstyta 2020 m. progimnazijos veiklos programa, pateikti pasiūlymai. 4. Nuolat domimasi mokinių sveikatos, sveikos gyvensenos, poilsio ir mitybos klausimais. 5. Susipažinta su mokyklos biudžetu 2020 metams, pateikti siūlymai.	
2.	Domėtis ir teikti pagalbą, skatinant visų progimnazijos bendruomenės narių bendradarbiavimą ir atsakomybę už mokyklos ateitį, ugdymo	1. Aptarti siūlymai ir išlaidos dėl vadovėlių, mokymo priemonių įsigijimo. 2. Kartu su mokytojų taryba svarstyti ir teikti pasiūlymai dėl ugdymo proceso tobulinimo. 3. Apsvarstyti mokinių skatinimo ir apdovanojimo būdai už įvairius	

	proceso kokybės gerinimą ir progimnazijos uždavinių įgyvendinimą.	pasiekimus. 4. Teikti pasiūlymai dėl 2% pajamų mokesčio surinktų lėšų tikslingo panaudojimo perkant ITP. 5. Stebėtas progimnazijos uždavinių įgyvendinimas.	
3.	Skatinti progimnazijos, seniūnijos ir Šveicarijos bendruomenės narių tolerancija grįstus tarpusavio bei bendradarbiavimo su seniūnija ir Šveicarijos bendruomene santykius siekiant pagerinti ugdymo (si) kokybę.	1. Ugdymo kokybės gerinimui bendradarbiauta su Šveicarijos bendruomene, kitomis įvairiomis organizacijomis, rengiant ugdymo veiklas netradicinėse aplinkose, edukacinėje veikloje. 2. Dalyvauta Šveicarijos seniūnijos ir bendruomenės renginiuose, siekta glaudesnio ir atsakomojo ryšio tarp bendruomenės narių. 3. Bendrauta su mokinių tėvais Veiklių tėvų klube.	Dėl pandemijos Veiklių tėvų klubas susitikimų nevykdė, su tėvais bendrauta virtualiai.

II. 2021 METŲ VEIKLOS TIKSLAS

Stebėti progimnazijos ūkinę bei finansinę veiklą, dalyvauti mokyklos veiklą reglamentuojančių dokumentų sudaryme, telkti bendruomenę ugdymo proceso kokybės gerinimui, stiprinti atsakomybę už mokyklos ateitį skatinant glaudesnius ryšius tarp mokinių, tėvų ir mokytojų.

III. UŽDAVINIAI

1. Dalyvauti mokyklos veiklą reglamentuojančių dokumentų sudaryme.
2. Stebėti progimnazijos ūkinę ir finansinę veiklą prižiūrint vidaus darbo tvarkos taisyklių vykdymą.
3. Domėtis ir teikti pagalbą telkiant progimnazijos ir Šveicarijos bendruomenę ugdymo proceso kokybės gerinimui.
4. Stiprinti atsakomybę už mokyklos ateitį skatinant glaudesnius ryšius tarp mokinių, tėvų ir mokytojų.

IV. VEIKLOS TURINYS

TIKSLAS: Stebinti progimnazijos ūkinę bei finansinę veiklą, prižiūrint strateginio plano ir vidaus darbo tvarkos taisyklių vykdymą telkti

bendruomenę ugdymo proceso kokybės gerinimui, stiprinti atsakomybę už mokyklos ateitį skatinant glaudesnius ryšius tarp mokinių, tėvų ir mokytojų.				
Uždavinys 1. Dalyvauti mokyklos veiklą reglamentuojančių dokumentų sudaryme.	Priemonės	Vykdytojai	Vykdymo laikas	Ištekliai (lėšų poreikis ir pan.)
	1. Progimnazijos 2021 m. veiklos plano projekto aptarimas.	PT pirmininkas, nariai, progimnazijos direktorius	2021 m.01 mėn.	Žmogiškieji
	2. Svarstomas 2021-2022 m.m. mokyklos ugdymo planas ir teikiami pasiūlymai.	PT nariai	2021 m.1 mėn.	Žmogiškieji
	3. Progimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo rezultatų aptarimas.	PT nariai	11 mėn.	Rajono savivaldybės lėšos
	3. Stebimas ir analizuojamas progimnazijos strateginio plano 2020-2022 m. įgyvendinimas.	PT nariai	2021 m.01-12 mėn.	Žmogiškieji
	4. Progimnazijos tarybos veiklos plano 2021 m. sudarymas.	PT nariai	2021m. 12 mėn.	Žmogiškieji
	5. Progimnazijos veiklą reglamentuojančių dokumentų (tvarkų) svarstymas.	PT nariai	Visus metus	Finansiniai Žmogiškieji
Laukiamas rezultatas (vertinimo kriterijai rezultatui pamatuoti): Aiškesnės darbo kryptys, tikslingai ir planingai koreguojama progimnazijos veikla.				
Uždavinys 2. Stebėti progimnazijos ūkinę ir finansinę veiklą prižiūrint vidaus darbo tvarkos taisyklių vykdymą.	Priemonės	Vykdytojai	Vykdymo laikas	Ištekliai (lėšų poreikis ir pan.)
	1. Teikti pasiūlymus surinktų lėšų iš 2 % pajamų mokesčio panaudojimui.	PT nariai	Visus metus	Finansiniai Žmogiškieji

	2. Progimnazijos ūkinės – finansinės veiklos stebėjimas ir aptarimas.	PT nariai	Visus metus	Finansiniai Žmogiškieji
Laukiamas rezultatas (vertinimo kriterijai rezultatui pamatuoti): Efektyviau paskirstomos mokinio krepšelio lėšos. Kontroluojamas mokyklos pajamų ir išlaidų paskirstymas.				
Uždavinys 3. Stebėti, domėtis ir teikti pagalbą telkiant progimnazijos ir Šveicarijos bendruomenę ugdymo proceso kokybės gerinimui.	Priemonės	Vykdytojai	Vykdymo laikas	Ištekliai (lėšų poreikis ir pan.)
	1. Kurti progimnaziją kaip gyvenvietės kultūros židinį, bendradarbiaujant ir organizuojant renginius su seniūnija, Šveicarijos bendruomene, biblioteka ir kitomis seniūnijos organizacijomis.	PT nariai	Visus metus	Žmogiškieji
	2. Kartu su mokytojų taryba svarstyti ir teikti pasiūlymus dėl ugdymo proceso tobulinimo	PT nariai	Visus metus	Žmogiškieji
	3. Ugdymo kokybės gerinimui bendradarbiauti su Šveicarijos bendruomene ir įvairiomis organizacijomis, rengiant ugdymo veiklas netradicinėse aplinkose, edukacinėje veikloje.	PT nariai	Visus metus	Žmogiškieji
	4. Stebėti organizuojamas veiklas teikiant pagalbą ir pasiūlymus.	PT nariai	Visus metus	Žmogiškieji
	5. Atstovavimas gimnazijos mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacinėje komisijoje	PT nariai	Pagal poreikį	Žmogiškieji
Laukiamas rezultatas (vertinimo kriterijai rezultatui pamatuoti): Progimnazijos taryba telks bendruomenę ugdymo tikslų ir uždavinių įgyvendinimui, progimnazijos dalyvavime įvairiose bendruomenės veiklose.				

	Priemonės	Vykdytojai	Vykdymo laikas	Ištekliai (lėšų poreikis ir pan.)
Uždavinys 4. Stiprinti atsakomybę už mokyklos ateitį skatinant glaudesnius ryšius tarp mokinių, tėvų ir mokytojų.	1. Aktyviau įtraukti mokinių tėvus į progimnazijos bendruomenės renginius, organizuojant bendradarbiavimą Veiklių tėvų klube	PT nariai	Visus metus	Žmogiškieji
	2. Inicijuoti, svarstyti klausimus, problemas, atsiradusias ugdymo procese ar gimnazijos bendruomenėje, atsižvelgiant į tėvų, mokytojų bei mokinių interesus.	PT nariai	Visus metus	Žmogiškieji
	3. Skatinti mokytojus ir mokinių tėvus aktyviau dalyvauti kultūrinėje, pažintinėje veikloje	PT nariai	Visus metus	Žmogiškieji
	4. Svarstyti bei organizuoti mokinių skatinimo ir apdovanojimo būdus už įvairius pasiekimus.	PT nariai	Visus metus	Žmogiškieji
	5. Progimnazijos tarybos veiklos sklaida	PT nariai	Visus metus	Žmogiškieji
Laukiamas rezultatas (vertinimo kriterijai rezultatui pamatuoti): Progimnazijos organizuotoje veikloje dalyvaus ne mažiau kaip 40 procentų tėvų, bendruomenės nariai bendradarbiaus prisiimdami atsakomybę už progimnazijos ateitį, pagerės progimnazijos veiklos kokybė, bendradarbiavimas tarp progimnazijos bendruomenės narių.				

V. PLANO ĮGYVENDINIMO ATSAKOMYBĖ IR ATSKAITOMYBĖ

1. Metų pabaigoje ataskaita pristatoma mokytojų tarybos posėdyje.

JONAVOS RAJONO ŠVEICARIJOS PROGIMNAZIJS DIREKCIJOS TARYBOS 2021 METŲ VEIKLOS PLANAS

I. 2020 M. VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ

TIKSLAS: Supažindinti mokyklos bendruomenę su naujausiais dokumentais, svarstyti mokyklos veiklos įsivertinimą, stiprinti aplinkų kūrimo ir ugdymo ryšį, spręsti aktualius ūkinius, finansinius ir kitus klausimus.			
Eil. Nr.	Uždavinys	Uždavinio įgyvendinimo rezultatas	Pastabos
1.	Supažindinti darbuotojus su naujausiais įsakymais, nutarimais, kitais teisės aktais.	Mokyklos darbuotojai supažindinti su Covid-19 prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijos, nuotolinio mokymosi organizavimo tvarkomis, naujai parengtais mokyklos veiklą reglamentuojančiais dokumentais: socialinės, pedagoginės, psichologinės pagalbos mokiniui teikimo tvarkos aprašais, metodinės veiklos aprašu, darbo apmokėjimo sistema, dokumentų pasirašymo ir vizavimo, psichotropinių medžiagų vartojimo nustatymo organizavimo tvarka, 2020-2024 m. korupcijos prevencijos programa ir kt.	
2.	Svarstyti mokyklos veiklos įsivertinimą, mokyklos metinio veiklos plano, ugdymo plano projektų rengimą	Svarstyti klausimai ir priimti nutarimai dėl ugdymosi proceso organizavimo nuotoliniu būdu, progimnazijos lėšų panaudojimo, mokyklos veiklos kokybės „plačiojo“ įsivertinimo ir jo rezultatų panaudojimo mokyklos veiklos tobulinimui, 2020-2021 m.m. pradinio ir pagrindinio ugdymo programų ugdymo planų, 2020 metų mokyklos veiklos plano rengimo, mokinių saugumo užtikrinimo, pandeminės situacijos suvaldymo, bendradarbiavimo su mokinių tėvais būdų ir formų.	
3.	Uždavinys Modernizuoti ir gerinti mokymosi aplinkas	Priimti nutarimai dėl mokinių ir darbuotojų sveikatos ir saugumo užtikrinimo, naujos ikimokyklinio ugdymo grupės rengimo, remonto darbų organizavimo, kompiuterių, vaizdo kamerų, projektoriaus, spausdintuvų, vadovėlių, grožinės literatūros, kitų mokymo priemonių įsigijimo, minkštasuolių 1 ir 2 a. fojė, žaliuzių ikimokyklinio ugdymo grupei įsigijimo.	

4.	Uždavinys Spręsti aktualius ūkinius, finansinius klausimus.	Direkcinės tarybos posėdžiuose svarstyti klausimai dėl ilgalaikio materialiojo turto einamojo remonto, , kultūrinei-pažintinei veiklai skirtų lėšų panaudojimo, kvalifikacijos tobulinimo lėšų panaudojimo.	
----	--	---	--

II. 2021 METŲ VEIKLOS TIKSLAI, UŽDAVINIAI IR VEIKLOS TURINYS

1. Tikslas: Supažindinti progimnazijos bendruomenę su naujausiais dokumentais, svarstyti ugdymo proceso organizavimo, mokyklos veiklos, priemonių įsigijimo, aplinkos gerinimo ir kitus klausimus.				
Uždavinys	Priemonės	Vykdytojai	Vykdyimo laikas	Ištekliai (lėšų poreikis ir pan.)
Supažindinti darbuotojus su naujausiais įsakymais, įstatymais, nutarimais, kitais teisės aktais	1. Rengti direkcinės tarybos susirinkimus darbuotojams, supažindinti su naujausiais įsakymais, įstatymais nutarimais, kitais teisės aktais, priimti nutarimus	Direktorė	Metų eigoje	Mokyklos darbuotojai
Laukiamas rezultatas (vertinimo kriterijai rezultatui pamatuoti): Darbuotojai žinos naujus įsakymus, įstatymus, nutarimus, kitus teisės aktus.				
Uždavinys	Priemonės	Vykdytojai	Vykdyimo laikas	Ištekliai (lėšų poreikis ir pan.)
Svarstyti mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo rezultatus, mokyklos metinio veiklos plano, ugdymo plano projektų rengimą	1. Aptarti mokyklos veiklos kokybės įsivertinimą	Mokyklos vadovai, darbo grupė	2021 m. gegužė ir gruodžio mėn.	Finansiniai, žmogiškieji ištekliai
	2. Svarstyti mokyklos 2021-2022 m.m. ugdymo planų projektų rengimą	Mokyklos vadovai, pedagogai	2021 m. birželio mėn.	Žmogiškieji ištekliai
	3. Aptarti 2021 m. mokyklos metinio veiklos plano projekto rengimą	Mokyklos vadovai, darbo grupė	2021 m. gruodžio mėn.	Žmogiškieji ištekliai
Laukiamas rezultatas (vertinimo kriterijai rezultatui pamatuoti): Atliktas mokyklos veiklos įsivertinimas, sudarytos darbo grupės, parengti ugdymo planai, metinis veiklos planas.				
Uždavinys	Priemonės	Vykdytojai	Vykdyimo laikas	Ištekliai (lėšų poreikis ir pan.)
Modernizuoti ir gerinti mokymosi aplinkas	1. Ugdymo procese naudojamos įrangos ir	Direktorė, pavaduotoja ūkiui	Metų eigoje	Finansiniai, žmogiškieji ištekliai

	priemonių atnaujinimas			
	2. Kalbų mokymosi laboratorijos įrengimas	Direktorė, pavaduotoja ūkiui	2021 m. II, III ketv.	Finansiniai, žmogiškieji ištekliai
	3. IT kabineto modernizavimas	Direktorė, pavaduotoja ūkiui	2021 m. II, III ketv.	Finansiniai, žmogiškieji ištekliai
Laukiamas rezultatas (vertinimo kriterijai rezultatui pamatuoti): Ugdymo procese naudojama įranga ir priemonės atitiks šiuolaikinius ugdymo reikalavimus, turės įtakos mokinių pažangai ir pasiekimams.				
Uždavinys Spręsti aktualius ūkinius, finansinius klausimus.	Priemonės	Vykdytojai	Vykdyimo laikas	Ištekliai (lėšų poreikis ir pan.)
	1. Svarstyti 2021 m. mokyklos biudžeto projektą	Direktorė, pavaduotoja ūkiui	2021 m. sausio, vasario mėn.	Finansiniai ištekliai
	2. Gavus finansavimą aptarti mokyklos einamojo remonto aktualiausius darbus mokinių vasaros atostogų metu	Direktorė, pavaduotoja ūkiui	2021 m. balandžio mėn.	Finansiniai, žmogiškieji ištekliai
	3. Svarstyti mokyklos biudžeto planavimą 2022 m.	Direktorė, pavaduotoja ūkiui	2021 m. lapkričio mėn.	Finansiniai, žmogiškieji ištekliai
	4. Aptarti 2022 m. mokyklos biudžetą, 2 proc. GPM lėšų panaudojimą	Direktorė	2021 m. gruodžio mėn.	Finansiniai ištekliai
	5. Kiti aktualūs klausimai	Direktorė	Metų eigoje	Žmogiškieji ištekliai
Laukiamas rezultatas (vertinimo kriterijai rezultatui pamatuoti): Gerai suplanuotas 2022 m. mokyklos biudžetas ir racionaliai, tikslingai naudojamos lėšos, laiku atlikti numatyti mokyklos einamojo remonto darbai.				

PATVIRTINTA
Jonavos rajono savivaldybės
visuomenės sveikatos biuro
direktoriaus 2020 -12-29
įsakymu Nr. V- 38

**VISUOMENĖS SVEIKATOS SPECIALISTĖS
IRENOS PRATKELIENĖS,
VYKdančios MOKINIŲ SVEIKATOS PRIEŽIŪRĄ
JONAVOS RAJONO ŠVEICARIJOS PROGIMNAZIJOJE,
2020 M. ATASKAITOS PLANAS**

Visuomenės sveikatos specialisto vykdančio sveikatos priežiūrą mokykloje vykdoma veikla	Priemonės pavadinimas	Įvykdymo laikas	Vykdytojai	Priemonės įgyvendinimo kriterijai
1	2	3	4	5
1. Sveikatinimo veiklos metodinių konsultacijų mokytojams, mokiniams, jų tėvams, ar globėjams teikimas.	1.1. Teikti individualias metodines konsultacijas besikreipiantiems pagalbos arba matant konkrečią problemą mokiniam, mokytojams, tėvams (globėjams);	Mokslo metų eigoje.	Greta Sakalauskaitė Julija Giršienė Irena	38

Visuomenės sveikatos specialisto vykdančio sveikatos priežiūrą mokykloje vykdoma veikla	Priemonės pavadinimas	Įvykdymo laikas	Vykdytojai	Priemonės įgyvendinimo kriterijai
1	2	3	4	5
	1.2. Dalyvauti mokyklos tarybos, vaiko gerovės komisijos, administracijos, tėvų, mokinių susirinkimuose teikiant informaciją apie problemas, susijusias su mokinių sveikatos išsaugojimu ir stiprinimu.		Pratkelienė	Nebuvo poreikio
2. Pagalba mokiniams ugdant sveikos gyvensenos įgūdžius.	2.1. Individualių konsultacijų dėl sveikos gyvensenos ir asmens higienos įgūdžių formavimo teikimas mokiniams, tėvams (globėjams), mokytojams;	Mokslo metų eigoje.	Greta Sakalauskaitė Julija Giršienė Irena Pratkelienė	12
	2.2. Mokinių patikra dėl galimų užsikrėtimo pedikulioze atvejų.	Esant poreikiui.		1
3. Mokinių maitinimo organizavimo priežiūra, skatinant sveiką mitybą, sveikos mitybos įgūdžių formavimą.	3.1. Valgiaraščių ir vaikų maitinimo atitikties patikrinimo žurnalo pildymas;	Kartą per savaitę.	Greta Sakalauskaitė Julija Giršienė Irena Pratkelienė	32
	3.2. Nustačius neatitikimą maitinimo tvarkos aprašo reikalavimams, maitinimo paslaugos teikėjo informavimas, pranešimo kopiją pateikiant vadovui bei apie tai pranešant teritorinei Valstybinei maisto ir veterinarijos tarnybai	Esant poreikiui.		Neatitikimų pagal maitinimo aprašą nenustatyta.
4. Pagalba fizinio ugdymo	4.1. Fizinio ugdymo mokytojų	Mokslo metų eigoje.	Greta	10

Visuomenės sveikatos specialisto vykdančio sveikatos priežiūrą mokykloje vykdoma veikla	Priemonės pavadinimas	Įvykdymo laikas	Vykdytojai	Priemonės įgyvendinimo kriterijai
1	2	3	4	5
mokytojams komplektuojant fizinio ugdymo grupes, informacijos dėl mokinių galimybės dalyvauti fizinio ugdymo pamokose ir sporto varžybose teikimas fizinio ugdymo mokytojams.	informavimas apie mokinių galimybę dalyvauti fizinio ugdymo pamokose ir sporto varžybose, remiantis pateiktomis sveikatos pažymomis.		Sakalauskaitė Julija Giršienė Irena Pratkelienė	
5. Informacijos apie kasmetinius mokinių sveikatos profilaktinius patikrinimus kaupimas, informacijos apibendrinimas ir pateikimas mokyklos bendruomenei bei kitoms institucijoms teisės aktų tvarka.	5.1. Rinkti, kaupti ir analizuoti stebėsenos duomenis apie mokinių gyvenseną.	Mokslo metų eigoje.	Greta Sakalauskaitė Julija Giršienė Irena Pratkelienė	1
6. Asmens sveikatos priežiūros įstaigų specialistų rekomendacijų dėl mokinių sveikatos pateikimas klasių auklėtojams.	6.1. Klasės auklėtojų informavimas apie vaikų profilaktinių patikrinimų rezultatus;	2020 m. 09-10 mėn.	Irena Pratkelienė	8
	6.2. Rekomendacijų teikimas klasės auklėtojams dėl mokinių sveikatos.	Mokslo metų eigoje.		3
	6.3. Padėti mokyklai įgyvendinti asmens sveikatos priežiūros specialistų rekomendacijas mokiniams, sergantiems lėtinėmis neinfekcinėmis ligomis.			Nebuvo poreikio
7. Dalyvavimas mokyklos vaiko gerovės komisijoje.	7.1. Dalyvavimas mokyklos vaiko gerovės komisijoje.	Mokslo metų eigoje.	Greta Sakalauskaitė	Nebuvo poreikio

Visuomenės sveikatos specialisto vykdančio sveikatos priežiūrą mokykloje vykdoma veikla	Priemonės pavadinimas	Įvykdymo laikas	Vykdytojai	Priemonės įgyvendinimo kriterijai
1	2	3	4	5
			Julija Giršienė Irena Pratkeliene	
8. Pagalba organizuojant mokinių imunoprofilaktiką.	8.1. Informacijos skleidimas apie gripo profilaktinius skiepėjimus.	2020 m. 10-11 mėn.	Irena Pratkeliene	1
9. Informacijos teikimas visuomenės sveikatos biurui (VSB) apie užkrečiamųjų ligų ir apsinuodijimų atvejus.	9.1. Informacijos teikimas VSB įtarus apsinuodijimą ar užkrečiamąją ligą mokykloje;	Esant susirgimui.	Greta Sakalauskaitė Julija Giršienė Irena Pratkeliene	Nebuvo atvejų
	9.2. Mokyklos bendruomenės informavimas apie mokinių sergamumą užkrečiamosiomis ligomis;	Mokslo metų eigoje.		Nebuvo atvejų
	9.3. Užkrečiamosios ligos įtarimo ar apsinuodijimo atvejų registracija, informacijos kaupimas ir jos analizė.			Nebuvo atvejų
10. Informacijos teikimas mokyklos vadovui ir visuomenės sveikatos biurui (VSB) įtarus vaiko teisių pažeidimus.	10.1. Informacijos teikimas, jog mokinys patiria psichologinį, fizinį, seksualinį smurtą ar kitus vaiko teisių pažeidimus, informuoti mokyklos ir Biuro vadovui;	Esant įtarimui	Greta Sakalauskaitė Julija Giršienė Irena Pratkeliene	Nebuvo atvejų

Visuomenės sveikatos specialisto vykdančio sveikatos priežiūrą mokykloje vykdoma veikla	Priemonės pavadinimas	Įvykdymo laikas	Vykdytojai	Priemonės įgyvendinimo kriterijai
1	2	3	4	5
11. Pirmosios medicinos pagalbos teikimas ir koordinavimas.	11.1. Pirmosios medicinos pagalbos teikimas įvykus nelaimingam atsitikimui.	Esant poreikiui.	Greta Sakalauskaitė Julija Giršienė Irena Pratkeliene	8
12. Informacijos sveikatos išsaugojimo bei stiprinimo klausimais teikimas ir šios informacijos sklaida (mokyklos stenduose, renginiuose ir kt.) mokyklos bendruomenei.	12.1. Renginių organizavimas sveikos gyvensenos tema.		Greta Sakalauskaitė	Renginių ir dalyvių skaičius. 4 paskaitos (66 mokiniai)
	12.1.1. Paskaita „Švarūs dantys – sveiki dantys“ JPUG, PUG, 1-2kl.	Sausio mėn.		
	12.1.2. Pokalbis diskusija „Mikrobai. Kas tai?“ JPUG, PUG 12.1.3. Užsiėmimas „Organizmo apsauginė sistema“ 3-4kl.	Vasario mėn.	Greta Sakalauskaitė	Neįvykdyta, dėl šalyje paskelbto karantino Neįvykdyta, dėl šalyje paskelbto karantino Neįvykdyta, dėl šalyje paskelbto karantino Neįvykdyta, dėl šalyje paskelbto karantino Neįvykdyta, dėl šalyje paskelbto karantino
	12.1.4. Rajoninis renginys, skirtas sveikatingumo mėnesiui: „Sveikatos piramidė“ 6-8 kl.	Kovo mėn.	Greta Sakalauskaitė	
	12.1.5. Praktinis užsiėmimas, skirtas Pasaulinei vandens dienai: JPUG	Kovo mėn.	Julija Giršienė	
	12.1.6. Lytiškumo ugdymo paskaita mergaitėms „Tarp mūsų mergaičių“ 4 kl.	Balandžio mėn.	Julija Giršienė	
	12.1.7. Metodinė paskaita „Emocinė sveikata – kaip padėti sau?“ 7-8			

Visuomenės sveikatos specialisto vykdančio sveikatos priežiūrą mokykloje vykdoma veikla	Priemonės pavadinimas	Įvykdymo laikas	Vykdytojai	Priemonės įgyvendinimo kriterijai
1	2	3	4	5
	12.1.8. Renginys, skirtas pasaulinei dienai be tabako. 6-8kl.	Gegužės mėn.	Julija Giršienė	karantino 1 renginys (14 mokinių)
	12.1.9. Paskaita „Emocinė sveikata“ 3-4kl.	Birželio mėn.		1 paskaita (14 mokinių)
	12.1.10. „Asmens higiena paauglystėje“ 5-6kl.			2 paskaitos (28 mokiniai)
	12.1.11. „Burnos higiena“ 5-6kl.	Rugsėjo mėn.	Julija Giršienė	4 užsiėmimai (46 mokiniai)
	12.1.12. Renginys Europos Judumo savaitei. JPUG kl.			1 paskaita (15 mokinių)
	12.1.13. Paskaita „Mikrobų pasaulis“ 1kl.			2 paskaitos (22 mokiniai)
	12.1.14. Paskaita „Sveiki dantukai“ IUG, 1kl.	Spalio mėn.	Julija Giršienė	Neįvykdyta, dėl šalys paskelbto karantino
	12.1.15. Renginys, skirtas Pasaulinei psichikos sveikatos dienai paminėti JPUG-4 kl.			Neįvykdyta, dėl šalys paskelbto karantino
12.1.16. „Saugus kelias“	1 užsiėmimas (2 mokinių)			
12.1.17. Paskaita „Psichiką veikiančių medžiagų vartojimas ir poveikis žmogaus organizmui“. 7-8kl.	Lapkričio mėn.	Irena Pratkeliene	Stendinės informacijos skaičius	
12.1.18. Renginys Europos sveikos mitybos dienai paminėti. JPUG-8 kl.			Irena Pratkeliene	

Visuomenės sveikatos specialisto vykdančio sveikatos priežiūrą mokykloje vykdoma veikla	Priemonės pavadinimas	Įvykdymo laikas	Vykdytojai	Priemonės įgyvendinimo kriterijai
1	2	3	4	5
	12.1.19. Praktinis užsiėmimas: „Vitaminai - mano draugai“ JPUG.		Irena Pratkeliene	1
	12.1.20. Paskaita „Lytiškai plintančios ligos“ 7-8 kl.	Gruodžio mėn.	Irena Pratkeliene	1
	12.1.21. Maisto gaminimo mokymai. Artimo Šabajevo pamoka.		Irena Pratkeliene	6
	12.2. Stendinės informacijos rengimas įvairiomis sveikatos temomis:		Irena Pratkeliene	1
	12.2.1. „Gripas. Kaip apsisaugoti?“	Sausio mėn.		1
	12.2.2. „Burnos higiena – įdomu žinoti“	Vasario mėn.	Irena Pratkeliene	Neįvykdyta, dėl šalyje paskelbto karantino
	12.2.3. Rekomendacijos dėl koronaviruso			
	12.2.4. „Vandens reikšmė žmogaus organizmui“	Kovo mėn.		
	12.2.5. Stendas, skirtas pasaulinei sveikatos dienai paminėti.	Balandžio mėn.	Irena Pratkeliene	
	12.2.6. „Pasyvaus rūkymo žala“	Gegužės mėn.	Greta Sakalauskaitė	1

Visuomenės sveikatos specialisto vykdančio sveikatos priežiūrą mokykloje vykdoma veikla	Priemonės pavadinimas	Įvykdymo laikas	Vykdytojai	Priemonės įgyvendinimo kriterijai
1	2	3	4	5
	12.2.7.Stendas "Svarbiausi veiksniai stabdant Covid viruso plitimą"	Rugpjūčio mėn.	Greta Sakalauskaitė	1
	12.2.8. „Saugus kelias namo“ 12.2.9. „Fizinis aktyvumas ir jo nauda mums“		Greta Sakalauskaitė	1
	12.2.10. Stendas, skirtas pasaulinei psichikos sveikatos dienai.	Spalio mėn.	Julija Giršienė	
	12.2.11. „Tinkamas maistas – energijos šaltinis“	Lapkričio mėn.	Julija Giršienė Julija Giršienė Julija Giršienė Julija Giršienė Irena Pratkeliene	

Visuomenės sveikatos specialisto vykdančio sveikatos priežiūrą mokykloje vykdoma veikla	Priemonės pavadinimas	Įvykdymo laikas	Vykdytojai	Priemonės įgyvendinimo kriterijai
1	2	3	4	5
			Irena Pratkeliene Irena Pratkeliene	
	12.2.12. Stendinė medžiaga AIDS dienai paminėti	Gruodžio mėn.	Irena Pratkeliene	
13. Mokyklos aplinkos atitiktis visuomenės sveikatos priežiūros teisės aktų reikalavimams vertinimas.	13.1. Ugdymo proceso organizavimo atitiktis visuomenės sveikatos priežiūros teisės aktų reikalavimams vertinimas;	III-IV ketv.	Irena Pratkeliene	1
	13.2. Ugdymo aplinkos atitiktis visuomenės sveikatos priežiūros teisės aktų reikalavimams vertinimas.	2 k. per mokslo metus.	Greta Sakalauskaitė Irena Pratkeliene	2
14. Mokinių sveikatos priežiūros veiklos ataskaitų teikimas teisės aktų nustatyta tvarka.	14.1. Sveikatos ugdymo ir mokymo ataskaitos (Nr. 41-1-sveikata) pildymas;	Pasibaigus ketvirčiui.	Julija Giršienė Irena Pratkeliene	4
	14.2. Valstybinių (valstybės perduotų savivaldybėms) visuomenės sveikatos priežiūros funkcijų vykdymo 2020 m. veiklos prioritetų vertinimo kriterijų reikšmių plano pildymas.	1k. per metus	Greta Sakalauskaitė	1

Visuomenės sveikatos specialisto vykdančio sveikatos priežiūrą mokykloje vykdoma veikla	Priemonės pavadinimas	Įvykdymo laikas	Vykdytojai	Priemonės įgyvendinimo kriterijai
1	2	3	4	5
	14.3. Valstybinių (valstybės perduotų savivaldybėms) visuomenės sveikatos priežiūros funkcijų vykdymo 2020 m. veiklos prioritetų vertinimo kriterijų reikšmių pusmečio ir metinės ataskaitos pildymas.	2k. per metus	Julija Giršienė, Irena Pratkėlienė	2
	14.4. Visuomenės sveikatos renginių apskaitos žurnalą 2020 m.			
	14.5 Veiklos ataskaitos pildymas 2020m.	Per visus mokslo metus.	Greta Sakalauskaitė Julija Giršienė Irena Pratkėlienė	1
		Per visus mokslo metus.	Greta Sakalauskaitė Julija Giršienė Irena Pratkėlienė	1
15. Mokinių gyvensenos tyrimas.	15. 1 Penktų, septintų, devintų klasių mokinių gyvensenos stebėsenos tyrimo apklausa.	Kovo mėn.	Julija Giršienė	1

Visuomenės sveikatos specialisto vykdančio sveikatos priežiūrą mokykloje vykdoma veikla	Priemonės pavadinimas	Įvykdymo laikas	Vykdytojai	Priemonės įgyvendinimo kriterijai
1	2	3	4	5
16. Pagalba Nacionaliniam visuomenės sveikatos centrui prie Sveikatos apsaugos ministerijos, vykdant sustiprintą užkrečiamųjų ligų epidemiologinę priežiūrą.	16.1. Apklausti asmenis, turėjusius sąlytį su ligoniais, sergančiais COVID-19 liga, ar asmenimis, įtariamais, kad serga COVID-19 liga, bei taikyti kitas atvejo valdymo priemones pagal Nacionalinio visuomenės sveikatos centro prie Sveikatos apsaugos ministerijos nurodymus.	Esant poreikiui	Irena Pratkeliene	2

PATVIRTINTA
Jonavos rajono savivaldybės
visuomenės sveikatos biuro
direktoriaus 2020 m. gruodžio 29 d.
įsakymu Nr. V- 37

**VISUOMENĖS SVEIKATOS SPECIALISTĖS
IRENOS PRATKELIENĖS,
VYKdančios MOKINIŲ SVEIKATOS PRIEŽIŪRĄ
JONAVOS RAJONO ŠVEICARIJOS PROGIMNAZIJOJE
2021 M.VEIKLOS PLANAS**

TIKSLAS – saugoti ir stiprinti mokinių sveikatą, aktyviai bendradarbiaujant su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais), mokytojais, pagalbos mokiniui specialistais, mokyklos vaiko gerovės komisija.“.

UŽDAVINIAI:

1. Užtikrinti sveikatos priežiūros paslaugų kokybę, kuriant sveiką aplinką, stiprinant mokinių sveikatą, numatant ir šalinant rizikos veiksnius, galinčius sukelti ligas;
2. Formuoti teisingą mokinių požiūrį į savo sveikatą ir ugdyti sveikos gyvensenos įgūdžius;
3. Numatyti priemones ligoms ankstyvuoju laikotarpiu įtarti ir užkirsti joms kelią;
4. Suteikti pirmąją pagalbą pavojingų būklių, traumų, nelaimingų atsitikimų ar apsinuodijimų atvejais;
5. Teikti metodinę konsultacinę pagalbą mokytojams, mokiniams, jų tėvams (globėjams), mokinių sveikatos išsaugojimo ir stiprinimo klausimais.
6. Organizuoti mokiniams, sergantiems lėtinėmis neinfekcinėmis ligomis, mokinio savirūpai reikalingą pagalbą ugdymo įstaigoje.

Visuomenės sveikatos specialisto vykdančio sveikatos priežiūrą mokykloje vykdoma veikla	Priemonės pavadinimas	Įvykdymo laikas	Vykdytojai	Priemonės įgyvendinimo kriterijai
1	2	3	4	5
1. Sveikatinimo veiklos metodinių konsultacijų mokytojams, mokiniams, jų tėvams, ar globėjams teikimas.	1.1. Teikti individualias metodines konsultacijas besikreipiantiems pagalbos arba matant konkrečią problemą mokiniams, mokytojams, tėvams (globėjams);	Mokslo metų eigoje.	Irena Pratkeliene	Konsultacijų skaičius.
	1.2. Dalyvauti mokyklos tarybos, vaiko gerovės komisijos, administracijos, tėvų, mokinių susirinkimuose teikiant informaciją apie problemas, susijusias su mokinių sveikatos išsaugojimu ir stiprinimu.			Pateiktų informacijų skaičius.
2. Pagalba mokiniams ugdant sveikos gyvensenos įgūdžius.	2.1. Individualių konsultacijų dėl sveikos gyvensenos ir asmens higienos įgūdžių formavimo teikimas mokiniams, tėvams (globėjams), mokytojams;	Mokslo metų eigoje.	Irena Pratkeliene	Konsultacijų skaičius
	2.2. Mokinių patikra dėl galimų užsikrėtimo pedikulioze atvejų.	Esant poreikiui.		Patikrinimų skaičius.
3. Mokinių maitinimo organizavimo priežiūra, skatinant sveiką mitybą,	3.1. Valgiaraščių ir vaikų maitinimo atitikties patikrinimo žurnalo pildymas;	Kartą per savaitę.	Irena Pratkeliene	Patikrinimų skaičius.

Visuomenės sveikatos specialisto vykdančio sveikatos priežiūrą mokykloje vykdoma veikla	Priemonės pavadinimas	Įvykdymo laikas	Vykdytojai	Priemonės įgyvendinimo kriterijai
1	2	3	4	5
sveikos mitybos įgūdžių formavimą.	3.2. Nustačius neatitikimą maitinimo tvarkos aprašo reikalavimams, maitinimo paslaugos teikėjo informavimas, pranešimo kopiją pateikiant vadovui bei apie tai pranešant teritorinei Valstybinei maisto ir veterinarijos tarnybai.	Esant poreikiui.		Pranešimų skaičius.
4. Pagalba fizinio ugdymo mokytojams komplektuojant fizinio ugdymo grupes, informacijos dėl mokinių galimybės dalyvauti fizinio ugdymo pamokose ir sporto varžybose teikimas fizinio ugdymo mokytojams.	4.1. Fizinio ugdymo mokytojų informavimas apie mokinių galimybę dalyvauti fizinio ugdymo pamokose ir sporto varžybose, remiantis pateiktomis sveikatos pažymomis.	Mokslo metų eigoje.	Irena Pratkeliene	Informacinių pranešimų skaičius.
5. Informacijos apie kasmetinius mokinių sveikatos profilaktinius patikrinimus kaupimas, informacijos apibendrinimas ir pateikimas mokyklos bendruomenei bei kitoms institucijoms teisės aktų tvarka.	5.1. Rinkti, kaupti ir analizuoti stebėsenos duomenis apie mokinių gyvenseną.	Mokslo metų eigoje.	Irena Pratkeliene	Analitinė ataskaita.
6. Asmens sveikatos priežiūros įstaigų specialistų rekomendacijų dėl mokinių	6.1. Klasės auklėtojų informavimas apie vaikų profilaktinių patikrinimų	2021 m. 09-10 mėn.	Irena Pratkeliene	Informacinių pranešimų skaičius.

Visuomenės sveikatos specialisto vykdančio sveikatos priežiūrą mokykloje vykdoma veikla	Priemonės pavadinimas	Įvykdymo laikas	Vykdytojai	Priemonės įgyvendinimo kriterijai
1	2	3	4	5
sveikatos pateikimas klasių auklėtojams.	rezultatus;			
	6.2. Rekomendacijų teikimas klasės auklėtojams dėl mokinių sveikatos.	Mokslo metų eigoje.		
	6.3. Padėti mokyklai įgyvendinti asmens sveikatos priežiūros specialistų rekomendacijas mokiniams, sergantiems lėtinėmis neinfekcinėmis ligomis.	Esant poreikiui.		
7. Dalyvavimas mokyklos vaiko gerovės komisijoje.	7.1. Dalyvavimas mokyklos vaiko gerovės komisijoje.	Mokslo metų eigoje.	Irena Pratkeliene	Posėdžių skaičius.
8. Pagalba organizuojant mokinių imunoprofilaktiką.	8.1. Informacijos skleidimas apie gripo profilaktinius skiepėjimus.	2021 m. 10-11 mėn.	Irena Pratkeliene	Informacinių pranešimų skaičius.
9. Informacijos teikimas visuomenės sveikatos biurui (VSB) apie užkrečiamųjų ligų ir apsinuodijimų atvejus.	9.1. Informacijos teikimas VSB įtarus apsinuodijimą ar užkrečiamąją ligą mokykloje;	Esant susirgimui.	Irena Pratkeliene	Informacinių pranešimų skaičius.
	9.2. Mokyklos bendruomenės informavimas apie mokinių sergamumą užkrečiamosiomis ligomis;	Mokslo metų eigoje.		

Visuomenės sveikatos specialisto vykdančio sveikatos priežiūrą mokykloje vykdoma veikla	Priemonės pavadinimas	Įvykdymo laikas	Vykdytojai	Priemonės įgyvendinimo kriterijai
1	2	3	4	5
	9.3. Užkrečiamosios ligos įtarimo ar apsinuodijimo atvejų registracija, informacijos kaupimas ir jos analizė.			
10. Informacijos teikimas mokyklos vadovui ir visuomenės sveikatos biurui (VSB) įtarus vaiko teisių pažeidimus.	10.1. Informacijos teikimas, jog mokinys patiria psichologinį, fizinį, seksualinį smurtą ar kitus vaiko teisių pažeidimus, informuoti mokyklos ir Biuro vadovui;	Esant įtarimui	Irena Pratkeliene	Informacinių pranešimų skaičius
11. Pirmosios medicinos pagalbos teikimas ir koordinavimas.	11.1. Pirmosios medicinos pagalbos teikimas įvykus nelaimingam atsitikimui.	Esant poreikiui.	Irena Pratkeliene	Atvejų skaičius.
12. Informacijos sveikatos išsaugojimo bei stiprinimo klausimais teikimas ir šios informacijos sklaida (mokyklos stenduose, renginiuose ir kt.) mokyklos bendruomenei.	12.1. Renginių organizavimas sveikos gyvensenos tema.		Irena Pratkeliene	Renginių ir dalyvių skaičius.
	12.1.1. Paskaita „Tarp mūsų, mergaičių“ 4 klasės mergaitėms.	Balandžio mėn.		
	12.1.2. Paskaita „Burnos higiena“ IUG, PUG.			
	12.1.3. Paskaita „Padėkime draugui“ 3-4 kl. 12.1.4. Pirmosios pagalbos praktiniai užsiėmimai 7-8 klasės. 12.1.5. Praktinis užsiėmimas „Ar mūsų dantukai sveiki?“ IUG, PUG.	Gegužės mėn.		
	12.1.6. „Saugi vasara“ 5-6 klasės.	Birželio mėn.		

Visuomenės sveikatos specialisto vykdančio sveikatos priežiūrą mokykloje vykdoma veikla	Priemonės pavadinimas	Įvykdymo laikas	Vykdytojai	Priemonės įgyvendinimo kriterijai
1	2	3	4	5
	12.1.7. Renginys Europos Judumo savaitei. JUG.	Rugsėjo mėn.		
	12.1.8. Paskaita „Organizmo apsauginė sistema“ 3 klasė.			
	12.1.9 Paskaita „Mikrobų žala“ 2,4 klasės.			
	12.1.10. Paskaita „Asmens higiena“ PUG, 1 klasė.	Spalio mėn.		
	12.1.11. Paskaita „Streso poveikis organizmui“ 7,8 klasės.			
	12.1.12. Praktinis užsiėmimas fraktalų piešimas 5-6 klasės.			
	12.1.13. Renginys Europos sveikos mitybos dienai paminėti. Viktorina „Sveika mityba“ 3-4 klasės.	Lapkričio mėn.		
	12.1.14. Paskaita „Žalingi įpročiai“ 7-8 klasės.	Gruodžio mėn.		
	12.2. Stendinės informacijos rengimas įvairiomis sveikatos temomis:			
12.2.1 Stendas, skirtas pasaulinei	Balandžio mėn.			

Visuomenės sveikatos specialisto vykdančio sveikatos priežiūrą mokykloje vykdoma veikla	Priemonės pavadinimas	Įvykdymo laikas	Vykdytojai	Priemonės įgyvendinimo kriterijai
1	2	3	4	5
	sveikatos dienos paminėti.		Irena Pratkeliene	Stendinės informacijos skaičius
	12.2.2. „Rūkymo poveikis organizmui“	Gegužės mėn.		
	12.2.3. „Būkime saugus kelyje“	Rugsėjo mėn.		
	12.2.4. Stendas, skirtas pasaulinei psichikos sveikatos dienai.	Spalio mėn.		
	12.2.5. „Maitinamės sveikai“; 12.2.6. Gripas ir jo profilaktika“	Lapkričio mėn.		
	12.2.7. „Sveikos akys“	Gruodžio mėn.		
13. Mokyklos aplinkos atitikties visuomenės sveikatos priežiūros teisės aktų reikalavimams vertinimas.	13.1. Ugdymo proceso organizavimo atitikties visuomenės sveikatos priežiūros teisės aktų reikalavimams vertinimas;	III-IV ketv.	Irena Pratkeliene	Vertinimų skaičius.
	13.2. Ugdymo aplinkos atitikties visuomenės sveikatos priežiūros teisės aktų reikalavimams vertinimas.	2 k. per mokslo metus		
4. Mokinių sveikatos priežiūros veiklos ataskaitų teikimas teisės aktų nustatyta	14.1. Sveikatos ugdymo ir mokymo ataskaitos (Nr. 41-1-sveikata) pildymas;	Pasibaigus ketvirčiui	Irena Pratkeliene	Pateiktų ataskaitų skaičius.

Visuomenės sveikatos specialisto vykdančio sveikatos priežiūrą mokykloje vykdoma veikla	Priemonės pavadinimas	Įvykdymo laikas	Vykdytojai	Priemonės įgyvendinimo kriterijai
1	2	3	4	5
tvarka	14.2.Valstybinių (valstybės perduotų savivaldybėms) visuomenės sveikatos priežiūros funkcijų vykdymo 2021 m. veiklos prioritetų vertinimo kriterijų reikšmių plano pildymas.	1k. per metus		
	14.3. Valstybinių (valstybės perduotų savivaldybėms) visuomenės sveikatos priežiūros funkcijų vykdymo 2021 m. veiklos prioritetų vertinimo kriterijų reikšmių pusmečio ir metinės ataskaitos pildymas.	2k. per metus		
	14.4. Visuomenės sveikatos renginių apskaitos žurnalą 2021 m.	Per visus mokslo metus.		
	14.5 Veiklos ataskaitos pildymas 2021 m.	Per visus mokslo metus.		
15. Pagalba Nacionaliniam visuomenės sveikatos centrui prie Sveikatos apsaugos ministerijos, vykdant sustiprintą užkrečiamųjų ligų epidemiologinę priežiūrą.	15. Apklausti asmenis, turėjusius sąlytį su ligoniais, sergančiais COVID-19 liga, ar asmenimis, įtariamais, kad serga COVID-19 liga, bei taikyti kitas atvejo valdymo priemones pagal Nacionalinio visuomenės sveikatos centro prie Sveikatos apsaugos ministerijos nurodymus.	Esant poreikiui.	Irena Pratkeliene	Atvejų skaičius.

2021 M. PROGIMNAZIJO RENGINIAI, ŠVENTĖS

Eil. Nr.	Turinys	Data	Dalyviai
1.	Trijų Karalių šventė	01-07	Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupių ugdytiniai
2.	Diena, skirta Laisvės gynėjų dienai paminėti	01-12	Šveicarijos progimnazijos bendruomenė
3.	Progimnazijos bendruomenės šventė	01-15	Šveicarijos progimnazijos bendruomenė
4.	Projektas „Oranžinio kamuolio triukai“	Sausio – vasario mėn.	5 – 8 klasių mokiniai
5.	Tarptautinis projektas „Lapė snapė man pasakė...“	Sausio – vasario mėn.	Ikimokyklinio ugdymo skyriaus ugdytiniai
6.	Užgavėnių tradicijos ir papročiai	02-15	Šveicarijos progimnazijos bendruomenė
7.	Lietuvos valstybės atkūrimo diena	02-16	Šveicarijos progimnazijos bendruomenė
8.	Linksmasis Kaziuko kermošius	03-02	Ikimokyklinio ugdymo skyriaus ugdytiniai
9.	Sveikatingumo renginys „Sveikatos piramidė“	03-22	6 – 8 klasių mokiniai
10.	Renginys skirtas Žemės dienai. Gandrinių šventė	03-24	Ikimokyklinio ugdymo skyriaus ugdytiniai
11.	Vaikų Velykėlės	04-09	Ikimokyklinio ugdymo skyriaus ugdytiniai
12.	Kūrybinė savaitė su šeima „Pavasario šauktuvės“	04 - 06-09	Ikimokyklinio ugdymo skyriaus ugdytiniai
13.	Renginys „Knygų valdovai“	04-13	5-7 klasių mokiniai
14.	Šventė skirta Motinos dienai	05-05	Ikimokyklinio, priešmokyklinio ir pradinio

			ugdymo mokiniai
15.	Vaikystės diena, skirta Pasaulinei vaikų gynimo dienai paminėti	06-01	Ikimokyklinio ugdymo skyriaus ugdytiniai
16.	Rasų šventės atributai, ruošą, papročiai	06 - 14-18	Ikimokyklinio ugdymo skyriaus ugdytiniai
	8-os klasės mokinių pagrindinio ugdymo pažymėjimų įteikimo šventė	06 - 26	8-os klasės mokiniai
17.	Mokslo metų pradžios šventė	09-01	Šveicarijos progimnazijos bendruomenė
18.	Judumo savaitė	Rugsėjo mėn.	Šveicarijos progimnazijos bendruomenė
19.	Renginys, skirtas Europos kalbų dienai paminėti	09-26	Pradinio ir pagrindinio ugdymo mokiniai
20.	Savaitė, skirta gyvūnų dienai paminėti.	10 - 4-8	Ikimokyklinio ugdymo skyriaus ugdytiniai
21.	Renginys, skirtas Tarptautinei mokytojų dienai paminėti	10-05	Šveicarijos progimnazijos bendruomenė
	Pirmokų ir penktokų krikštynos	10 – 08	Pirmos ir penktos klasių mokiniai
22.	Rudens gėrybių paroda ikimokyklinio ugdymo skyriuje „Voveraitė“	Spalio mėn.	Ikimokyklinio ugdymo skyriaus ugdytiniai
23.	Baltojo Oželio šventė	11 - 05	Ikimokyklinio ugdymo skyriaus ugdytiniai
24.	Edukacinis renginys „Šiaurės šalių pasakos“	11-12	Šveicarijos progimnazijos bendruomenė
25.	Renginys, skirtas Tolerancijos dienai paminėti	11-17	Šveicarijos progimnazijos bendruomenė
26.	Kalėdinis krepšinio turnyras	12-15	6-8 klasių mokiniai
27.	Kalėdinis renginys „Angelo sparnu paliesti“	12-22	Šveicarijos progimnazijos bendruomenė